

**Nadlimitní veřejná zakázka na služby s názvem „Správa a údržba městského hřbitova“
zadávaná v otevřeném řízení**

VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE Č. 1

Zadavatel:

Město Milevsko

sídlo: nám. E. Beneše 420, 399 01 Milevsko

IČO: 00249831

zastoupen: Ing. Ivanem Radostou, starostou

Zástupce zadavatele:

KVB advokátní kancelář s.r.o.

sídlo: Teplého 2786, 530 02 Pardubice

IČO: 01460412

zastoupena: JUDr. Mgr. Lukášem Váňou, Ph.D., jednatelem

V Pardubicích dne 20. 4. 2020

Vážení dodavatelé,

z pověření zadavatele Vám předkládáme vysvětlení zadávací dokumentace k nadlimitní veřejné zakázce na služby s názvem „**Správa a údržba městského hřbitova**“ zadávané v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“).

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace byla zadavateli doručena prostřednictvím elektronického nástroje dne 18. 4. 2020, tedy po uplynutí lhůty dle ust. § 98 odst. 3 ve spojení s ust. § 98 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek. Vysvětlení tedy zadavatel v tomto případě poskytuje dobrovolně a nemusí přitom dle ust. § 98 odst. 3 zákona o zadávání veřejných zakázek dodržet lhůty dle ust. § 98 odst. 1 téhož zákona.

Dotaz č. 1:

Bod 12.6 Chtěl bych se zeptat zda jsem tento bod pochopil správně. Jednatel podepíše všechny dokumenty vlastní rukou následně u těchto dokumentů nechám ověřit podpis a převést autorizovanou konverzi do el. podoby. Je po tomto kroku nutný el. podpis mou osobou a zařizovat k tomu plnou moc? Nebo stačí elektronická konverze podepsaných dokumentů. Předem děkuji za odpověď.

Odpověď:

V tomto bodě zadávací dokumentace je uvedeno, že originály čestných prohlášení, návrhu smlouvy na veřejnou zakázku a dalších dokumentů, u kterých je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány (v případě fyzických osob) dodavatelem nebo (v případě právnických osob) statutárním orgánem dodavatele v souladu se způsobem jednání za dodavatele uvedeným v obchodním rejstříku. Pokud by dodavatel (který je právnickou osobou) chtěl nechat takové dokumenty podepsat v originále jinou osobu, než statutární orgán v souladu se způsobem jednání za dodavatele, musí k tomu být taková osoba prokazatelně zmocněna plnou mocí, jež bude přiložena k nabídce a bude obsahovat elektronický podpis statutárního orgánu nebo bude převedena konverzí do elektronické podoby.

Pokud tedy jednatel (tj. statutární orgán dodavatele, jenž je podle obchodního rejstříku oprávněn jednat za dodavatele samostatně v rozsahu odpovídajícím uzavření smlouvy na veřejnou zakázku) podepíše v originále vlastní rukou všechna prohlášení, návrh smlouvy na veřejnou zakázku i další dokumenty, kde je vyžadován podpis dodavatele, pak již. Do nabídky postačí vložit kopie (skeny) těchto dokumentů bez ověřeného podpisu – viz ust. § 45 odst. **není zapotřebí ověřovat podpis ani tyto dokumenty převádět konverzí z listinné do elektronické podoby.** 1 zákona o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů: *„Pokud tento zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopie dokladu, nestanoví-li tento zákon jinak. Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.“*

Písemné originály s podpisy dodavatele, nebo tyto originály převedené do elektronické podoby prostřednictvím konverze, si následně zadavatel vyžádá postupem dle ust. § 122 odst. 3 zákona o zadávání veřejných zakázek od vybraného dodavatele. Pokud by byla nabídka elektronicky podepsána statutárním orgánem dodavatele (např. jednatelem jednajícím v souladu se způsobem jednání za dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku), budou již tyto dokumenty považovány za originály, neboť jsou v elektronické podobě elektronicky podepsány, a zadavatel by si již nemusel vyžádat předložení originálů (v případě, že bude daný dodavatel vybrán pro ekonomickou výhodnost jím předložené nabídky) – měl by je již k dispozici.

Pokud bude nabídka obsahovat skeny rukou podepsaných listin (podepsaných statutárním orgánem dodavatele v souladu se způsobem jednání za daného dodavatele uvedeným v obchodním rejstříku), ale nabídka jako taková bude elektronicky podepsána jinou osobou, měla by nabídka obsahovat **plnou moc** pro tuto osobu k tomu, aby nabídku jménem dodavatele podepsala a podala. **Tato plná moc by měla být do nabídky vložena buď s elektronickým podpisem statutárního orgánu nebo v elektronické podobě vzniklé konverzí listinné plné moci do elektronické formy.**

V situaci, jež je popsána v dotazu, tedy postačí, aby jednatel (jedná-li v souladu se způsobem jednání za dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku) **rukou podepsal všechna čestná prohlášení, návrh smlouvy na veřejnou zakázku a další případné dokumenty, kde je vyžadován podpis dodavatele.** Skeny těchto originálů budou vloženy do nabídky (bez ověřování podpisů či konverze dokumentů do elektronické formy). **Pokud však nabídku jako takovou bude elektronicky podepisovat a podávat jiná osoba, než k tomu oprávněný statutární orgán, musí být součástí nabídky plná moc k podání a elektronickému podepsání nabídky, a to plná moc převedená z listinné formy do elektronické formy prostřednictvím autorizované konverze nebo elektronicky podepsaná k tomu oprávněným statutárním orgánem (jednatelem).**

Zadavatel na závěr znovu upozorňuje, že se jedná o uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace na základě opožděně podané žádosti (viz ust. § 98 odst. 3 zákona o zadávání veřejných zakázek), protože není povinen dodržet lhůtu dle ust. § 98 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek. Uveřejněním tohoto vysvětlení zadávací dokumentace pak ani nedochází ke změně zadávacích podmínek, ale toliko k jejich výkladu, protože není nutné ve smyslu ust. § 99 zákona o zadávání veřejných zakázek posunovat konec lhůty pro podání nabídek a stanovovat nový termín pro otevírání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek tedy i nadále končí dne 21. 4. 2020 v 10:00 hod.

S pozdravem

za zástupce zadavatele

Mgr. Tomáš Hrstka

pověřený zástupce