

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

*Pro veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou v souladu s § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, mimo režim tohoto zákona.*

**Název zakázky:**

## **ÚZEMNÍ PLÁN MILEVSKO**

### ZADAVATEL

Název:	<b>Město Milevsko</b>
zástupce:	Ing. Ivan Radosta, starosta města
Sídlo:	nám. E. Beneše 420, 399 01 Milevsko
IČ:	00249831
DIČ:	CZ00249831
bankovní spojení:	ČS a.s., pobočka Milevsko
Číslo účtu:	27-0640992319/0800
Kontaktní osoba zadavatele:	Ing. Hana Pejřilová, vedoucí odboru regionálního rozvoje
Telefon:	382 504 223
e-mail:	<a href="mailto:hana.pejrilova@milevsko-mesto.cz">hana.pejrilova@milevsko-mesto.cz</a>

### **1. INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEHO TECHNICKÁ SPECIFIKACE**

**Předpokládaná hodnota VZ (v Kč bez DPH): 2.000.000**

Předmětem veřejné zakázky je zpracování dokumentace „Územní plán Milevsko“ v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění

pozdějších předpisů, vyhláškou č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, vše v platném znění a dalšími právními předpisy, které se na řešenou problematiku vztahují.

### **Předmět veřejné zakázky je rozdělen na následující etapy:**

Zpracování zadání územního plánu bude odevzdáno v 1x v tištěné podobě a 1 x na CD nosiči v souladu s § 47 zák.183/2006 Sb.

#### **I. etapa**

Zpracování doplňujících průzkumů a rozborů území:

- organizace minimálně 1 konzultace v průběhu etapy
- předání Objednateli bez vad a nedodělků do 3 měsíců od uzavření této Smlouvy,
- v počtu 3x tištěné paré, 1x digitální podoba na CD se soubory ve formátu např. \*.pdf, \*.dgn, \*.shp, \*.doc a \*.xls

#### **II. etapa**

Zpracování návrhu Územního plánu Milevsko pro společné jednání, včetně Vyhodnocení vlivů Územního plánu Milevsko na udržitelný rozvoj území, pokud se zpracovává a Generelu USES:

- organizace minimálně 2 konzultací v průběhu etapy
- předání Objednateli bez vad a nedodělků do 9 měsíců od uzavření této Smlouvy,
- v počtu 3x tištěné paré, 1x digitální podoba na CD se soubory ve formátu \*.pdf, \*.dgn, \*.shp, \*.doc a \*.xls v tomto rozsahu:

- Textová část územního plánu
- Grafická část územního plánu:
  - a) výkres základního členění území 1 : 5 000
  - b) hlavní výkres 1 : 5 000
  - c) výkres veřejně prospěšných staveb, opatření a asanací 1 : 5 000
  - d) dle potřeby výkres pořadí změn v území (etapizace) 1 : 5 000
  - e) výkres koncepce veřejné infrastruktury 1 : 5 000
  - f) výkres koncepce uspořádání krajiny a hodnot území 1 : 5 000
- Textová část odůvodnění územního plánu
- Grafická část odůvodnění územního plánu:
  - a) koordinační výkres 1 : 5 000
  - b) výkres širších vztahů, 1 : 100 000 výkres dopravy 1 : 5 000
  - c) výkres předpokládaných záborů půdního fondu 1 : 5 000

- Vyhodnocení vlivů Územního plánu Milevsko na udržitelný rozvoj území, pokud se zpracovává.
- Součástí plnění bude i vyhodnocení funkčních prvků územního systému ekologické-stability (USES) a zpracování Generelu USES. Předpokládá se součinnost specialisty USES a jeho osobní mapování terénu.

### **III. etapa**

Zpracování návrhu Územního plánu Milevsko pro veřejné projednání a Vyhodnocení vlivů Územního plánu Milevsko na udržitelný rozvoj území, pokud se zpracovává:

- organizace minimálně 2 konzultací v průběhu etapy
- předání Objednateli bez vad a nedodělků do 3 měsíců poté, co Zhotovitel obdrží od Objednatele podklady z projednání I. etapy, t.j. do 3 měsíců ode dne předání Vyhodnocení výsledků společného jednání návrhu územního plánu, výsledků řešení rozporů a vyhodnocení vlivů na udržitelný rozvoj území,
- v počtu 2x tištěné paré, 1x digitální podoba na CD se soubory ve formátu \*.pdf, \*.dgn, \*.shp, \*.doc a \*.xls v rozsahu stejném jako v I. etapě:

- Textová část územního plánu
- Grafická část územního plánu
- Textová část odůvodnění územního plánu
- Grafická část odůvodnění územního plánu

- Vyhodnocení vlivů Územního plánu Milevsko na udržitelný rozvoj území.

### **IV. etapa**

Zpracování návrhu Územního plánu Milevsko v případě opakovaného veřejného projednání a Vyhodnocení vlivů Územního plánu Milevsko na udržitelný rozvoj území:

- organizace minimálně 1 konzultace v průběhu etapy
- předání Objednateli bez vad a nedodělků do 2 měsíců poté, co Zhotovitel obdrží od Objednatele podklady z projednání II. etapy, t.j. do 2 měsíců ode dne předání Vyhodnocení výsledků veřejného projednání návrhu územního plánu a vyhodnocení vlivů na udržitelný rozvoj území,
- v počtu 2x tištěné paré, 1x digitální podoba na CD se soubory ve formátu \*.pdf, \*.dgn, \*.shp, \*.doc a \*.xls v rozsahu stejném jako v I. a II. etapě:

- Textová část územního plánu
- Grafická část územního plánu
- Textová část odůvodnění územního plánu
- Grafická část odůvodnění územního plánu

- Vyhodnocení vlivů Územního plánu Milevsko na udržitelný rozvoj území.

### **V. etapa**

Územní plán Milevsko upravený na základě veřejného projednání nebo opakovaného veřejného projednání a Vyhodnocení vlivů Územního plánu Milevsko na udržitelný rozvoj území:

- organizace minimálně 1 konzultace v průběhu etapy
- předání Objednateli bez vad a nedodělků do 2 měsíců poté, co Zhotovitel obdrží od Objednatele podklady z projednání II. etapy nebo III. etapy, t.j. do 2 měsíců ode dne předání Vyhodnocení výsledků veřejného projednání nebo opakovaného veřejného projednání návrhu územního plánu a vyhodnocení vlivů na udržitelný rozvoj území,
- v počtu 4x tištěné paré, 4x digitální podoba na CD se soubory ve formátu \*.pdf, \*.dgn, \*.shp, \*.doc a \*.xls v rozsahu stejném jako v I., II. nebo III. etapě:

- Textová část územního plánu
- Grafická část územního plánu
- Textová část odůvodnění územního plánu

- Grafická část odůvodnění územního plánu
- Vyhodnocení vlivů Územního plánu Milevsko na udržitelný rozvoj území pokud se zpracovává

**Bližší specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č. 1 – závazném návrhu smlouvy o dílo a jeho přílohách.**

Zadávací dokumentace je v plném znění zveřejněna na úřední desce zadavatele, vč. příloh na profilu zadavatele <https://zakazky.milevsko-mesto.cz> a internetové adrese <https://zakazky.milevsko-mesto.cz>. Dokumenty zadávací dokumentace jsou volně a bezplatně k dispozici ke stažení všem zájemcům.

## **2. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách. **Nabídková cena bude uvedena bez DPH za každou etapu zvlášť. Samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky. Celková cena za každou etapu zvlášť.**

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí rovněž zahrnovat pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel vyplnil v požadované struktuře nabídkovou cenu do krycího listu nabídky. Krycí list nabídky je příloha č. 2 zadávací dokumentace.

### **Další požadavky:**

- Celková nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena »nejvýše přípustná«!

## **3. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY, DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ**

**Obchodní a platební podmínky jsou podrobně vymezeny v závazném návrhu smlouvy (viz příloha č. 1).**

<b>Dodací podmínky:</b> <u>Předpokládaný termín zahájení plnění:</u>	11/2018
<u>Předpokládaný termín ukončení plnění:</u>	dle vymezení jednotlivých etap v bodu 1 této zadávací dokumentace

**Místo plnění: Milevsko**

## **4. PODDODAVATELÉ**

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Dodavatel tak učiní prohlášením, v němž popíše

poddodavatel'ský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat, s uvedením odhadu procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce.

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede.

## 5. KVALIFIKACE

### 5.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Způsobilým není dodavatel, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro:

1. trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
2. trestný čin obchodování s lidmi,
3. tyto trestné činy proti majetku
  - a. podvod,
  - b. úvěrový podvod,
  - c. dotační podvod,
  - d. podílnictví,
  - e. podílnictví z nedbalosti,
  - f. legalizace výnosů z trestné činnosti,
  - g. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
4. tyto trestné činy hospodářské
  - a. zneužití informace a postavení v obchodním styku,
  - b. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
  - c. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
  - d. pletichy při veřejné dražbě,
  - e. poškození finančních zájmů Evropské unie,
5. trestné činy obecně nebezpečné,
6. trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
7. tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných
  - a. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
  - b. trestné činy úředních osob,
  - c. úplatkářství,
  - d. jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci

nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) tohoto článku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) tohoto článku splňovat

1. tato právnická osoba,
2. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
3. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

1. zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) tohoto článku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
2. české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) tohoto článku splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením **čestného prohlášení**. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje veškerou příslušnou základní způsobilost požadovanou zadavatelem.

**Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují základní způsobilost:**

1. výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a) tohoto článku,
2. potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k písm. b) tohoto článku,
3. písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k písm. b) tohoto článku,
4. písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c) tohoto článku,
5. potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d) tohoto článku,
6. výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e) tohoto článku.

## 5.2. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Dodavatel musí mít ve svém týmu osoby s následujícím zaměřením:

- **Územní plánování a urbanismus** – autorizovaný architekt pro obory architektura nebo územní plánování
- **Plánování krajiny** – autorizovaná osoba pro obor krajinářská architektura
- **ÚSES** – autorizovaná osoba pro obor projektant územních systémů ekologické stability, ochrana přírody a krajiny – osoba s vysokoškolským vzděláním v oboru s odpovídajícím zaměřením
- **Ochrana vod a optimalizace vodního režimu krajiny** – osoba s vysokoškolským vzděláním s odpovídajícím zaměřením
- **SEA** – osoba s autorizací pro oblast posuzování vlivů na životní prostředí dle § 19 zákona č. 100/2001 Sb. (min. u jednoho člena týmu) a osvědčení odborné způsobilosti pro oblast posuzování vlivů na veřejné zdraví dle § 1 vyhlášky č. 353/2004 Sb.
- **Dopravní specialista** – osoba s autorizací pro obor dopravní stavby, příp. doklad o dosaženém vysokoškolském vzděláním v relevantním oboru (doprava)

- **Natura 2000** – osoba s autorizací v souladu s §45i zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů
- **Městské inženýrství** – osoba s autorizací pro městské inženýrství dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů

Profesní způsobilost prokazuje dodavatel čestným prohlášením.

**Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují profesní způsobilost:**

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.
- c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje; tj. doložení příslušného Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů

### 5.3. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace **předložením portfolia neboli seznamu významných služeb** (referenčních zakázek) poskytnutých dodavatelem **za poslední cca 3 roky** před zahájením zadávacího řízení. Zadavatel zohlední i doklady i za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení (max. však za posledních 6 let před zahájením zadávacího řízení).

Zadavatel požaduje, aby seznam zakázek obsahoval zakázky obdobné předmětu této veřejné zakázky, tj. „zpracování územního plánu“.

Portfolio bude součástí nabídky, ale bude vyhotoveno a svázáno samostatně.

#### **Požadavky na portfolio:**

- vyhotovení ve formátu A3 na šířku, přičemž každá reference bude na maximálně dvou stranách a maximální počet referenčních projektů v portfoliu je 5 (max. 10 stránek formátu A3)
- portfolio bude odevzdáno vytištěné a svázané a zároveň ve formátu PDF na CD/DVD
- vybrané referenční projekty portfolia by měly dokládat zkušenost zájemce a spolupracujících osob vzhledem k předmětu této veřejné zakázky

#### **Jednotlivé referenční zakázky budou:**

- graficky doloženy pomocí situace, schémat, zákresů do fotografií, 3D zobrazení případně dalších doplňkových výkresů,
- dále doloženy krátkým textovým popisem, který bude obsahovat: jméno zadavatele a kontakt, cíl a předmět zakázky a její stručný popis, cenu (v Kč bez DPH), dobu poskytnutí.
- musí se jednat o zakázky obdobného charakteru, tzn. spočívající ve zpracování územně plánovací dokumentace (nikoliv změnu plánovací dokumentace) - konkrétně územního plánu

Přílohou seznamu významných služeb taktéž budou příslušná osvědčení objednatele. Rovnocenným dokladem k prokázání tohoto kritéria je zejména **smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.**

K prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace může dodavatel použít také služby, které poskytl

- a) společně s jinými dodavateli, a to s uvedením rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to s uvedením rozsahu, v jakém se na plnění dodávky nebo služby podílel.

Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, společně s jinými dodavateli nebo jako poddodavatel, je dodavatel povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

Seznam významných služeb bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Portfolio je jedním z dílčích hodnotících kritérií – podrobný popis hodnocení viz bod 6 této zadávací dokumentace.

## 6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem je **ekonomická výhodnost nabídky**, a to dle následujících dílčích kritérií:

### Dílčí hodnotící kritéria a jejich váhy:

výše nabídkové ceny bez DPH.....	60 %
portfolio.....	40 %

### Postup při hodnocení nabídek:

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100. Každé jednotlivé nabídky je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria (resp. subkritéria).

Kritéria, jež nejde zhodnotit číselně, budou hodnocena hodnotící komisí na základě znalostí a zkušeností jejích členů (jde o subjektivní názor), v souladu s popisem hodnocení uvedeným níže. Účastníci zadávacího řízení svou účastí vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.

### **Dílčí kritérium č. 1 (výše nabídkové ceny) – číselně hodnotitelné.**

Pro dílčí kritérium č. 1 – výše nabídkové ceny bez DPH v Kč má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu a každá hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce – viz vzorec výpočtu:

Počet bodů kritéria –  $100 \times (\text{hodnota nejvhodnější nabídky} / \text{hodnota hodnocené nabídky})$ .

Následně bude počet bodů dosažený každým účastníkem v rámci daného kritéria hodnocení přepočten váhou tohoto kritéria.

### **Dílčí kritérium č. 2 (portfolio) – kritérium, které nelze vyjádřit číselně.**



U dílčího kritéria č. 2 je předmětem hodnocení portfolio služeb obdobného charakteru realizovaných dodavatelem, které požaduje zadavatel doložit do nabídky dle bodu 5.3. Zadávací dokumentace. V portfolio bude uveden rozsah (stručný popis služeb), cena, doba (zahájení, ukončení) a místo provedení služeb obdobného charakteru.

Porota sestaví v rámci dílčího kritéria při zohlednění hodnocených parametrů pořadí řešení od nejvhodnějšího k nejméně vhodnému a přiřadí nejvhodnějšímu řešení 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění kritéria (míru splnění z hlediska hodnocených parametrů) ve vztahu k nejvhodnějšímu řešení, respektive přidělí příslušným nabídkám body dle popisu u jednotlivých subkritérií. Počet bodů každé nabídky v rámci každého subkritéria bude přepočten vahou subkritéria. Následně součet těchto přepočtených hodnot bude odpovídat bodovému hodnocení každé nabídky v rámci dílčího kritéria s tím, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

Portfolia budou porotou hodnocena na základě dvou subkritérií:

Subkritérium dílčího kritéria	váha v %
úplnost rozsahu	40 %
kvalita referenčních projektů	60 %

#### Úplnost rozsahu

Předmětem hodnocení bude posouzení, do jaké míry dokládají referenční projekty úplnost požadované expertízy a zkušeností vzhledem k předmětu zakázky, tedy hodnocení na základě věrohodně prokázaných schopností plnění zakázky dle následujících kritérií (bez pořadí významnosti).

reference obsahují urbanistické řešení městské zástavby nebo veřejného prostoru (zónování, objemové řešení, provázanost na okolní strukturu)

reference obsahují architektonické řešení městské zástavby nebo veřejného prostoru (výrazové řešení objektů či prostorů, provozní řešení)

reference obsahují krajinářské řešení

reference řeší kontext za stávajícím městským prostředím

reference řeší nebo se dotýká památkové zóny či okolí kulturní památky

reference řeší dopravu v pohybu nebo v klidu

reference řeší stavby či území pro rekreaci nebo sport

reference řeší lokalitu, kde se vyskytuje alespoň jeden z následujících prvků - přírodní rezervace, prvky ÚSES, významný krajinný prvek nebo jinak řeší ekologii prostředí

reference jsou zpracovány v dostatečné grafické podobě umožňující veřejnou prezentaci zadavatele

předložené reference řeší více typů městské zástavby nebo veřejného prostoru

Každá nabídka bude hodnotící komisí posuzována samostatně a bude jí přidělen počet bodů dle následující tabulky:

Počet bodů	Hodnocení – slovní
0-20	Rozsah je zcela nevyhovující.
21-40	Rozsah je nedostatečný.
41-60	Rozsah je akceptovatelný jen s výhradami.
61-80	Rozsah je velmi dobrý.

Nabídka pro danou složku získá hodnocení:

- *Rozsah je zcela nevyhovující* v případě, že:

- předložené portfolio splňuje méně než 2 z výše uvedených kritérií.
- rozsah a technická úroveň není dodržena ani na základní úrovni,
- předložené referenční projekty v portfoliu nedokládají zkušenost účastníka ZŘ vzhledem k předmětu této VZ,
- projekty jsou neúplné, jsou popsány nedostatečně,
- předložené referenční projekty neodpovídají požadavkům zadavatele,
- *Rozsah je nedostatečný* v případě, že:
  - předložené portfolio splňuje 2 - 4 z výše uvedených kritérií,
  - rozsah a technická úroveň je nedostatečná,
  - předložené referenční projekty v portfoliu jsou neúplné a vykazují chyby,
  - projekty jsou popsány nedostatečně a neodpovídají požadavkům zadavatele,
  - účastník ZŘ neprokázal dostatečně zkušenosti se zpracováním a prezentací předmětu zakázky.

- *Rozsah je akceptovatelný* jen s výhradami v případě, že:

- předložené portfolio splňuje 4 - 6 z výše uvedených kritérií.
- rozsah a technická úroveň je dodržena na základní úrovni,
- předložené referenční projekty v portfoliu jsou obsahově dostačující, avšak vykazují chyby,
- projekty jsou popsány nejasně a ne vždy odpovídají požadavkům zadavatele
- *Rozsah je velmi dobrý* v případě, že:
  - předložené portfolio splňuje 6 - 8 z výše uvedených kritérií.
  - rozsah a technická úroveň projektů je dodržena,
  - předložené projekty dokládají rozmanitost zakázek, ale ne vždy odpovídají požadavkům zadavatele.
  - účastník ZŘ prokázal zkušenosti se zpracováním a prezentací projektu

- *Rozsah je naprosto dokonalý* v případě, že:

- předložené portfolio splňuje 8 a více z uvedených kritérií,
- rozsah a technická úroveň projektů je přesné a úplné vzhledem k předmětu zakázky,
- existuje předpoklad, že účastník ZŘ dosáhne požadovaných cílů předmětu veřejné zakázky.

Každá nabídka získá počet bodů odpovídající rozsahu stanoveného pro jednotlivá slovní hodnocení (skupinu). Případné změny (snížení/zvýšení) počtu bodů dané skupiny slovního hodnocení budou hodnotící komisí řádně odůvodněny. Pro každou nabídku budou jednotlivá bodová hodnocení daných složek sečteny. Následně bude nabídkám přidělen počet bodů odpovídající součinu hodnoty 100 a podílu počtu bodů nabídky hodnocené k počtu bodů nabídky, která získala nejvyšší počet bodů.

#### Kvalita referenčních projektů

Předmětem hodnocení bude posouzení, do jaké míry odpovídá míra komplexní urbanisticko-architektonické a krajinářské kvality řešení předložených v referenčních projektech potřebám vzhledem k předmětu zakázky např. vzhledem k požadavkům na estetické kvality, funkčnost a trvale udržitelný rozvoj městské krajiny, ekonomickou proveditelnost, investiční a provozní náročnost.

Předmětem hodnocení bude posouzení komplexní urbanisticko-architektonické, krajinářské kvality, zejména dle následujících kritérií (bez pořadí významnosti):

- základní myšlenka/koncept,
- kvalita urbanistického návrhu,
- funkčnost, variabilita/flexibilita využití,
- organizace pohybu, řešení usnadnění přístupu a pohybu ve veřejném prostoru,
- kvalita řešení dopravy a dopravy v klidu,
- kvalita krajinářského návrhu,
- kvalita řešené detailu – mobiliáře, osvětlení, použitých materiálů a povrchů,
- ekonomická proveditelnost,
- realizovatelnost
- trvale udržitelný rozvoj městské krajiny, provozní náročnost,

Každá nabídka bude hodnotící komisí posuzována samostatně a bude jí přidělen počet bodů dle následující tabulky:

Počet bodů	Hodnocení – slovní
0-20	Kvalita je zcela nevyhovující.
21-40	Kvalita je špatná.
41-60	Kvalita je splněna jen s výhradami.
61-80	Kvalita je splněna velmi dobře.
81-100	Kvalita je naprosto dokonalá.

Nabídka pro danou složku získá hodnocení:

- *Kvalita je zcela nevyhovující* v případě, že:

- zvolené řešení v rámci předložených referenčních projektů je ve shodě s méně než-li 25 % kritérii, které jsou předmětem hodnocení kvality referenčních projektů,
- předložené referenční projekty mají velké nedostatky ve vlastní struktuře řešení, části řešení zcela chybí.
- předložené referenční projekty vykazují závažné chyby ve velkém rozsahu vzhledem k parametrům a cílům předmětu zakázky,
- výstupy neodpovídají požadavkům zadavatele.

- *Kvalita je špatná* v případě, že:

- zvolené řešení předložených referenčních projektů je ve shodě s méně než-li 50 % kritérii, které jsou předmětem hodnocení kvality referenčních projektů,
- předložené referenční projekty mají nedostatky ve vlastní struktuře řešení, navržené řešení je neúplné vzhledem k parametrům a cílům předmětu zakázky,
- předložené referenční projekty vykazují chyby ve velkém rozsahu vzhledem k parametrům a cílům předmětu zakázky.

- *Kvalita je splněna jen s výhradami* v případě, že:

- zvolené řešení předložených referenčních projektů je ve shodě alespoň s 50 % kritérii, které jsou předmětem hodnocení kvality referenčních projektů, ale výsledné řešení není z hlediska těchto kritérií zcela vyvážené,
- předložené referenční projekty vykazují chyby v řešení vzhledem k parametrům a cílům předmětu zakázky.
- navržené řešení není vždy logické a vzhledem k parametrům a cílům předmětu zakázky účelné.

- *Kvalita je splněna velmi dobře* v případě, že:
- zvolené řešení předložených referenčních projektů je ve shodě alespoň s 50 % kritérií, které jsou předmětem hodnocení kvality referenčních projektů a výsledná řešení jsou z hlediska těchto kritérií částečně vyvážená,
- navržené řešení neposkytuje vždy dostatečnou úroveň řešení vzhledem k požadovaným cílům předmětu zakázky,
- existuje předpoklad, že uchazeč nedosáhne všech požadovaných cílů a parametrů výstupů předmětu veřejné zakázky.

- *Kvalita je naprosto dokonalá* v případě, že:
- zvolené řešení předložených referenčních projektů je ve shodě alespoň s 50 % kritérií, které jsou předmětem hodnocení kvality referenčních projektů a výsledná řešení jsou z hlediska těchto kritérií zcela vyvážená.
- předložené referenční projekty prokazují dostatečnou úroveň řešení,
- existuje předpoklad, že účastník ZŘ dosáhne požadovaných cílů předmětu veřejné zakázky.

Každá nabídka získá počet bodů odpovídající rozsahu stanovenému pro jednotlivá slovní hodnocení (skupinu). Případné změny (snížení/ zvýšení) počtu bodů dané skupiny slovního hodnocení budou hodnotící komisí řádně odůvodněny. Pro každou nabídku budou jednotlivá bodová hodnocení daných složek sečteny. Následně bude nabídkám přidělen počet bodů odpovídající součinu hodnoty 100 a podílu počtu bodů nabídky hodnocené k počtu bodů nabídky, která získala nejvyšší počet bodů.

Komise seřadí nabídky od nejvhodnější k nejméně vhodné a přidělí jim počet bodu dle jejich pořadí podle tohoto kritéria. Nejvhodnější nabídka dle tohoto kritéria obdrží 100 bodů a každá další nabídka v pořadí obdrží počet bodů nižší o podíl hodnoty 100 a počtu hodnocených nabídek, vynásobený pořadím hodnocené nabídky zmenšený o 1.

Nabídky tedy budou hodnoceny podle vzorce:

$$\text{Bodová hodnota} = 100 - (100/\text{počet nabídek} * (\text{pořadí nabídky} - 1))$$

## 7. VARIANTY NABÍDKY

**Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.**

## 8. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

## 9. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Vzhledem k charakteru veřejné zakázky, nebude prováděna.

## 10. NABÍDKA

- 10.1. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 10.2. Nabídka bude podána na adrese pro podání nabídek uvedené zadavatelem dle bodu 11 této zadávací dokumentace.
- 10.3. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
- 10.4. Součástí zadávací dokumentace jako příloha č. 1 je návrh smlouvy, tento návrh smlouvy obsahuje závazné obchodní podmínky pro dodavatele. Návrh smlouvy o dílo bude dodavatelem doplněn v čl. I. bod 2., čl. II. bod 2., čl. V. bod 1 a čl. VIII bod 9, podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a opatřený razítkem dodavatele.

### 10.5. Nabídka bude obsahovat:

- Návrh smlouvy o dílo doplněný dle bodu 10.4.
- Krycí list nabídky, vyplněný ve všech relevantních bodech.
- Prohlášení o poddodavatelích dle bodu 4.
- Prokázání kvalifikace - čestné prohlášení dle bodu 5.1.
- Prokázání kvalifikace - čestné prohlášení dle bodu 5.2.
- Referenční portfolio

## 11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

### Lhůta pro podání nabídek

#### Počátek běhu lhůty pro podávání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídek.

#### Konec běhu lhůty pro podávání nabídek:

**Datum: 21.11.2018      Hodina: 09.00**

Nabídky doručené po tomto termínu nebudou otevřeny a dodavatel bude vyrozuměn o tom, že jeho nabídka byla doručena po stanoveném termínu.

#### Úprava nabídek

Nabídka bude podána v neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce (obálkách), či jiném obalu označeném na přední straně následovně: v levém horním rohu obálky (obalu) bude

poštovní adresa dodavatele, uprostřed bude nápis „Územní plán Milevsko“ - NEOTVÍRAT a v pravém dolním rohu bude adresa zadavatele.

Nabídky budou podány na podatelnu MěÚ Milevsko na adresu:

**Město Milevsko, nám. E. Beneše 420, 399 01 Milevsko**

## **12. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI**

Otevírání obálek s podanými nabídkami proběhne **21.11.2018 v 09.30 hod.**, v zasedací místnosti městského úřadu Milevsko, pracoviště Sažinova 843.

Otevírání obálek se mohou zúčastnit účastníci řízení, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a to za každého účastníka řízení maximálně jedna osoba k tomu oprávněná nebo pověřená na základě plné moci. Otevírání obálek se mohou zúčastnit další osoby určené zadavatelem.

## **13. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM (DOTAZY)**

Dodavatel je oprávněn požádat o dodatečné informace k zadávacím podmínkám nejpozději do **14.11.2018 do 09.00** hod.

Dotazy mohou být zadavateli zasílány poštou nebo elektronickou poštou, a to výše uvedené kontaktní osobě zadavatele.

Odpovědi zašle zadavatel všem známým dodavatelům a neprodleně je zveřejní na profilu zadavatele <https://zakazky.milevsko-mesto.cz>.

## **14. PRÁVA ZADAVATELE**

- Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky, právo změnit nebo zrušit zadávací řízení a právo neuzavřít smlouvu s žádným z dodavatelů, kdykoliv i bez udání důvodů, dále si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky výzvy a konzultovat předložené nabídky s odborníkem. Tyto činnosti bude zadavatel činit vždy v souladu se závaznými předpisy.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zadat jednotlivé územní studie různým dodavatelům a v tom smyslu upravit smlouvu o dílo.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění nebo doplnění podmínek zadávací dokumentace do konce lhůty pro podání nabídek.
- Zruší-li zadavatel zadávací řízení, je povinen o tom dodavatele bezodkladně informovat. Bude-li výzva zrušena ještě před otevřením nabídek, budou neotevřené nabídky vráceny dodavatelům.
- Zadavatel je oprávněn si ponechat všechny nabídky, které byly řádně podány a byly otevřeny.

- Zadavatel není odpovědný za jakékoli škody, ani za případný ušlý zisk, které souvisí se zrušením zadávacího řízení, ani v případě, že zadavatel byl dodavatelem informován o možnosti vzniku škody.
- Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o konečném znění smlouvy s vítězným dodavatelem.
- V případě, že se vyzvaný dodavatel nemůže této soutěži zúčastnit, oznámí tuto skutečnost zadavateli.
- Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli při realizaci zakázky splnění povinností vyplývajících ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole. Tyto činnosti bude zadavatel činit vždy v souladu se závaznými předpisy.

## 15. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1 – Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 2 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 – Referenční zakázky
- Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 5 – Návrh zadání – ÚP Milevsko

V Milevsku dne 02.11.2018

---

Ing. Ivan Radosta v.r.  
starosta města