



# **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

dle ust. § 28 odst. 1 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“)

**k podlimitní veřejné zakázce na dodávky zadávané  
ve zjednodušeném podlimitním řízení:**

**KULTURNÍ DŮM MILEVSKO – DODÁVKA  
AUDIOVIZUÁLNÍ TECHNOLOGIE**

## Obsah

1. Úvod .....	3
2. Identifikační údaje zadavatele a jeho zastoupení .....	3
3. Základní údaje o veřejné zakázce .....	4
4. Obecné informace .....	4
5. Vymezení předmětu veřejné zakázky .....	5
6. Doba a místo plnění .....	5
7. Prokázání splnění kvalifikace .....	5
8. Použití poddodavatelů .....	8
9. Obsah nabídky a její zpracování .....	8
10. Obchodní podmínky .....	9
11. Požadavky na zpracování nabídkové ceny .....	9
12. Variantní řešení .....	10
13. Pojištění dodavatele .....	10
14. Požadavek na poskytnutí jistoty .....	10
15. Lhůta pro podání nabídek, otevírání nabídek, zadávací lhůta .....	10
16. Prohlídka místa plnění .....	11
17. Vysvětlení zadávací dokumentace .....	11
18. Způsob hodnocení nabídek, kritéria hodnocení .....	11
19. Ostatní podmínky .....	12
20. Přílohy .....	12

## 1. Úvod

---

Zadavatel v rámci realizace modernizace Domu kultury Milevsko hodlá zajistit na základě tohoto zadávacího řízení dodávky a instalace audiovizuální techniky. Zadavatel již dříve poptával plnění, které má být předmětem této veřejné zakázky, v rámci podlimitní veřejné zakázky na stavební práce rozdělené na části, nicméně část B zadávacího řízení, jejímž předmětem měly být právě dodávky a instalace audiovizuální techniky, byl zadavatel nucen zrušit.

V souladu s ust. § 35 odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, je obec v samostatné působnosti ve svém územním obvodu povinna pečovat v souladu s místními předpoklady a místními zvyklostmi o vytváření podmínek pro rozvoj sociální péče a pro uspokojování potřeb svých občanů. Jde především o uspokojování potřeby bydlení, ochrany a rozvoje zdraví, dopravy a spojů, potřeby informací, výchovy a vzdělávání, celkového kulturního rozvoje a ochrany veřejného pořádku. Předmětem veřejné zakázky je modernizace významného prvku kultury ve městě – kulturního domu – čímž město nepochybně přispívá k uspokojování potřeb obyvatel v oblasti výchovy a vzdělávání a dopomáhá celkovému kulturnímu rozvoji.

## 2. Identifikační údaje zadavatele a jeho zastoupení

---

<b>Název:</b>	<b>Město Milevsko</b>
<b>Adresa sídla:</b>	nám. E. Beneše 420, 399 01 Milevsko
<b>IČO:</b>	00249831
<b>DIČ:</b>	CZ00249831
<b>Oprávněný zástupce:</b>	Ing. Ivan Radosta, starosta
<b>Telefon:</b>	+ 420 382 504 111
<b>E-mail:</b>	<a href="mailto:epodatelna@milevsko-mesto.cz">epodatelna@milevsko-mesto.cz</a>
<b>Web:</b>	<a href="http://www.milevsko-mesto.cz/">http://www.milevsko-mesto.cz/</a>
<b>Profil zadavatele:</b>	<a href="https://zakazky.milevsko-mesto.cz/">https://zakazky.milevsko-mesto.cz/</a>

Zadavatel je v tomto zadávacím řízení zastoupen ve smyslu ust. § 43 zákona o zadávání veřejných zakázek obchodní společností **KVB advokátní kancelář s.r.o.**, se sídlem Teplého 2786, 530 02 Pardubice, IČO: 01460412, jednatel **JUDr. Mgr. Lukáš Váňa, Ph.D.** (dále jen „zástupce zadavatele“):

Kontaktní osoba ve věcech zadávacího řízení:

**Mgr. Anna Holešovská**  
**+420 226 259 401**  
[anna.holesovska@akkvb.cz](mailto:anna.holesovska@akkvb.cz)

Pověřený zástupce zadavatele:

**Mgr. Bc. Tomáš Auer**  
**+420 226 259 401**  
[tomas.auer@akkvb.cz](mailto:tomas.auer@akkvb.cz)

Komunikace mezi zástupcem zadavatele a dodavatelem bude v průběhu zadávacího řízení probíhat elektronicky (neboť se jedná o zákonnou povinnost dle ust. § 211 zákona o zadávání veřejných zakázek), především prostřednictvím profilu zadavatele. Základní informace a pokyny lze získat u kontaktní osoby zástupce zadavatele.

### 3. Základní údaje o veřejné zakázce

---

<b>Název veřejné zakázky:</b>	<b>Kulturní dům Milevsko – dodávka audiovizuální technologie</b>
<b>Druh veřejné zakázky:</b>	Veřejná zakázka na dodávky
<b>Režim veřejné zakázky:</b>	Podlimitní
<b>Druh zadávacího řízení:</b>	Zjednodušené podlimitní řízení

### 4. Obecné informace

---

- 4.1. Zadávací dokumentace je zpracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů podle zákona o zadávání veřejných zakázek pro podlimitní veřejnou zakázku na dodávky.
- 4.2. Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností s cílem zajistit transparentní a nediskriminační zadání veřejné zakázky, přičemž bude dbát o naplnění zásad efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti nakládání s veřejnými prostředky.  
  
V souladu s ust. § 6 odst. 4 zákona o zadávání veřejných zakázek pak zadavatel stanovil zadávací podmínky s důrazem na inovativnost, přátelsky k životnímu prostředí a sociálně odpovědně, jak jen bylo možné s ohledem na předmět veřejné zakázky.
- 4.3. Pokud zadavatel v zadávacích podmínkách uvádí přímý či nepřímý odkaz ve smyslu ust. § 89 odst. 5 zákona o zadávání veřejných zakázek, platí v každém jednotlivém případě, že zadavatel umožňuje též využití rovnocenného řešení ve smyslu odst. 6 téhož ustanovení.
- 4.4. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z právních předpisů a dalších obecně závazných norem, které se vztahují k realizaci předmětu veřejné zakázky, jimiž se dodavatel při zpracování nabídky musí rovněž řídit. Práva, povinnosti a podmínky vztahující se k zadávacímu řízení v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem o zadávání veřejných zakázek.
- 4.5. Podrobnosti k předmětu plnění jsou uvedeny v přílohách zadávací dokumentace. Podáním nabídky přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci a obchodních podmínkách včetně všech příloh a případných dodatků. Předpokládá se, že účastník zadávacího řízení před podáním nabídky pečlivě prostudoval všechny pokyny, přílohy, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. V případě, že účastník zadávacího řízení neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, zejména tedy podmínkám stanovených zadavatelem a zákonným podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení takového účastníka ze zadávacího řízení.
- 4.6. Zadavatel si v souladu s ust. § 53 odst. 5 zákona o zadávání veřejných zakázek vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejní na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- 4.7. Zadavatel si ve smyslu ust. § 39 odst. 4 zákona o zadávání veřejných zakázek vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení vždy.

## 5. Vymezení předmětu veřejné zakázky

---

- 5.1. **Předmět této veřejné zakázky** je poskytnutí dodávek specifikovaných v přílohách této zadávací dokumentace.

Předmět veřejné zakázky je detailně vymezen touto zadávací dokumentací, návrhem kupní smlouvy a soupisem dodávek s výkazem výměr. Předmět veřejné zakázky je dále rovněž zachycen v dokumentaci, která tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace – zadavatel v tomto směru pouze uvádí, že se jedná o dokumentaci společnou i pro provádění stavebních prací, které byly předmětem podlimitní veřejné zakázky na stavební práce s názvem „*Modernizace budovy Domu kultury Milevsko*“ (s ohledem na komplexnost dokumentace zadavatel ponechal veškeré části dokumentace, tj. i ty, které se týkají stavebních prací, jež nejsou předmětem této veřejné zakázky).

- 5.2. **Podrobnou specifikaci předmětu veřejné zakázky obsahují především následující přílohy této zadávací dokumentace:**

Příloha č. 4 – Návrh kupní smlouvy

Příloha č. 5 – Dokumentace (vč. dokladové části a příloh)

Příloha č. 6 – Soupis dodávek s výkazem výměr

- 5.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV):

32300000-6 Televizní a rozhlasové přijímače, zařízení pro nahrávání zvuku nebo videa nebo duplikační přístroje

32320000-2 Televizní a audiovizuální přístroje

32350000-1 Části zvukového a video zařízení

32340000-8 Mikrofony a reproduktory

## 6. Doba a místo plnění

---

- 6.1. Doba plnění:

S vybraným dodavatelem zadavatel uzavře kupní smlouvu, v rámci níž se zadavatel zaváže, že vybranému dodavateli zpřístupní prostor kulturního domu pro účely instalace audiovizuální techniky nejpozději dne 2. 5. 2023. Dodávka audiovizuální techniky a plnění dle kupní smlouvy by mělo být řádně splněno nejpozději do 30. 6. 2023.

Předpoklad ukončení zadávacího řízení a podpisu smlouvy je **přelom března a dubna 2023**. Termíny stanovící závazné mezníky plnění předmětu veřejné zakázky jsou blíže specifikovány v příloze č. 4 (návrh kupní smlouvy).

- 6.2. Místo plnění:

Místo plnění veřejné zakázky: Dům kultury Milevsko, Nádražní 846, součást pozemku parc. č. st. 903 v k. ú. Milevsko.

## 7. Prokázání splnění kvalifikace

---

- 7.1. Kvalifikaci pro plnění této veřejné zakázky splní dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti obdobně jako dle ust. § 74 zákona o zadávání veřejných zakázek,
- b) profesní způsobilosti obdobně jako dle ust. § 77 zákona o zadávání veřejných zakázek,
- c) technické kvalifikace obdobně jako dle ust. § 79 zákona o zadávání veřejných zakázek.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikačních předpokladů v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. **Splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů je dodavatel povinen prokázat ve lhůtě pro podání nabídek.** Dodavatel může k prokázání kvalifikace využít také jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky (dle ust. § 87 zákona o zadávání veřejných zakázek), výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dle ust. § 226 a násl. zákona o zadávání veřejných zakázek), platný certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů (dle ust. § 233 a násl. zákona o zadávání veřejných zakázek), atd.

- 7.2. Je-li vyžadováno čestné prohlášení nebo jiné prohlášení, musí takové prohlášení obsahovat zákonem a zadavatelem požadované údaje o splnění kvalifikace a musí být podepsáno v případě právnické osoby statutárním orgánem. V případě podpisu jinou osobou musí být zmocnění této osoby doloženo s nabídkou.
- 7.3. Doklady prokazující základní způsobilost obdobně jako podle ust. § 74 a profesní způsobilost obdobně jako podle ust. § 77 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. K dokladům, jež nebudou předkládány v českém jazyce, musí být rovněž připojen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka.
- 7.4. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost obdobně jako podle ust. § 77 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek každý dodavatel samostatně (dle ust. § 82 zákona o zadávání veřejných zakázek).
- 7.5. Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria obdobného jako dle ust. § 77 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
  - d) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti obdobně jako podle ust. § 77 odst. 1 jinou osobou,
  - e) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
  - f) doklady o splnění základní způsobilosti obdobně jako podle ust. § 74 jinou osobou a
  - g) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 7.6. Účastník zadávacího řízení, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo neobnovil svou způsobilost účastníka zadávacího řízení obdobně jako podle ust. § 76 zákona o zadávání veřejných zakázek, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

#### 7.7. Prokazování kvalifikace

**Dodavatelé jsou oprávněni ve smyslu ust. § 53 odst. 4 zákona o zadávání veřejných zakázek v nabídce nahradit čestným prohlášením doklady o kvalifikaci** (k tomu mohou využít přílohy č. 2 této zadávací dokumentace). **Dodavatelé však v nabídce nemohou čestným prohlášením nahradit doklady k prokázání technické kvalifikace. Doklady k prokázání technické kvalifikace musejí být v zadavatelem vyžadované podobě součástí nabídky dodavatele.**

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Zadavatel **nebude** požadovat doložení originálů dokladů obdobných jako pro prokázání základní způsobilosti dle ust. § 74 odst. 1 písm. a) a e) a obdobných jako pro prokázání profesní způsobilosti dle ust. § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) zákona o zadávání veřejných zakázek. Údaje z obchodního rejstříku, ze živnostenského rejstříku a z Rejstříku trestů právnických osob si zadavatel zajistí z veřejně dostupných zdrojů (to neplatí o dokladech prokazujících základní způsobilost obdobně jako dle ust. § 74 odst. 1 písm. a/ zákona o zadávání veřejných zakázek ve vztahu k fyzickým osobám uvedeným v ust. § 74 odst. 2, 3 zákona). Uvedené nezbavuje zadavatele práva žádat po vybraném dodavateli, aby předložil jako podmínku uzavření smlouvy na veřejnou zakázku veškeré doklady k prokázání základní a profesní způsobilosti dle ust. § 75, resp. ust. § 77 zákona o zadávání veřejných zakázek.

Účastníci zadávacího řízení, kteří v rámci nabídky neprokáží splnění kvalifikace dle zadávacích podmínek, budou zadavatelem vyloučeni z účasti v zadávacím řízení.

#### **I. Základní způsobilost obdobně jako podle ust. § 74 zákona o zadávání veřejných zakázek**

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením (v nabídce lze nahradit čestným prohlášením):

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů fyzických osob ve vztahu ke kritériu obdobnému jako podle ust. § 74 odst. 1 písm. a), resp. podle ust. § 74 odst. 2 a 3,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu ke kritériu obdobnému jako podle ust. § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu ke kritériu obdobnému jako podle ust. § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke kritériu obdobnému jako podle ust. § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu ke kritériu obdobnému jako podle ust. § 74 odst. 1 písm. d).

#### **II. Profesní způsobilost obdobně jako podle ust. § 77 zákona o zadávání veřejných zakázek**

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením (v nabídce lze nahradit čestným prohlášením) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (Zadavatel sám ověří existenci splnění profesní způsobilosti obdobně jako dle ust. § 77 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek prostřednictvím veřejně dostupných informací z živnostenského rejstříku a obchodního rejstříku.).

### III. Technická kvalifikace obdobně jako podle ust. § 79 zákona o zadávání veřejných zakázek

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením (nelze nahradit čestným prohlášením) seznamu významných dodávek, mezi kterými bude minimálně **1 dodávka** poskytnutá za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, která spočívala v zajištění (zpravidla prodeji) **audiovizuální techniky**, přičemž cena dodané audiovizuální techniky byla v celkovém finančním objemu (příp. i včetně instalace) minimálně **3 mil. Kč bez DPH**.

- Seznam dodávek bude zpracován formou prohlášení, a to v rozsahu: označení zakázky, identifikace objednatele, hodnota dodávky audiovizuální techniky, období realizace, stručný popis dodávek a kontaktní osoba, u níž lze plnění zakázky dodavatelem ověřit.

Prohlášení k prokázání technické způsobilosti předkládá dodavatel v rámci své nabídky a **nelze** jej nahradit čestným prohlášením ve smyslu ust. § 53 odst. 4 zákona o zadávání veřejných zakázek.

## 8. Použití poddodavatelů

---

- 8.1. Dodavatel je oprávněn pro plnění této veřejné zakázky použít poddodavatele. Pokud bude chtít dodavatel tuto možnost využít, uvede v nabídce seznam poddodavatelů, **pokud jsou mu známi**, a uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Seznam poddodavatelů předloží dodavatel ve struktuře podle Seznamu poddodavatelů, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.
- 8.2. Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze za splnění podmínek stanovených smlouvou.
- 8.3. V případě, že dodavatel bude provádět veřejnou zakázku pouze s využitím vlastních kapacit, předloží v nabídce o této skutečnosti prohlášení.

## 9. Obsah nabídky a její zpracování

---

- 9.1. Zadavatel nepřipouští dílčí řešení částí veřejné zakázky. Nabídky, které nebudou obsahovat komplexní plnění veřejné zakázky, nebudou hodnoceny a budou vyřazeny.
- 9.2. **Dodavatelé podávají pouze nabídky v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** (dostupné na <https://zakazky.milevsko-mesto.cz/>). **Nabídka podaná prostřednictvím e-mailu či datové schránky není nabídkou v elektronické podobě.**
- 9.3. Dodavatelé, kteří hodlají podat nabídku, se musejí **registrovat**. Registrace dodavatele slouží k vytvoření účtu, prostřednictvím kterého bude následně dodavatel vystupovat vůči zadavateli v zadávacím řízení.

Zadavatel dodavatele důrazně upozorňuje, že elektronický nástroj E-ZAK je napojen na Centrální databázi dodavatelů (CDD) portálu FEN.cz, kde také probíhá registrace a administrace dodavatelových účtů. Pokud dodavatel již měl účet (provedenou registraci) v systému E-ZAK, ale ještě nedošlo k propojení s Centrální databází dodavatelů platformy FEN, pak může využít propojení účtu přímo v systému E-ZAK. **Zadavatel upozorňuje, že registrace neproběhne okamžitě a registrační proces může trvat až 48 hodin (počítáno v pracovní dny).**

Technická podpora provozovatele CDD: tel.: +420 226 258 888, e-mail: [podpora@fen.cz](mailto:podpora@fen.cz).

- 9.4. Nabídka se vyhotovuje v českém jazyce. Preferovaným formátem nabídky je PDF (postačí i jiný uzamčený a běžně dostupný formát), nicméně vyplněný soupis dodávek s výkazem výměr bude k nabídce přiložen jak ve formátu PDF, tak ve formátu XLS/XLSX (připraveno k doplnění dodavatelem jako součást přílohy č. 6 této zadávací dokumentace). Nabídku je vhodné členit na jednotlivé soubory odpovídající logickým celkům dle členění nabídky uvedené níže v zadávací dokumentaci. Nabídka bude obsahovat prohlášení o celkovém počtu stran všech jejích součástí.



- 9.5. Nabídka a veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, včetně návrhu smlouvy (návrh smlouvy musí být elektronicky podepsán), musí být podepsána dodavatelem nebo statutárním orgánem dodavatele v souladu se způsobem jednání za společnost uvedeným v obchodním rejstříku. V případě podpisu jinou osobou musí být zmocnění této osoby součástí nabídky, přičemž toto zmocnění musí být
- elektronicky podepsáno v souladu se způsobem jednání za společnost uvedeným v obchodním rejstříku, nebo
  - podepsáno v souladu se způsobem jednání za společnost uvedeným v obchodním rejstříku s úředním ověřením podpisu a musí se zároveň jednat o elektronický soubor autorizovanou konverzí převedený z listinné do elektronické podoby.
- 9.6. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví návrhu smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku. Návrh smlouvy musí být v tomto případě podepsán všemi dodavateli společné nabídky (u osob zapsaných v obchodním rejstříku v souladu se způsobem podepisování uvedeným v obchodním rejstříku). Zadavatel obdobně jako dle ust. § 103 odst. 1 písm. f) zákona o zadávání veřejných zakázek požaduje, aby dodavatelé podávající společnou nabídku v nabídce doložili, že odpovědnost nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.
- 9.7. Dodavatel není oprávněn v návrhu smlouvy (včetně jejích příloh) doplňovat jiné údaje než ty, které jsou zadavatelem označeny pro doplnění (**modře podbarvená**), nebo je výslovně uvedeno, že dodavatel má něco doplnit. V případě, že dodavatel vyplní, změní či jinak upraví návrh smlouvy, než jak je umožněno zadavatelem, bude nabídka tohoto dodavatele vyřazena a dodavatel bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.
- 9.8. Zadavatel připouští pouze následující úpravy návrhu smlouvy (včetně příloh):
- doplnění identifikačních údajů dodavatele (v záhlaví i na místě podpisu dodavatele),
  - doplnění celkové ceny (v členění uvedeném v návrhu smlouvy),
  - doplnění jednotkových cen do soupisu dodávek s výkazem výměr (příloha č. 6).
- 9.9. Nabídka bude zpracována v následujícím členění:
- krycí list nabídky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace),
  - obsah nabídky,
  - podklady prokazující splnění kvalifikace (typicky kopie dokladů k prokázání technické kvalifikace a čestné prohlášení dle ust. § 53 odst. 4 zákona o zadávání veřejných zakázek; dodavatelé pro tento účel využijí přílohu č. 2),
  - seznam poddodavatelů (příloha č. 3),
  - elektronicky podepsaný návrh smlouvy (příloha č. 4) bez příloh,
  - oceněný soupis dodávek s výkazem výměr (příloha č. 6),
  - prohlášení o počtu stran.

## 10. Obchodní podmínky

---

Obchodní, platební a jiné podmínky veřejné zakázky, resp. smluvního vztahu, který má vzniknout mezi zadavatelem a dodavatelem na základě tohoto zadávacího řízení, jsou obsaženy v návrhu smlouvy (příloha č. 4 této zadávací dokumentace).

## 11. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

---

- 11.1. Nabídkovou cenu stanoví dodavatel v rozsahu a dle údajů této zadávací dokumentace (včetně všech jejích příloh). Nabídková cena bude uvedena v českých korunách bez daně z přidané hodnoty a v této podobě bude předmětem hodnocení.

- 11.2. Dodavatelé vyplní všechny jednotkové ceny soupisu dodávek s výkazem výměr (příloha č. 6 této zadávací dokumentace) dle všech příloh této zadávací dokumentace. Dodavatelé zpracují nabídkovou cenu tak, že doplní jednotkové ceny do soupisu dodávek s výkazem výměr a nabídkovou cenou bude součet výsledných částek obsažených v příloze č. 6 této zadávací dokumentace, tj. v soupisu dodávek s výkazem výměr.
- 11.3. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky. Nebude-li určitá činnost dle smlouvy uvedena v soupisu dodávek s výkazem výměr, měl by dodavatel předpokládané náklady na tuto činnost rozpočítat do cen vkládaných do soupisu; podrobnou úpravu předmětu veřejné zakázky stanoví návrh smlouvy (příloha č. 4 zadávací dokumentace).
- 11.4. V případě, že dodavatel ocení jakoukoliv dílčí položku v rámci soupisu dodávek s výkazem výměr částkou 0,- Kč, je povinen v nabídce toto ocenění odůvodnit, v opačném případě jej může zadavatel k doplnění odůvodnění vyzvat.
- 11.5. Dodavatel uvede výslednou nabídkovou cenu na krycím listu nabídky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace) a v návrhu smlouvy (příloha č. 4). Je povinností dodavatele zajistit, aby výsledná cena odpovídala částce uvedené na krycím listu nabídky a částce uvedené v návrhu smlouvy. Rozpor v cenových údajích v nabídce zjištěný při posuzování a hodnocení nabídek je nesplněním této zadávací podmínky, která může vést až k vyloučení daného účastníka zadávacího řízení.
- 11.6. Dodavatel odpovídá za jednotkové ceny jím vložené do soupisu dodávek s výkazem výměr a nemá právo domáhat se zvýšení kterékoli z jednotkových cen z důvodů vložení nesprávných údajů. Nabídková cena nebude moci být v průběhu zadávacího řízení změněna. Nebude-li ocenění v rámci soupisu dodávek s výkazem výměr kompletní, opravňuje to zadavatele k podání žádosti o objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny.
- 11.7. Pokud bude celková nabídková cena nebo některé její složky znít na částku mimořádně nízkou, je zadavatel oprávněn si na účastníkovi zadávacího řízení vyžádat podrobné zdůvodnění dosažení této mimořádně nízké částky založené na objektivních skutečnostech.

## 12. Variantní řešení

---

Zadavatel nepřipouští dílčí ani variantní řešení nabídky. Nabídku lze podat pouze na celou veřejnou zakázku v podobě odpovídající zadávacím podmínkám.

## 13. Pojištění dodavatele

---

- 13.1. Vybraný dodavatel je povinen předložit (ve smyslu ust. § 104 písm. e/ a ust. § 122 odst. 3 písm. b/ zákona o zadávání veřejných zakázek) zadavateli jako další podmínku pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku **pojistnou smlouvu o odpovědnosti za škodu z výkonu podnikatelské činnosti** s pojistným plněním minimálně ve výši **nejméně 3.000.000,- Kč**, pokrývající škody na věcech a újmy na zdraví vzniklé v souvislosti s instalací dodaného zboží.
- 13.2. Nesplnění povinnosti předložit pojistnou smlouvu bude považováno za důvod k vyloučení vybraného dodavatele ve smyslu ust. § 122 odst. 7 zákona o zadávání veřejných zakázek.

## 14. Požadavek na poskytnutí jistoty

---

Zadavatel nepožaduje složení jistoty.

## 15. Lhůta pro podání nabídek, otevírání nabídek, zadávací lhůta

---

- 15.1. **Lhůta pro podávání nabídek** končí dne **17. 03. 2023 v 10:00 hod.**

- 15.2. Nabídky bude možno podat výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dostupné na <https://zakazky.milevsko-mesto.cz/>).
- 15.3. Podané nabídky musí být doručeny nejpozději do konce výše uvedené lhůty. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován časová informace zaznamenaná elektronickým nástrojem jako okamžik podání nabídky. Nabídky doručené po uplynutí lhůty již nebudou zařazeny do zadávacího řízení na veřejnou zakázku a dle ust. § 28 odst. 2 zákona o zadávání veřejných zakázek se k nim nepřihlíží.
- 15.4. Otevírání nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po skončení lhůty pro podání nabídek. **Otevírání nabídek není veřejné.**

## 16. Prohlídka místa plnění

---

- 16.1. **Zadavatel organizuje prohlídku místa plnění dne 7. 3. 2023 v 10:00 hodin.**
- 16.2. Kontaktní osoba pro prohlídku místa plnění je Jiří Mlčkovský, tel.: 382 504 208 nebo 722 445 981, e-mail: [jiri.mlckovsky@milevsko-mesto.cz](mailto:jiri.mlckovsky@milevsko-mesto.cz).
- 16.3. U kontaktní osoby se mohou dodavatelé přihlásit k účasti na prohlídce místa plnění, případně se mohou dostavit i bez ohlášení ve výše uvedeném termínu. Místo srazu účastníků prohlídky je Dům Kultury, Nádražní 846, Milevsko.
- 16.4. Zadavatel bude po přítomných osobách požadovat, aby svou účast na prohlídce místa plnění stvrdili podpisem v listině přítomných zástupců dodavatelů.

## 17. Vysvětlení zadávací dokumentace

---

- 17.1. Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to **výhradně písemně** zejména prostřednictvím profilu zadavatele.
- 17.2. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli (resp. jeho zástupci) v souladu s ust. § 98 odst. 3 zákona o zadávání veřejných zakázek, tj. alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle ust. § 54 odst. 5 zákona o zadávání veřejných zakázek, která činí 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 17.3. Zadavatel může v souladu s ust. § 54 odst. 4 zákona o zadávání veřejných zakázek poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.
- 17.4. **Nad rámec shora uvedeného postupu neposkytuje zadavatel ani jeho zástupce dodavatelům jakékoliv informace týkající se veřejné zakázky ani vysvětlení zadávacích podmínek.** V zájmu dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace (ani jiné informace) poskytováno telefonicky.

## 18. Způsob hodnocení nabídek, kritéria hodnocení

---

- 18.1. Hodnocení nabídek provede komise jmenovaná zadavatelem, přičemž nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek se bude hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny bez DPH.**
- 18.2. Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Jako nejvýhodnější bude komisí vyhodnocena nabídka, ve které je uvedena nejnižší nabídková cena.

## 19. Ostatní podmínky

---

- 19.1. Platí, že pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v návrhu smlouvy (příloha č. 4 této zadávací dokumentace) a touto zadávací dokumentací (především co se týče vymezení předmětu veřejné zakázky), rozhodující a prioritní jsou ujednání návrhu kupní smlouvy a jejích příloh.
- 19.2. Nedostatečná informovanost, mylné chápání této zadávací dokumentace, chybně navržená nabídková cena apod. neopravňuje dodavatele požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny.
- 19.3. **Zadavatel si vyhrazuje právo:**
- a) změnit, doplnit nebo upřesnit podmínky zadávací dokumentace, a to buď na základě žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu; změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem jemu známým dodavatelům, kteří projevíli o zadávací řízení zájem, a následně všem účastníkům zadávacího řízení způsobem, jakým byla zadávací dokumentace uveřejněna;
  - b) vyloučit účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka nebude zpracována dle podmínek této zadávací dokumentace;
  - c) zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek;
  - d) ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení u třetích osob; účastník zadávacího řízení je povinen poskytnout zadavateli v tomto ohledu veškerou potřebnou součinnost.
- 19.4. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Všichni dodavatelé předkládají své nabídky bezplatně, z podání nabídky nevznikají dodavateli vůči zadavateli žádné nároky. To platí i v případě zrušení zadávacího řízení.
- 19.5. Vybraný dodavatel (a případní poddodavatelé) je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly s tím, že se nemůže dovolávat ochrany podle zvláštních právních předpisů (např. obchodního tajemství).
- 19.6. Dodavatel bude mít povinnost po dobu 10 let od skončení plnění veřejné zakázky uchovávat doklady související s plněním veřejné zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu finanční kontroly, provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta počne běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla uhrazena dodavateli poslední platba.
- 19.7. Bude-li vybraným dodavatelem právnická osoba a nebude-li možné zjistit údaje o jejím skutečném majiteli postupem dle ust. § 122 odst. 4 zákona o zadávání veřejných zakázek, bude vybraný dodavatel ve smyslu § 122 odst. 5 zákona o zadávání veřejných zakázek vyzván k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob uvedených jako skuteční majitelé k vybranému dodavateli (těmito doklady jsou zejména výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy).

## 20. Přílohy

---

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení (vzor)

Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 4 – Návrh kupní smlouvy

Příloha č. 5 – Dokumentace (vč. dokladové části a příloh)

Příloha č. 6 – Soupis dodávek s výkazem výměr

V Pardubicích dne 28. 2. 2023

za zástupce zadavatele

**Mgr. Bc. Tomáš Auer**

pověřený zástupce