

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE ZÁKONA Č. 134/2016 Sb., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZÁKON“)

1. Veřejný zadavatel

Název:	Město Milevsko
Sídlo:	nám. E Beneše 420, 399 01 Milevsko
IČ:	002 49 831
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Ing. Ivan Radosta, starosta města
Identifikátor datové schránky:	8kabvcx

2. Veřejná zakázka

Název veřejné zakázky:	„Snížení energetické náročnosti budovy Sportovní haly v Milevsku“
Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):	45212200-8 Stavební úpravy sportovních zařízení 45000000-7 Stavební práce 45421000-4 Stavební zámečnictví 45223000-6 Výstavba stavebních konstrukcí 45321000-3 Tepelné izolace 45410000-4 Omítací práce 45310000-3 Elektroinstalační práce 42511110-5 Tepelná čerpadla 42512000-8 Klimatizační systémy 42512300-1 Zařízení pro topení, větrání a klimatizaci 42520000-7 Větrací zařízení
Profil zadavatele (URL zakázky):	https://zakazky.milevsko-mesto.cz/
Druh veřejné zakázky:	Stavební práce
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 zákona (dále jen „veřejná zakázka“)
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	15 038 864,57 Kč bez DPH

3. Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele dle § 43 zákona

Obchodní firma:	enovation services s.r.o.
Sídlo:	Sokolovská 695/115b, Karlín, 186 00 Praha 8
IČ:	247 51 731

Osoba oprávněná za osobu zastupující zadavatele jednat:	Jan Pulchart, jednatel
Kontaktní osoba:	Ing. Sabina Zoulová
Telefon, e-mail:	Tel.: +420 733 265 984, e-mail: sabina.zoulova@enovation.cz

4. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou stavební úpravy objektu Sportovní haly v Milevsku za účelem snížení energetické náročnosti budovy dle zadavatelem stanovené projektové dokumentace a v souladu s požadavky stavebního zákona č. 183/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Veřejná zakázka není rozdělena na části dle § 35 zákona, neboť se jedná o plnění, které spolu natolik věcně a technicky souvisí, že by jejím rozdělením vznikaly zadavateli další nedůvodné náklady při realizaci plnění předmětu veřejné zakázky.

Předmět plnění je definován závazným návrhem Smlouvy o dílo, projektovou dokumentací a výkazem výměr, které tvoří přílohy této zadávací dokumentace.

Požadavky kladené zadavatelem na technickou specifikaci požadovaného plnění musejí být splněny bez výjimky.

Zadavatel uvádí v souladu s ustanovením § 36 odst. 4 zákona, že na zpracování textové části zadávací dokumentace a jejích příloh č. 1, 2, 3, 4, 5 se podílela společnost enovation services s.r.o., IČ: 247 51 731, se sídlem: Sokolovská 695/115b, Karlín, 186 00 Praha 8.

Ve smyslu § 36 odst. 4 zákona zadavatel dále deklaruje, že projektovou dokumentaci veřejné zakázky na stavební práce, včetně soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr vypracoval jako odpovědný projektant Ing. Luboš Vaniš, IČ: 600 78 936, Jiráskova 836, Milevsko a společnost KLIMATEST s.r.o., IČ: 260 68 290, Blanická 1555, 399 01 Milevsko.

Upozorňujeme, že dle vyjádření NPU proběhne stavební činnost na území s archeologickými nálezy. Stavebník je povinen oznámit zahájení výkopových prací na Archeologický ústav AV ČR a umožnit jemu nebo oprávněné organizaci provést na dotčeném území záchranný archeologický výzkum.

4.1 Termíny plnění:

Předpokládaný termín zahájení plnění je:

- ihned po uzavření smlouvy (po nabytí její účinnosti uveřejněním v Registru smluv) – pro venkovní práce,
- od 11. 5. 2020 – pro práce **uvnitř sportovní haly**.

Předpokládaný termín ukončení plnění je:

- do 30. 6. 2020 – pro práce **uvnitř sportovní haly** (předání dílčích prací),
- do 29. 9. 2020 – ukončení veškerých prací,
- do 22. 10. 2020 – ukončení kolaudačního řízení.

Zahájení provozu: 1. 11. 2020.

4.2 Místo plnění:

Místem plnění je: J. A. Komenského 1034, 399 01 Milevsko.

Katastrální území: Milevsko. Sportovní hala – č. parc. st. 2369. Přístavba nářadovny – č. parc. 541/4.

4.3 Přístup k zadávací dokumentaci:

Zadávací dokumentace je volně ke stažení na profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.milevsko-mesto.cz/>

4.4. Předpokládaná hodnota:

Předpokládaná hodnota zakázky je hodnotou orientační. V případě, že předpokládaná hodnota zakázky bude v nabídce účastníka překročena, nebude účastník ze zadávacího řízení vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

5. Obchodní podmínky

Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace je závazný návrh Smlouvy o dílo, který bude sloužit k uzavření smluvního vztahu na toto zadávací řízení. Dodavatel předloží v rámci své nabídky jako návrh Smlouvy tento text smlouvy doplněný o identifikační údaje a jím v rámci podmínek zadávacího řízení navrhované údaje (výši nabídkové ceny bez DPH, včetně DPH a zvláště DPH).

Návrh Smlouvy o dílo musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele či jej zastupovat. Pokud jedná jménem dodavatele zmocněnec na základě plné moci nebo osoba na základě pověření, bude součástí nabídky přiložena platná plná moc (v originále, či úředně ověřené kopii) opravňující tuto osobu k jednání jménem dodavatele.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Na základě vymezení předmětu zakázky a technických podmínek, obsažených v této zadávací dokumentaci a v jejích přílohách, dodavatel stanoví nabídkovou cenu, přičemž platí, že:

Nabídková cena bude uvedena v CZK a bude rozklíčována v návrhu Smlouvy o dílo.

- nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- samostatně DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede dodavatel),
- nabídková cena včetně DPH.

Do cenové nabídky (oceněný výkaz výměr) budou zahrnuty veškeré dodávky, práce, úkony, náklady na dopravu a pojištění, i všechny ostatní činnosti nezbytné k řádnému a bezvadnému plnění daného předmětu. Cenová nabídka bude stanovena způsobem, který zaručuje, že veřejná zakázka bude realizována v souladu s platnými zákony, normami, vyhláškami a předpisy v platném znění, ale také se zadávacími podmínkami.

Nabídková cena musí být dále v nabídce členěna po všech jednotlivých položkách v souladu s výkazem výměr, který je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace. Dodavatel je oprávněn ve výkazu výměr vyplnit pouze buňky s cenou té které položky, obsah ostatních buněk ve výkazu výměr nesmí dodavatelé jakkoli upravovat.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady vymezené výkazem výměr. Zadavatel výslovně stanoví, že nepřipouští postup, aby dodavatel náklady na

jakoukoli položku vymezenou v soupisu prací a s výkazem výměr zahrnul („rozpustil“) do jiné/jiných položek.

Zadavatel nebude respektovat inflační nárůst ceny, inflační doložka není sjednána. Nabídková cena již obsahuje vývoj cen v daném oboru, rovněž obsahuje i vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám. Cena díla je konečná.

Identifikace mimořádně nízké nabídkové ceny:

V souladu s § 113 zákona posoudí zadavatel výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a shledá-li nabídkové ceny některého z účastníků jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu plnění této veřejné zakázky, bude postupovat v souladu se shora citovaným ustanovením. Zadavatel je oprávněn posuzovat výši nabídkových cen z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny také v případě jednotlivých dílčích cen na plnění této veřejné zakázky.

Za účelem vyloučení veškerých pochybností zadavatel uvádí, že za nabídku obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude dle § 113 odst. 2 zákona považována taková cenová nabídka, jejíž cenová úroveň (i v případě jednotlivých dílčích cen) bude o více než 50 % nižší než průměrná cenová úroveň všech hodnocených nabídek (uvažovány budou ceny, resp. jednotlivé dílčí ceny bez DPH, uvedené v příloze č. 1). Tím však není dotčena možnost zadavatele postupovat dle § 113 odst. 3 zákona i v případě, že zadavatel shledá nabídkovou cenu některého z dodavatelů mimořádně nízkou ve vztahu k předmětu veřejné zakázky na základě jiných skutečností, než je výše definovaná odchylka od průměrné cenové úrovně.

7. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

Kvalifikaci splní dodavatel (účastník zadávacího řízení), který prokáže splnění:

- A) základní způsobilosti ve smyslu § 74 zákona,
- B) profesní způsobilosti podle § 77 zákona,
- C) technická kvalifikace podle § 79 zákona.

7.1. Základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona

Základní způsobilost splní účastník zadávacího řízení:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat:

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Prokázání splnění základní způsobilosti:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením čestného prohlášení. Zadavatel poskytuje pro prokázání podmínek základní způsobilosti k ust. § 74 odst. 1 zákona čestné prohlášení, jehož doporučené znění je přílohou č. 3 zadávací dokumentace. Toto čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Doklady ve smyslu § 75 odst. 1 zákona předkládá pouze dodavatel, který podal nejvýhodnější nabídku, a to v rámci dokladů dle § 122 odst. 3 zákona, před podpisem smlouvy.

7.2. Profesní způsobilost dle § 77 zákona

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením dokladů:

- výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- doklad o oprávnění podnikat** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. doklad prokazující živnostenské oprávnění v oboru:
 - *Provádění staveb, jejich změn a odstraňování,*
 - *Montáž, opravy a rekonstrukce chladicích zařízení a tepelných čerpadel.*

Doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

7.3 Technická kvalifikace:

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením:

I. Seznamu referenčních zakázek

Dodavatel předloží Seznam významných stavebních prací, poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení. Zadavatel pro úplnost uvádí, že se musí jednat o stavební práce dokončené v uvedeném termínu. Zadavatel vymezuje minimální úroveň pro doložení čestného prohlášení o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších stavebních prací obdobného charakteru takto:

- alespoň 3 stavební práce, jejichž předmětem byla stavba, stavební úprava, rekonstrukce či modernizace stavby občanského vybavení o finančním rozsahu min. 7,5 mil. Kč bez DPH za každé referenční plnění.

Pro splnění požadavku předloží účastník čestné prohlášení – Seznam významných stavebních prací (dále jen „Seznam“), jehož vzor je přílohou č. 4 zadávací

dokumentace, z něhož bude patrné splnění minimálních požadavků výše, tedy popis plnění předmětné referenční zakázky, měsíc a rok zahájení a ukončení plnění, dále informaci o finančním objemu účastníkem prováděných prací a identifikaci a kontakt na objednatele. Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

II. Seznamu členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky

Realizační tým se musí skládat ze 3 níže uvedených členů:

Vedoucí stavebních prací

požadovaná kvalifikace:

- praxe v řízení stavebních prací nejméně 5 let,

Dodavatel prokáže splnění daného požadavku předložením:

- podepsaného čestného prohlášení – Seznam členů realizačního týmu (vzor čestného prohlášení je uveden v příloze č. 4 zadávací dokumentace),
- údajů o tom, zda je osoba v pracovněprávním či jiném vztahu k dodavateli (v takovém případě uvede dodavatel v jakém),

Odborně způsobilý elektrotechnik

požadovaná kvalifikace:

- platné osvědčení pro stupeň odborné způsobilosti v elektrotechnice dle vyhlášky č. 50/1978 Sb. v platném znění,

Dodavatel prokáže splnění daného požadavku předložením:

- požadovaného osvědčení,
- podepsaného čestného prohlášení – Seznam členů realizačního týmu (vzor čestného prohlášení je uveden v příloze č. 4 zadávací dokumentace),
- údajů o tom, zda je osoba v pracovněprávním či jiném vztahu k dodavateli (v takovém případě uvede dodavatel v jakém),

Revizní technik elektrických zařízení

požadovaná kvalifikace:

- platné osvědčení o odborné způsobilosti Pracovník pro provádění revizí elektrických zařízení § 9 vyhlášky č. 50/1978 Sb. v platném znění,

Dodavatel prokáže splnění daného požadavku předložením:

- požadovaného osvědčení,
- podepsaného čestného prohlášení – Seznam členů realizačního týmu (vzor čestného prohlášení je uveden v příloze č. 4 zadávací dokumentace),
- údajů o tom, zda je osoba v pracovněprávním či jiném vztahu k dodavateli (v takovém případě uvede dodavatel v jakém).

Uvedené osoby, jejichž prostřednictvím účastník prokáže splnění kvalifikace, se budou přímo podílet na plnění předmětu veřejné zakázky.

7.4 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

Kvalifikaci a způsobilost lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením (zejména § 87 zákona), výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů (zejména § 234 zákona),

či výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (zejména § 228 zákona) nebo v souladu s § 45 odst. 4 zákona.

Dodavatel může v souladu s § 83 zákona prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou požadavku podle § 77 odst. 1 zákona, prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii. Dodavatel může doklady k prokázání kvalifikace nahradit čestným prohlášením.

Účastník zadávacího řízení, se kterým by měla být uzavřena smlouva, předloží veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace v originále nebo úředně ověřené kopii v souladu s ust. § 122 odst. 3 zákona. Pokud dodavatel nepředloží originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, bude to považováno zadavatelem za neposkytnutí součinnosti a bude důvodem pro vyloučení dodavatele v souladu s § 122, odst. 5 zákona.

Veřejná zakázka může být plněna více dodavateli současně. V takovém případě předloží dodavatelé společnou nabídku v souladu s § 82 zákona.

7.5 Nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 88 zákona, bude zadavatelem vyloučen ze zadávacího řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

8. Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídky podle nejnížší nabídkové ceny. Celková nabídková cena je jediným kritériem hodnocení. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnížší celkovou nabídkovou cenou.

Pro hodnocení nabídek je rozhodná celková nabídková cena (vyčíslená v Kč bez DPH) uvedená v návrhu Smlouvy o dílo, který bude součástí nabídky.

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot podmínek, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty podmínky, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel požaduje.

9. Požadavky na vybraného dodavatele

Bude-li vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence

údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Pokud nebude možné zjistit informace o skutečném majiteli postupem, uvedeným výše, zadavatel vyzve dle § 122 odst. 5 ve spojení s § 46 odst. 1 zákona vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s ustanovením § 122 odst. 7 zákona vyloučí ze zadávacího řízení účastníka, který nepředložil údaje a doklady podle § 122 odst. 5 zákona.

Vybraný dodavatel je povinen mít nejpozději v den předcházející dni podpisu smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti po celou dobu trvání Díla, na škodu ve výši nejméně smluvní ceny, jejíž prostá kopie nebo prostá kopie pojistného certifikátu bude přílohou č. 2 uzavřené smlouvy.

10. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

Kompletní nabídka bude předložena v elektronické formě v českém jazyce. Zadavatel však připouští předložení dokumentů týkajících se technického popisu dodávek, tj. zejména katalogy, prospekty apod. v jiném než českém jazyce.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

- 1) **Krycí list nabídky** s identifikačními údaji o dodavateli, názvem výběrového řízení a uvedením kontaktní osoby dodavatele,
- 2) **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
- 3) **Podepsaný návrh Smlouvy o dílo** včetně požadovaných příloh, součástí elektronické nabídky musí být i totožný návrh Smlouvy o dílo ve formátu *.docx.
- 4) **Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace,**
- 5) **Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem**
 - Čestné prohlášení o poddodavatelském systému. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, které plnění veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (vzor tvoří přílohu č. 5 zadávací dokumentace).

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat určité plnění zakázky žádnému poddodavateli, je povinen tuto skutečnost uvést v nabídce.

- Časový harmonogram prací, podepsaný osobou oprávněnou za účastníka jednat. Harmonogram bude obsahovat předpokládané termíny (dd/mm/rrrr) zahájení a ukončení plnění, popř. další stěžejní termíny v průběhu plnění.

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 39 odst. 5 zákona, právo ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů.

11. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese: <https://zakazky.milevsko-mesto.cz/>.

12. Ustanovení o technickém dozoru

Zadavatel stanoví, že technický dozor stavby nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená, vyjma případu, že by dozor vykonával sám zadavatel.

13. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční dne **25. 2. 2020 v 10:00 hod.** Sraz účastníků prohlídky je na parkovišti před budovou sportovní haly na adrese: J. A. Komenského 1034, 399 01 Milevsko.

Zadavatel žádá zájemce o nahlášení účasti předem na email sabina.zoulova@enovation.cz. Kontaktní osobou, která bude zajišťovat organizaci prohlídky místa plnění je Ing. Pavel Stejskal – jednatel společnosti SPOS Milevsko, tel.: 725 795 085, e-mail: stejskal@spos-milevsko.cz a Filip Stejskal – investiční technik Odboru investic a správy majetku Městského úřadu Milevsko, tel.: 382 504 208, 722 445 981, e-mail: filip.stejskal@milevsko-mesto.cz.

14. Vysvětlení Zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat dle § 98 a § 54 odst. 5 zákona po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace pouze písemnou formou. Elektronická žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK.

Změnu, doplnění nebo vysvětlení Zadávací dokumentace uveřejní zadavatel nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění požadavku bude uveřejněno stejným způsobem, jakým zadavatel uveřejnil zadávací dokumentaci.

15. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek:

9. 3. 2020 do 10:00 hod.

Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje – profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.milevsko-mesto.cz/>. Jiný způsob elektronického podání nabídky není přípustný. Nabídka podaná elektronicky jiným způsobem bude vyřazena ze zadávacího řízení. Listinná verze nabídek není přípustná.

Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky provedli na profilu zadavatele test ověřující korektní podání nabídky, který je na profilu zadavatele k dispozici. Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že

jednotlivé přílohy vkládané na profil zadavatele jsou velikostně omezeny technickými možnostmi profilu zadavatele. Dodavatelé musí případné větší soubory upravit tak, aby bylo umožněno jejich uložení.

Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele. V případě komplikací s podáním nabídky, zadavatel doporučuje využít kontaktu technické podpory elektronického nástroje na tel. č.: +420 538 702 719. Technická podpora je k dispozici v pracovních dnech od 8:00 do 17:00 hodin.

Akceptovaná bude nabídka opatřená kvalifikovaným elektronickým podpisem, založeným na kvalifikovaném certifikátu, nebo naskenovaná nabídka podepsaná ručně.

Za včasné podání nabídky odpovídá účastník. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že doručením prostřednictvím elektronického nástroje je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji.

16. Otevírání nabídek

Otevírání elektronických nabídek provede zadavatel bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k přípustnosti podání nabídek pouze v elektronické podobě neproběhne veřejné otevírání nabídek.

Zadavatel při otevírání nabídek v elektronické podobě zkontroluje, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

17. Ostatní podmínky a práva zadavatele

Práva a povinnosti výslovně v zadávací dokumentaci neupravené se řídí zákonem.

Zadavatel má právo nevracet dodavatelům podané nabídky a neposkytovat náhradu nákladů, které dodavatel vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku.

Zadavatel má právo ověřit skutečnosti deklarované dodavatelem v nabídce.

Oznámení o výběru dodavatele nebo Oznámení o vyloučení bude uveřejněno stejným způsobem, jakým zadavatel uveřejnil zadávací dokumentaci. Okamžikem uveřejnění se Oznámení považuje za doručené dotčeným dodavatelům.

Dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva o dílo, bere na vědomí, že ve smyslu § 219 zákona a dle § 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), je zadavatel povinen zveřejnit v zákonných stanovených lhůtách úplné znění uzavřené smlouvy, včetně jejích případných změn a dodatků a po ukončení plnění také výši skutečně uhrazené ceny na plnění smlouvy. Informace dodavatelem označené dle § 218 odst. 1 zákona, při respektování § 218 odst. 2 písm. b) zákona, tomuto bodu nepodléhají. Takové údaje dodavatel jednoznačně označí již v nabídce.

V případě, že zadávací dokumentace obsahuje přímý nebo nepřímý odkaz na určité dodavatele, nebo výrobky nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel v souladu s § 89 odst. 6 zákona umožňuje pro plnění veřejné zakázky i rovnocenných řešení.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona.

18. Nedílnou součástí této Zadávací dokumentace jsou níže uvedené přílohy

- příloha č. 1 – Návrh Smlouvy o dílo,
- příloha č. 2 – Krycí list nabídky,
- příloha č. 3 - Vzor čestného prohlášení k základní způsobilosti,
- příloha č. 4 – Vzor čestného prohlášení k technické kvalifikaci,
- příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů,
- příloha č. 6 – Výkaz výměr k ocenění,
- příloha č. 7 – Projektová dokumentace.

V Milevsku dne 18.02.2020

Ing. Ivan Radosta v. r.
starosta Města Milevsko