

SMLOUVA O ZABEZPEČENÍ SPRÁVY A ÚDRŽBY MĚSTSKÉHO HŘBITOVA

Sml 0129/2025

uzavřená v souladu se zákonem č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a o změně některých zákonů,
ve znění pozdějších předpisů, mezi smluvními stranami:

Město Milevsko

se sídlem nám. E. Beneše 420, 399 01 Milevsko

IČO: 00249831

zastoupené Ing. Ivanem Radostou, starostou

(dále jen „provozovatel“)

a

Kamenictví Novotný spol. s r.o.

se sídlem L. Janáčka 1237, Milevsko 39901

IČO: 25185608

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích oddíl C, vložka 8396

zastoupená Jaromírem Novotným, jednatelem

(dále jen „správce“)

Článek I.

Úvodní ustanovení

- 1.1. Provozovatel prohlašuje, že je provozovatelem veřejného pohřebiště, které se nachází na pozemcích v jeho vlastnictví parc. č. 1773, 1722/2, 1976, 1763, st. 2429/1, 2003/3, st. 1336/1, 1722/3 a st. 3118/1, vše zapsáno na LV č. 1 vedeném pro katastrální území a obec Milevsko Katastrálním úřadem pro Jihočeský kraj, Katastrálním pracovištěm Písek, *(dále také jen „veřejné pohřebiště“, „pohřebiště“, „městský hřbitov“ či „hřbitov“)*.
- 1.2. Součástí veřejného pohřebiště jsou:
 - a) místa pro ukládání lidských pozůstatků do hrobů,
 - b) místa pro ukládání lidských pozůstatků do hrobek,
 - c) místa pro ukládání zpopelněných lidských ostatků v urnách,
 - d) vsypová louka,
 - e) kolumbárium,
 - f) žárový hrob.

- 1.3. Správce prohlašuje, že si veřejné pohřebiště prohlédl a seznámil se s jeho stavem.
- 1.4. Správce prohlašuje, že činnosti, k jejichž zajištění se v této smlouvě zavazuje, a k jejichž výkonu je předepsána profesní kvalifikace, bude zajišťovat výhradně prostřednictvím osob, které předepsanou profesní kvalifikaci disponují, (konkrétně jde o profesní kvalifikaci „hrobník“, č. 69-005-E, a „stavitel podzemní hrobky“, č. 69-016-H).

Článek II.

Předmět smlouvy

- 2.1. Správce se touto smlouvou zavazuje pro provozovatele zabezpečit správu a údržbu městského hřbitova, tj. provádění (zajištění) činností vymezených níže v této smlouvě za podmínek níže uvedených, a provozovatel se zavazuje k tomu správci poskytovat potřebnou součinnost a platit mu za provádění (zajištění) sjednaných činností odměnu, jak je níže ujednáno.
- 2.2. Při plnění povinností dle této smlouvy je správce vázán pokyny provozovatele obsaženými v Řádu veřejného pohřebiště města Milevska, (dále jen „řád veřejného pohřebiště“ nebo jen „řád“). Řád veřejného pohřebiště v posledním účinném znění tvoří přílohu č. 2 této smlouvy. Řád veřejného pohřebiště je provozovatel oprávněn jednostranně měnit. Změnou řádu však nelze ukládat správci nové povinnosti ani ukládat pokyny, které by pro správce znamenaly zvýšení nákladů na plnění této smlouvy.
- 2.3. Správce je dále povinen při správě hřbitova dodržovat povinnosti stanovené právními předpisy, zejm. ust. § 18 odst. 2 zákona o pohřebnictví.

Článek III.

Správa hřbitova

- 3.1. V rámci správy hřbitova se správce zavazuje pro provozovatele zabezpečit následující činnosti:
- a) vést evidenci související s provozováním veřejného pohřebiště v souladu s ust. § 21 zákona o pohřebnictví včetně aktuálního plánu pohřebiště s evidencí volných hrobových míst;
 - b) vypraviteli pohřbu vystavit doklad o pohřbení s náležitostmi uvedenými v § 20 písm. c) zákona o pohřebnictví;
 - c) ukládat listy o prohlídce zemřelého i doklady o zpopelnění (byli-li předány) v samostatných pořadačích po dobu 3 let po skončení doby nájmu s následnou archivací;
 - d) informovat veřejnost a nájemce o případném zákazu pohřbívání;
 - e) připravovat k pronájmu nová hrobová místa;
 - f) zabezpečovat výkopy hrobů a služby související s pohřbíváním, exhumacemi a ukládáním zpopelněných ostatků;
 - g) pečovat o válečné a neudržované hroby
 - na veřejném pohřebišti se nachází 1 válečný hrob, správce se zavazuje zajišťovat péči o něj a jeho údržbu v souladu se zákonem č. 122/2004 Sb. v rozsahu a četnosti odpovídající stavu válečného hrobu; běžnou údržbu okolí hrobu a přístupu k němu spočívající v odstranění plevele, spadaneho listí a pohrabání a odvozu trávy provede správce 2x ročně,
 - v případě neudržovaného hrobu (tj. hrobu, který nemá vlastníka,) provede správce běžnou údržbu (ve smyslu uvedeném v předch. bodě) 1x ročně;

- h) zajistit přítomnost alespoň 1 pracovníka v kanceláři správy hřbitova (v budově specifikované v čl. VII. této smlouvy), který bude k dispozici veřejnosti k řešení záležitostí týkajících se správy hřbitova, a to v úředních hodinách stanovených takto:
- pondělí až pátek 7:30–14:00;
- i) zajišťovat obsluhu a provoz veřejných WC
- toalety budou v provozu v úředních hodinách uvedených výše v písm. h),
 - správce je povinen provádět mytí a dezinfekci toalet 1× týdně;
- j) vykonávat dozor nad dodržováním řádu veřejného pohřebiště;
- k) zveřejňovat informace v místě na pohřebišti obvyklém pro potřeby veřejnosti;
- l) předkládat provozovateli alespoň jednou ročně návrh na předání náhrobků, ostatního hrobového zařízení a hrobek, které si nájemce neodebere, nebo nezajistí prokazatelně jejich odstranění.

Článek IV. Údržba hřbitova

- 4.1. V rámci údržby hřbitova se správce zavazuje udržovat prostory hřbitova tak, aby stav a úprava hřbitova odpovídaly pietnímu charakteru místa, stromy a keře nebránily průchodu a aby nebyla ohrožena bezpečnost návštěvníků hřbitova. V této souvislosti se správce zavazuje pro provozovatele zabezpečit zejména následující činnosti:
- a) sečení zelených ploch včetně volných hrobových míst
- 3× – 4× ročně;
- b) pravidelné ošetřování zelených ploch a chodníků vč. zeleně v uličkách mezi hroby
- pravidelným ošetřováním zelených ploch se rozumí pletí, pohrabávání mulče, hrabání a odvoz trávy,
 - 4× – 6× ročně;
- c) pravidelné ošetřování a průklest stromů a keřů
- průklestem stromů se rozumí pravidelné odstraňování suchých, zlomených nebo zavěšených větví v důsledku větru nebo vandalismu, (řezy výchovné, zdravotní apod. zajišťuje provozovatel),
 - průklestem keřů se rozumí ošetření živých plotů – 2× ročně, a v případě volně rostoucích keřů odstraňování přestárých, odumřelých, rozlámaných a konkurenčních letorostů – 1× ročně,
 - správce je dále povinen provádět zmlazení keřů, a to 1× za 5 let;
- d) zajišťování sběru, třídění, odvozu a odstranění odpadů včetně biologicky nebezpečných odpadů
- provozovatel poskytne sběrné nádoby na tříděné odpady (plasty, sklo) a bude zajišťovat a hradit jejich vývoz,
 - sběrné nádoby pro ostatní druhy odpadů včetně biologicky nebezpečných zajistí správce a bude hradit odvoz a odstranění odpadů (uložení na skládku), vyjma odstranění (uložení na skládku) biologicky nerozložitelného odpadu, které hradí provozovatel;
- e) udržování cest v čistotě
- v rámci této povinnosti provede správce 1× ročně (v období červen–srpen) odstranění bláta a jiných nečistot z asfaltových a dlážděných cest a odstranění prorůstajícího plevelu postřikem u dlážděných cest,

- správce provede 1× ročně údržbu cest z recyklátu – úpravu terénu, výtluků a doplnění recyklátu;
 - f) provádění zimní údržby, tj. odstranění sněhu a zmrazků ze zpevněných komunikací a cest a jejich posyp tak, aby byla zajištěna jejich schůdnost a sjízdnost při běžném provozu
 - správce je povinen provést údržbu při sněhové pokrývce vyšší než 5 cm nebo při námraze, a to pouze v pracovní dny;
 - g) úklid spadaneho list celého hřbitova
 - 1× za 2 týdny v měsících říjnu a listopadu;
 - h) odstraňování starých květin ze hřbitova a kolumbária – 1× ročně;
 - i) zabezpečení údržby a drobných oprav na stavbách a mobiliáři umístěných na místním hřbitově – tj. kolumbárium, ploty, vrata, lavičky, chodníky apod., s výjimkou inženýrských sítí do maximální roční výše nákladů 15.000 Kč; o dosažení tohoto limitu a o potřebě jakýchkoliv oprav a údržby nad tento limit správce bezodkladně informuje provozovatele.
- 4.2. Pokud jde o novou část hřbitova (nacházející se na pozemcích parc. č. 1722/2, 1976, 1763, st. 2429/1), je správce povinen dále zabezpečit:
- a) pletí keřových výsadeb – celkem 728 m², z toho
 - 163 m² (záhon kolem laviček a část záhonu u správní budovy) – 4× ročně,
 - 565 m² – 2× ročně,
 - b) stříhání zeleně
 - 80 m² ptačí zob – 2× ročně,
 - 40 m² buxus – 2× ročně,
 - 33 m² tavolník japonský – 1× ročně (před zahájením rašení – konec III. Q),
 - úpravu a doplňování mulče.
- 4.3. **Správce je dále povinen zajistit:**
- a) 1× týdně písemný záznam v provozním deníku údaje o hladinách podzemní vody, měřených 1× týdně pomocí hladinoměru na šesti monitorovacích vrtech, (rozsah práce cca 30 minut týdně);
 - b) 1× ročně na výstupu drenážního systému ze hřbitova odběr vzorků odváděné vody akreditovanou laboratoří
 - správce zajistí prostřednictvím akreditované laboratoře odběr „vzorku typu A“ – směsný 2hodinový vzorek (není-li to možné, pak „prostý vzorek“),
 - správce nechá laboratorním rozbořem zjistit tyto ukazatele: CHSK Cr, BSK 5, N celk., P celk., NL (nerozpuštěné látky),
 - v případě, že úplata požadovaná akreditovanou laboratoří za činnosti dle tohoto písm. b) přesáhne částku 2.000,- Kč + DPH za jednotlivý odběr + rozbor, má správce nárok na úhradu nákladů na služby akreditované laboratoře přesahující uvedenou částku ze strany provozovatele;
 - c) 1× za rok písemně informovat provozovatele o zjištěních dle písm. a) a b).

Článek V. Místo a doba plnění

- 5.1. Místem plnění správce je zejména veřejné pohřebiště specifikované v čl. I. této smlouvy.
- 5.2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2030.

Článek VI. Odměna správce

- 6.1. Za poskytování sjednaného plnění správcem dle této smlouvy se provozovatel zavazuje platit správci:
- a) paušální odměnu ve výši 96.490,- Kč za kalendářní měsíc,
 - b) odměnu za sečení zelených ploch včetně volných hrobových míst ve výši 450,- Kč za 1 hodinu práce,
 - c) odměnu za pravidelné ošetřování zelených ploch a chodníků vč. zeleně v uličkách mezi hroby ve výši 490,- Kč za 1 hodinu práce,
 - d) odměnu za průklest stromů ve výši 350,- Kč za 1 hodinu práce,
 - e) odměnu za provedení zimní údržby cest ve výši 2.000,- Kč za každý den, v němž byla údržba provedena,
 - f) odměnu za doplnění mulče /dle odst. 4.2. písm. b)/ ve výši 2.000,- Kč za 1 m³,
 - g) odměnu za doplnění recyklátu /dle odst. 4.1. písm. e)/ ve výši 1.000,- Kč za 1 tunu;
 - h) odměnu za pletí keřových výsadeb v rozsahu dle odst. 4.2. písm. a) ve výši 250,- Kč za 1 hodinu práce,
 - i) odměnu za stříhání zeleně v rozsahu dle odst. 4.2. písm. b) ve výši 275,- Kč za 1 hodinu práce,
- k uvedeným částkám bude připočtena částka odpovídající DPH v sazbě platné a účinné ke dni zdanitelného plnění, bude-li správce plátcem DPH.
- 6.2. Ve sjednané odměně jsou zahrnuty veškeré náklady, které správci při poskytování sjednaného plnění vzniknou, není-li ve smlouvě uvedeno jinak.
- 6.3. Odměna je splatná vždy po skončení kalendářního měsíce, za který se odměna platí, na základě faktury vystavené správcem na bankovní účet správce uvedený ve faktuře. Splatnost daňového dokladu je 14 kalendářních dnů od jeho doručení provozovateli. Fakturovaná částka bude vždy tvořena paušální odměnou dle odst. 6.1. písm. a) a dále případně odměnami dle odst. 6.1. písm. b)–g) dle skutečně provedených prací v uplynulém kalendářním měsíci. Správce ve faktuře vždy rozepíše jednotlivé fakturované položky vč. jednotkových cen a počtu jednotek.

Článek VII. Výpůjčka budovy

- 7.1. Provozovatel touto smlouvou přenechává správci bezplatně k užívání budovu s č. p. 1047, která je součástí pozemku parc. č. st. 1336/1 specifikovaného v odst. 1.1., (dále jen „budova“), za účelem zabezpečení správy a údržby městského hřbitova a správce se zavazuje užívat tuto budovu pouze ke sjednanému účelu.
- 7.2. V budově se nacházejí následující nebytové prostory, jejichž dispozice a umístění v budově jsou znázorněny v příloze č. 1 této smlouvy:

1 - manipulační chodba	51,57m ²	4 - kancelář	14,98m ²
2 - chladírny	37,87m ²	5 - šatna	14,46m ²
3 - sklad rakví	51,51m ²	6 - chodba	4,94m ²

7 - umývárna	1,46m ²	12 - sklad náradí	29,42m ²
8 - toaleta	1,43m ²	13 - sklad	9,33m ²
9 - veřejné záchodky	30,00m ²	14 - chodba	7,80m ²
10 - kancelář	16,80 m ²	15 - vodárna	7,14m ²
11 - garáž	18,42m ²	16 - odkládací prostor	7,05m ²
Celkem	312,88m ²		

(dále jen „nebytové prostory“).

- 7.3. Předmětem výpůjčky je dále inventář uvedený v inventurním seznamu, který tvoří přílohu č. 3 této smlouvy.
- 7.4. Správce je oprávněn přenechat budovu či jednotlivé nebytové prostory k užívání třetí osobě pouze s předchozím písemným souhlasem provozovatele. Bez tohoto souhlasu je správce oprávněn přenechat krátkodobě do výpůjčky pohřebním službám a pozůstalým místnost pro úpravu těla zemřelého a uložení lidských pozůstatků do rakve. Sám správce je oprávněn užít uvedenou místnost či jiné nebytové prostory k jiným účelům, než jak je ujednáno v odst. 7.1., pouze na základě samostatné nájemní či jiné smlouvy uzavřené s provozovatelem.
- 7.5. Na žádost provozovatele je správce povinen přenechat některé nebytové prostory k užívání třetí osobě za podmínek určených provozovatelem (přenechat je do podnájmu či výpůjčky třetí osobě, popř. dodatkem k této smlouvě zúžit předmět výpůjčky a umožnit provozovateli, aby následně sám vybrané prostory přenechal k užívání třetí osobě). Správci však takto nesmějí vzniknout žádné dodatečné náklady, zejm. zvýšené náklady na dodávky energií apod.
- 7.6. Správce se zavazuje o budovu řádně pečovat, udržovat ji v řádném a čistém stavu, chránit ji před škodou, dodržovat platné bezpečnostní předpisy a zabezpečovat vlastním nákladem její opravy a běžnou údržbu, vyjma „velkých oprav“, jak jsou definovány v odst. 8.3.
- 7.7. Správce se dále zavazuje zajišťovat na svůj náklad pravidelné požární kontroly a revize hasicích přístrojů, pravidelné kontroly elektrorozvodů a el. spotřebičů a případné další revize předepsané právními předpisy.
- 7.8. Správce je povinen bez zbytečného odkladu oznámit provozovateli potřebu „velkých oprav“ a umožnit mu jejich provedení. Správce učiní podle svých možností to, co lze očekávat, aby poškozením nebo vadou, které je třeba bez prodlení odstranit, nevznikla další škoda. Správce má právo na náhradu nákladů účelně vynaložených při zabránění vzniku další škody, ledaže poškození nebo vada byly způsobeny okolnostmi, za které správce odpovídá.
- 7.9. Případné stavební úpravy budovy je správce oprávněn provádět pouze po předchozím písemném souhlasu provozovatele. Smluvní strany se přitom písemně dohodnou na způsobu vypořádání vzájemných nároků při skončení výpůjčky.

Článek VIII.

Další práva a povinnosti smluvních stran

- 8.1. Provozovatel předá správci ke dni nabytí účinnosti této smlouvy místo plnění vč. výše uvedené budovy a dokumentaci potřebnou k poskytování plnění správcem. O předání a převzetí místa plnění sepiší smluvní strany předávací protokol, ve kterém bude zachycen stav veřejného pohřebiště a budovy, zejména případné závady, jež bude třeba opravit, stav měřidel energií (médii) a movité věci, které budou správci v souvislosti s plněním smlouvy svěřeny. Obdobně budou smluvní strany postupovat při skončení smlouvy.

- 8.2. Provádění činností uvedených v čl. IV. této smlouvy je správce povinen rozvrhovat tak, a provádět je v takovém rozsahu, jak to vyžaduje řádná, pečlivá a účelná péče o veřejné pohřebiště, popř. dle pokynů provozovatele sledujících tentýž účel. V případě, že se četnost jednotlivých činností, jak je uvedena v čl. IV. této smlouvy, ukáže být v jednotlivém případě či dlouhodobě neadekvátní, popř. nebude možné z důvodu klimatických podmínek či z jiného důvodu některé práce provést, zavazují se smluvní strany vzájemně se o těchto skutečnostech bezodkladně informovat. Smluvní strany se v takovém případě dohodnou na provedení údržby nad rámec této smlouvy, o tom, že některé práce nebudou provedeny, popř. dodatkem upraví nevyhovující ujednání této smlouvy. Správce pro tyto případy navrhne úpravu odměny vycházející z kalkulace odměny stávající, není-li u příslušné činnosti sjednána jednotková cena. Uzavřením dodatku však nesmí dojít k porušení zákona o zadávání veřejných zakázek. Provedené činnosti dle čl. IV. této smlouvy je správce povinen zaznamenávat v provozním deníku.
- 8.3. Správce se zavazuje předložit provozovateli vždy do 30. 8. každého kalendářního roku návrh na provedení velkých oprav, technického zhodnocení spravovaných zařízení včetně technického zdůvodnění navrženého termínu realizace provozovatelem. Za velkou opravu se považuje taková oprava, jestliže náklad na jednu opravu přesáhne částku 30.000 Kč bez DPH. Opravu, pokud náklad na jednu velkou opravu přesáhne částku 30.000 bez DPH, technické zhodnocení a pojištění hradí provozovatel. Provozovatel prohlašuje, že nemovité věci jsou pojištěny pojistnou smlouvou. Smluvní strany se dále zavazují vzájemně se průběžně informovat o všech důležitých skutečnostech souvisejících s plněním této smlouvy.
- 8.4. Dodávky energií (médii apod.) na místo plnění, resp. do budovy, si zajišťuje správce samostatně u jejich dodavatelů.
- 8.5. Správce se zavazuje nahradit provozovateli a třetím osobám škodu vzniklou v důsledku porušení povinností správce plynoucích z této smlouvy, řádu veřejného pohřebiště nebo právních předpisů.
- 8.6. Bude-li správce zajišťovat některá plnění dle této smlouvy prostřednictvím třetích osob, odpovídá provozovateli, jako by plnil on sám, vč. dodržení povinnosti sjednané v odst. 1.4. této smlouvy.
- 8.7. Provozovatel je oprávněn průběžně kontrolovat provádění prací a činností, ke kterým se správce touto smlouvou zavázal. Správce s prováděním kontroly souhlasí a na vyžádání při jejím provádění poskytne potřebnou součinnost, včetně předložení veškerých případných dokladů vyžádaných provozovatelem a vč. případného podpisu kontrolního protokolu, bude-li provozovatel na jeho vyhotovení trvat.
- 8.8. Provozovatel je povinen poskytovat správci veškerou potřebnou součinnost pro řádné fungování veřejného pohřebiště, zejména ve věcech spojených se vznikem smluvního vztahu mezi provozovatelem pohřebiště a nájemcem hrobového místa. Provozovatel je povinen správce s dostatečným předstihem informovat o plánovaných investicích či jiných pracích nebo změnách prováděných provozovatelem na veřejném pohřebišti a o tom, zda a jakým způsobem tyto práce ovlivní další údržbu veřejného pohřebiště. V návaznosti na případné změny provedené na veřejném pohřebišti upraví smluvní strany obsah a rozsah údržby dodatkem k této smlouvě, bude-li to třeba, přičemž správce případně navrhne novou výši odměny vycházející z kalkulace odměny stávající. Uzavřením dodatku však nesmí dojít k porušení zákona o zadávání veřejných zakázek.
- 8.9. V případě, že správce porušil či porušuje svou povinnost, závadný stav neodstraní ani k písemné výzvě provozovatele (bezodkladně či v provozovatelem stanovené lhůtě) a závadný stav nadále trvá, je provozovatel oprávněn pozastavit vyplácení sjednané odměny až do odstranění závadného stavu. Nebude-li závadný stav ve stanovené lhůtě odstraněn, je provozovatel oprávněn zabezpečit nápravu dle vlastního uvážení jiným způsobem. Správce je povinen uhradit účelně vynaložené ná-

klady provozovatele na odstranění závadného stavu, a to nejpozději do 14 dnů od předložení faktury.

- 8.10. Správce je povinen ke dni skončení této smlouvy vrátit provozovateli veřejné pohřebiště vč. budovy ve stavu, v jakém je převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení a změnám plynoucím z povahy místa plnění. Případné opravy, popř. odstranění škod, a jiné činnosti, které měl provést správce před skončením smlouvy, zajistí provozovatel na náklady správce.

Článek IX.

Pojištění

- 9.1. Majetek provozovatele je pojištěn provozovatelem. Případné pojištění odpovědnosti správce za škodu jím způsobenou a pojištění majetku správce je zcela na uvážení správce.

Článek X.

Ukončení smlouvy

- 10.1. Tato smlouva skončí uplynutím doby, na kterou byla sjednána. Dříve mohou smluvní strany tuto smlouvu ukončit dohodou, odstoupením z důvodů uvedených v občanském zákoníku, nebo výpovědí z důvodu uvedených níže.

- 10.2. Provozovatel je oprávněn tuto smlouvu písemně vypovědět i bez výpovědní doby v případě, že správce:

- a) porušil či porušuje svou povinnost, závadný stav neodstranil ani k písemné výzvě provozovatele (bezodkladně či ve stanovené lhůtě) a závadný stav nadále trvá,
- b) opakovaně porušil svou povinnost, ačkoliv mu provozovatele porušení téže povinnosti již dříve písemně vytkl,
- c) porušil v uplynulém roce více než třikrát (jakoukoliv) svou povinnost a provozovatel jej na to upozornil;

Smlouvu lze dle písm. b) a c) vypovědět pouze za předpokladu, že výtku (upozornění) učinil provozovatel bezodkladně poté, co se o porušení povinnosti dozvěděl, a výpověď je odeslána nejpozději do dvou měsíců od posledního porušení povinnosti, resp. odstranění závadného stavu.

- 10.3. Správce je oprávněn tuto smlouvu písemně vypovědět i bez výpovědní doby v případě, že provozovatel:

- a) je v prodlení s úhradou odměny správci delším než 60 dnů,
- b) navzdory písemným výzvám neposkytuje správci součinnost nezbytnou k plnění této smlouvy.

Článek XI.

Závěrečná ustanovení

- 11.1. Tuto smlouvu lze měnit pouze formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků.

- 11.2. Pokud se některé ujednání této smlouvy ukáže být neplatným nebo neúčinným, nemá to vliv na platnost a účinnost ostatních ujednání, ani na platnost a účinnost této smlouvy jako takové. V takovém případě se smluvní strany zavazují nahradit toto neplatné nebo neúčinné ujednání ujednáním platným a účinným, které bude v maximální možné míře odpovídat úmyslu smluvních stran, ledaže

by tato změna smlouvy odporovala zákonu o zadávání veřejných zakázek, v takovém případě je kterákoliv ze stran oprávněna smlouvu vypovědět i bez výpovědní doby.

- 11.3. Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost svých oprávnění zastupovat smluvní stranu. Zástupce provozovatele potvrzuje, že uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady města Milevsko č. 177/25 ze dne 19. 5. 2025.
- 11.4. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí provozovatel.
- 11.5. Smluvní strany, resp. jejich zástupci, shodně prohlašují, že jsou způsobilí k tomuto právnímu jednání, že si smlouvu před jejím podpisem přečetli, rozumějí jí a s jejím obsahem souhlasí, a že ji uzavírají svobodně a vážně. Na důkaz výše uvedeného připojují své vlastnoruční podpisy.

Nedílnou součástí této smlouvy tvoří následující přílohy:

1. *Schéma nebytových prostor*
2. *Řád veřejného pohřebiště města Milevska*
3. *Inventurní soupis majetku veřejného pohřebiště včetně budovy*

27 -05- 2025

V Milevsku dne



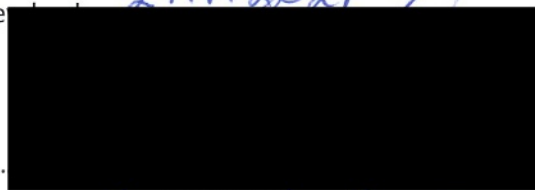
za provozovatele
město Milevsko

Ing. Ivan Radosta
starosta

MĚSTO MILEVSKO
nám. E. Beneše 420
399 01 Milevsko
DIČ CZ00249831
IČ 00249831 (25)

V Mile

17.5.2025



za správce
Kamenictví Novotný spol. s r.o.

Jaromír Novotný
jednatel

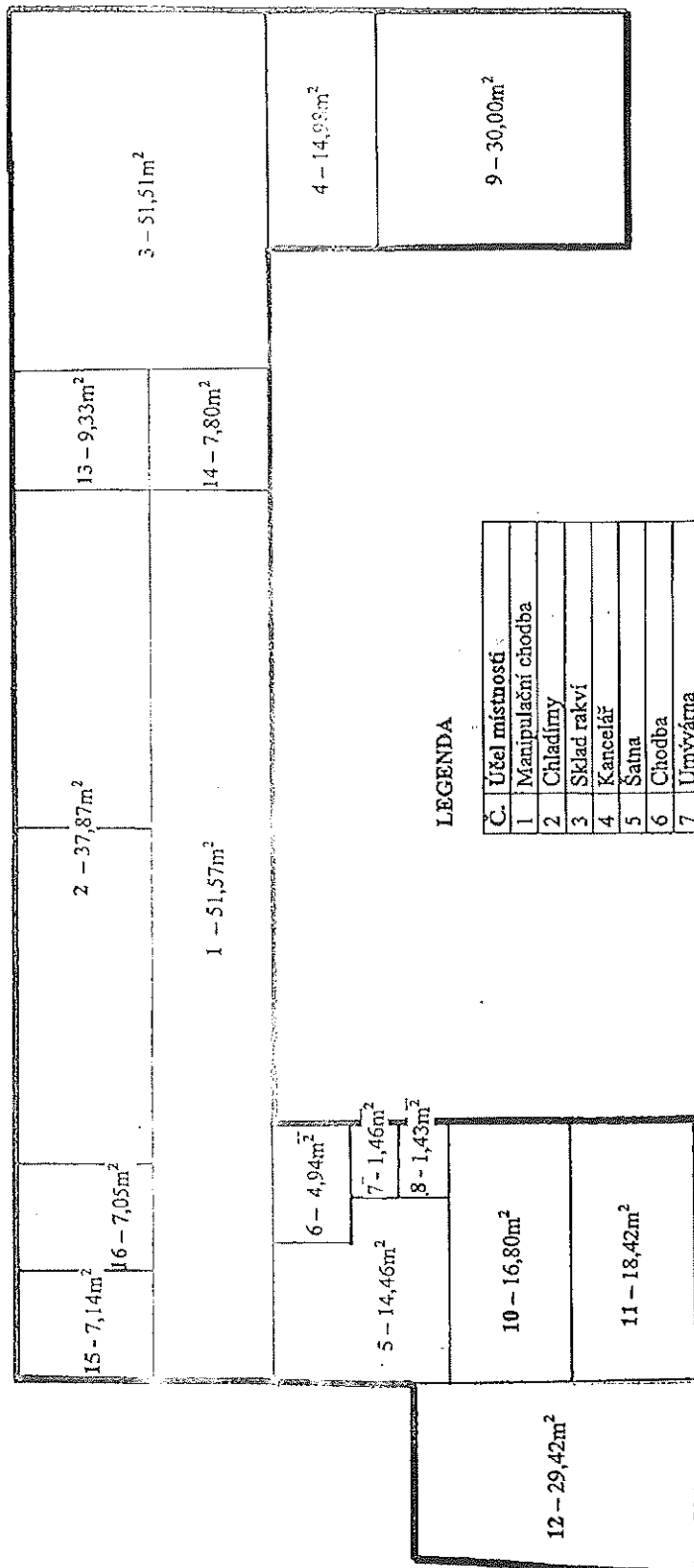
KAMENICTVÍ NOVOTNÝ SPOL. s.r.o.
L. Janáčka 1237, 399 01 Milevsko
IČO: 25185608 DIČ: CZ25185608
Tel.: 602 809 533

(-1-)

Příloha č. 1

SCHÉMA NEBYTOVÝCH PROSTOR

SCHÉMA NEBYTOVÝCH PROSTOR



LEGENDA

Č.	Účel místnosti
1	Manipulační chodba
2	Chladírny
3	Sklad rakví
4	Kancelář
5	Šatna
6	Chodba
7	Umývárna
8	Toaleta
9	Veřejné záchodky
10	Kancelář
11	Garáž
12	Sklad nářadí
13	Sklad
14	Chodba
15	Vodárna
16	Odkládací prostor

Město Milevsko
jako provozovatel veřejného pohřebiště podle § 16 odst. 1 zák. č. 256/2001 Sb.,
o pohřebnictví a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen zákon pohřebnictví)

vydává v souladu s ustanovením § 19 citovaného zákona

Řád veřejného pohřebiště města Milevska

Rada města Milevska ve smyslu § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů schválila tento Řád veřejného pohřebiště města Milevska dne 04.05.2020 pod číslem usnesení 179/20.

Řád veřejného pohřebiště město Milevsko vydává po předchozím souhlasu Krajského úřadu v Českých Budějovicích ze dne 10.12.2019, vydaného pod č.j. KUJCK 143753/2019.

Článek 1 *Úvodní ustanovení*

1. Řád upravuje provoz veřejného pohřebiště Milevsko, zřízeného na pozemcích ve vlastnictví města Milevska p. č. 1773, 1722/2, 1976, 1763, st. 2429/1, 2003/3, st. 1336/1, 1722/3, st. 3118/1, když uvedené pozemky jsou zapsány v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Jihočeský kraj se sídlem v Českých Budějovicích, Katastrální pracoviště Písek, na LV č. 1 pro obec Milevsko a katastrální území Milevsko.
 - a) Zřizování nových hrobových míst pro pohřbívání do země, umísťování urnových míst (epitafních desek), budování hrobek, použití vsypu v areálu pohřebiště dle jednotlivých oddílů, ukládání uren do kolumbária na pozemcích p. č. 1722/2, 1976, 1763, st. 2429/1 – nový hřbitov.
 - b) Užívání a zřizování nových hrobových míst pro pohřbívání do země, umísťování urnových míst, budování hrobek na pozemku p. č. 1773 – starý hřbitov.
2. Provozovatelem veřejného pohřebiště v Milevsku je Město Milevsko, IČO: 00249831, se sídlem: nám. E. Beneše 420, PSČ 399 01 Milevsko.
3. Provozovatel zajišťuje provoz veřejného pohřebiště prostřednictvím správce veřejného pohřebiště na základě smlouvy. Správcem veřejného pohřebiště v Milevsku je právnická osoba Kamenictví Novotný spol. s r.o., IČO: 25185608, sídlem: L. Janáčka 1237, 399 01 Milevsko.

Článek 2 *Působnost řádu pohřebiště*

1. Vysvětlení pojmů:

- a. Řád – Řád veřejného pohřebiště
- b. Provozovatel pohřebiště – vykonává provozování veřejného pohřebiště zejména ve smyslu § 16, odst. 1 zákona o pohřebnictví

- c. Správce pohřebiště – vykonává provozování veřejného pohřebiště ve smyslu § 18 odst. 2 zákona o pohřebnictví.

2. Vymezení často používaných pojmů

- a. Hrobové místo - místo na pohřebišti určené pro zřízení hrobu nebo hrobky nebo vyhrazené místo v úložišti jednotlivých uren, včetně plochy pro zhotovení hrobového zařízení a stavbu hrobky
- b. Hrob - je hrobové místo určené pro ukládání lidských pozůstatků s následným zásypem zeminou.
- c. Hrobka - nemovitá věc, která vznikla stavební nebo montážní technologií, bez zřetele na její stavebně technické provedení, použité stavební výrobky, materiály a konstrukce, na účel využití a dobu trvání.
- d. Hrobové zařízení - např. pomník, náhrobek, rám, krycí deska, stéla nebo jiná ozdoba hrobu, které mohou být bez znehodnocení od hrobového místa odděleny (zpravidla movitá věc).
- e. Vsyp – anonymní vsyp zpopelněných lidských ostatků do společného místa.
- f. Kolumbárium – je nadzemní stavba se schránkami pro ukládání uren se zpopelněnými ostatky.
- g. Urnové (epitafní) místo - je hrobové místo určené pouze pro ukládání uren se zpopelněnými lidskými ostatky (minimálně v úředních obalech) do vyhrazeného prostoru pod nebo nad zemí; uložení uren se zpopelněnými lidskými ostatky je s prokazatelným souhlasem správce možné i do hrobů a hrobek, nebo v pevných obalech na jejich povrch.

3. Ustanovení tohoto Řádu se vztahují

na veřejné pohřebiště v Milevsku v k.ú. Milevsko na parcelách 1773, 2003/3, 1722/2, 1976, 1763, st. 2429/1, st. 1336/1, 1722/3, st. 3118/1 jehož součástí jsou:

- I. místa pro ukládání lidských pozůstatků do hrobů,
- II. místa pro ukládání lidských pozůstatků do hrobek,
- III. místa pro ukládání zpopelněných lidských ostatků v urnách,
- IV. vsypová louka,
- V. kolumbárium,
- VI. žárový hrob.

4. Vnější hranice tohoto pohřebiště jsou vymezeny oplocením.

5. Řád je závazný pro provozovatele – obec, správce a dále pro subjekty, zajišťující pohřební služby, pro obstaravatele pohřebních a jiných úkonů, nájemce hrobových a urnových míst, objednatele a zhotovitele služeb, návštěvníky pohřebiště včetně osob, které zde s

prokazatelným souhlasem správce pohřebiště nebo nájemce provádějí práce a pro ostatní veřejnost.

6. Pokud bude stejná věc popsána v několika dokumentech a v každém jinak, tak mají přednost v pořadí: samotná nájemní smlouva, Řád, zákon o pohřebnictví a občanský zákoník. Smlouva i řád nesmějí být v rozporu se zákonem nebo být proti zákonu – speciálnímu i obecnému. Zvláštní ustanovení mají vždy přednost před obecnými, a to i když jsou uvedena v jednom dokumentu. Pokud není v žádném dokumentu nějaká věc upravena, řídíme se pravidly uvedenými v právních předpisech.

Článek 3

Rozsah poskytovaných služeb

1. Na pohřebišti města Milevska jsou správcem poskytovány zejména tyto základní služby:

a) nájem hrobového místa

I. pro hroby, hrobky

II. pro uložení lidských ostatků v urnách

III. pro kolumbárium

IV. na vsypové loučce

b) běžná údržba a drobné opravy staveb a mobiliáře umístěných na místním hřbitově — tj. kolumbárium, ploty, vrata, lavičky, chodníky apod.

c) běžná údržba páteřních komunikací a zpevněných ploch (v létě i v zimě),

c) výkopové práce související s pohřbením nebo exhumací,

d) vedení předepsané evidence související s provozováním pohřebiště,

e) zajišťování sběru, třídění, odvozu a odstranění odpadů včetně biologicky nebezpečných odpadů,

f) údržba a úprava hrobových míst, válečných hrobů,

g) zajišťování obsluhy a provozu veřejných WC,

h) vykonávání dozoru nad dodržováním tohoto řádu,

i) zveřejňování informací v místě na daném pohřebišti obvyklém pro potřeby veřejnosti.

3. Při nakládání s hrobovým zařízením jako s věcí opuštěnou bude provozovatel / správce pohřebiště postupovat nejen podle občanského zákoníku, ale také ve smyslu čl. 24 a 30 bilaterální českoněmecké Smlouvy o dobrém sousedství a přátelské spolupráci č. 521/1992 Sb. Řešení všech problémů spojených s péčí o opuštěné německé hroby by mělo probíhat v duchu smíření. Podrobnosti viz Příručka pro obce k péči o opuštěné německé a další hroby v České republice, Úřad vlády, Praha 2017.

4. V souladu s výsledky hydrogeologického průzkumu a vyžádaným stanoviskem krajské hygienické stanice je na základě zákona tímto Řádem stanovena pro uložení lidských pozůstatků do hrobů na pohřebišti (pozemky p. č. 1773, 1722/2, 1976, 1763) tlecí doba v délce 15 let s možností pohřbívání do prohloubených hrobů hlubokých dva metry/do standardních hrobů hlubokých jeden a půl metru.
5. Na pohřebišti se pohřbívají zpravidla těla osob, které ke dni úmrtí měly trvalé bydliště na území města Milevska, osob zemřelých na území města Milevsko a těch, jejichž těla byla na území města Milevska nalezena nebo vyložena z dopravního prostředku, nastala-li smrt v průběhu jízdy.
6. Dovolují-li to provozní podmínky, lze provést na pohřebišti pohřbení těl osob zemřelých i z jiných měst a obcí, požádá-li o to vypravitel (objednatel) pohřbu.
7. Zemřelí mohou být na pohřebišti pohřbeni jen s prokazatelným souhlasem správce po předložení listu o prohlídce zemřelého a to zpravidla před vydáním povolení k výkopu hrobu.

Článek 4

Povinnosti návštěvníků pohřebiště, způsob a pravidla užívání zařízení a doba zpřístupnění pohřebiště

1. Provozní doba, v jejímž průběhu je pohřebiště zpřístupněno veřejnosti, se stanoví takto:

- v zimním období od 8:00 do 18:00 hodin,

- letním období od 7:00 do 20:00 hodin.

V den Památky zesnulých, včetně předcházející soboty a neděle v době od 7:00 do 20:00 hodin. Letní období je vymezeno platností tzv. letního času.

2. Provozovatel / správce pohřebiště může z oprávněných důvodů přístup veřejnosti na pohřebiště nebo jeho část dočasně omezit nebo zakázat, např. v době provádění terénních úprav, manipulování se zetlelými, nezetlelými i zpopelněnými lidskými ostatky v rámci pohřebiště, exhumací, za sněhu, náledí apod., pokud nelze zajistit bezpečnost návštěvníků. Správce zabezpečí v zimním období nezbytnou údržbu hlavních komunikací pohřebiště v zájmu zajištění bezpečnosti.
3. Dětem do 10 let věku je dovolen vstup na pohřebiště pouze v doprovodu dospělých osob.
4. Osobám pod vlivem návykových a psychotropních látek je vstup na pohřebiště zakázán, rovněž je zakázáno požívání alkoholických nápojů na pohřebišti.
5. Motorová vozidla mohou na pohřebiště vjíždět a zdržovat se jen s prokazatelným souhlasem správce za podmínek stanovených správcem. Jde zejména o dodržování vyhrazených jízdních tras, maximální povolené rychlosti apod. Ve zvlášť odůvodněných případech může správce pohřebiště povolit výjimku. Vozidla / s výjimkou invalidních vozíků/ jsou do areálu pohřebiště vpouštěna nejpozději 1 hodinu před ukončením stanovené provozní doby pohřebiště a současně musí vozidlo pohřebiště opustit nejpozději 30 minut před ukončením této doby. Chodci mají vždy přednost před vozidly.
6. Na pohřebišti není dovolena jízda i jinými vozidly s výjimkou vozíků invalidních občanů. Chodci mají vždy přednost před vozidly. Přednost v jízdě má vozidlo, které přijíždí zprava.

Pojízdné a zpevněné plochy na pohřebištích mohou být užívány k odstavení vozidla na nezbytně nutnou dobu pouze tak, aby tím nebyl omezován pohyb jiných vozidel. Na pohřebištích je zakázáno provádět opravy, údržbu a mytí vozidel.

7. Na pohřebišti je rovněž zakázáno pohybovat se na kolech, kolečkových bruslích, koloběžkách, skateboardech, lyžích apod.
8. Návštěvníci jsou povinni chovat se na pohřebišti důstojně a pietně s ohledem na toto místo, řídit se Řádem pohřebiště. Zejména není návštěvníkům pohřebiště dovoleno se zde chovat hlučně, používat audio a video přijímače, kouřit, požívat alkoholické nápoje a jiné omamné látky, odhazovat odpadky mimo odpadové nádoby, nechat volně pobíhat psy, kočky a jiná zvířata a používat prostory pohřebiště i jeho vybavení k jiným účelům, než k jakým jsou určeny.
9. Z hygienických důvodů není dovoleno na pohřebišti pít vodu z vodovodních výpustí a studní. Rovněž není dovoleno tuto vodu odnášet v náhradních obalech mimo pohřebiště.
10. Svítidla mohou návštěvníci a nájemci na pohřebišti rozsvěcovat jen pokud jsou vhodným způsobem zabezpečena proti vzniku požáru. Provozovatel / správce může v odůvodněných případech používání svítidel na pohřebišti omezit nebo i zakázat.
11. Vstup na vsypovou loučku je pro veřejnost zakázán. Věnce a kytice (bez nádob na vodu) lze umisťovat jen na plochy, které jsou na vsypové loučce k tomuto účelu vyhrazené. Správce pohřebiště je oprávněn zvadlé nebo jinak znehodnocené květinové dary příp. jiné předměty z těchto míst odstranit.
12. Ukládání nádob, nářadí a jiných předmětů na zelené pásy a místa kolem hrobových míst není dovoleno.
13. Nádoby na odpadky na pohřebišti slouží jen pro ukládání odpadu z pohřebiště – mimo odpadu stavebního a nebezpečného. Pokud je na pohřebišti zavedeno třídění odpadu, je nutno toto opatření respektovat.
14. Návštěvníkům je zakázáno provádět jakékoli zásahy do vzrostlé zeleně na pohřebišti.
15. Na pohřebišti je povoleno provádět práce pouze v takovém rozsahu a způsobem, který stanoví tento Řád a provozovatel / správce.
16. Na pohřebišti je dovoleno umístění reklam pouze na vyhrazených místech po předchozím souhlasu provozovatele. Není dovoleno umístění reklam na stromech ani zařízeních pohřebiště ani hrobových místech a hrobových zařízeních.
17. Na pohřebišti rovněž není dovoleno pořádat presentační akce soukromých subjektů zaměřené na výkon následné služby pro nájemce či prodej jimi nabízeného zboží. Všechny podnikatelské subjekty, které chtějí vykonávat jakékoli práce či služby pro nájemce, mají oznamovací povinnost k této činnosti vůči správci pohřebiště.
18. Všechny osoby, vykonávající činnosti, související se zajištěním řádného provozu pohřebiště, jsou povinny tak činit v souladu se zákonem o pohřebnictví a ostatními právními normami, upravujícími takovou činnost, dodržovat tento Řád a to vždy s vědomím pro-

vozovatele / správce pohřebiště, nebo s jeho předchozím souhlasem, je-li ho dle tohoto řádu potřeba.

Článek 5 *Povinnosti a činnost správce*

Správce je povinen zejména:

1. Spravovat pohřebiště v souladu se zákonem, tímto Řádem a zvláštními právními předpisy (např. zákon o odpadech, Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů, zákon o shromažďování apod.).
2. Stanovit stejné podmínky v předpisu pro sjednání nájmu hrobového místa, na jehož základě provozovatel uzavře s nájemcem nájemní smlouvu. Předpisy vystavené v kalendářním měsíci zašle správce písemně do konce tohoto měsíce provozovateli.
3. Zdržet se ve styku s pozůstalými chování nešetrného k jejich citům a umožnit při smutečních obřadech účast registrovaných církví, náboženských společností a jiných osob v souladu s projevenou vůlí zemřelé osoby; pokud se tato osoba během svého života ke smutečnímu obřadu nevyslovila, také v souladu s projevenou vůlí osob uvedených v § 114 odst. 1 občanského zákoníku, jsou-li správci známi.
4. Z pověření provozovatele vést evidenci související s provozováním pohřebiště dle § 21 zákona o pohřebnictví v elektronické formě s roční frekvencí výtisku a jejich následném svázání. Případně lze vybranou evidenci vést ve vázané knize. Současně je povinen udržovat aktuální plán pohřebiště s vedením evidence volných hrobových míst. Zájemcům o uzavření nájemní smlouvy je povinen na jejich žádost nechat nahlédnout do plánu pohřebiště a evidence volných míst.
5. Ukládat Listy o prohlídce zemřelého i doklady o zpopelnění (byli-li předány) v samostatných pořadačích po dobu 3 let po skončení doby nájmu s následnou archivací.
6. Vypraviteli pohřbu vystavit doklad o pohřbení obsahující číslo hrobu nebo hrobky, jméno, popřípadě jména, a příjmení zemřelého, místo a datum jeho narození, úmrtí, pohřbení a jednoznačnou identifikaci právnické nebo podnikající fyzické osoby, která pohřbení provedla; u jiných lidských pozůstatků vést evidenci v rozsahu identifikace jiných lidských pozůstatků.
7. V případě zákazu pohřbívání bezodkladně písemně informovat nájemce hrobových míst, pokud je mu známa jejich adresa a současně informovat veřejnost o tomto zákazu v místě na daném pohřebišti obvyklém.
8. V případě rušení pohřebiště správce postupuje dle § 24 zákona o pohřebnictví a je bezodkladně povinen vůči zúčastněným osobám a veřejnosti splnit veškerou informační povinnost.
9. Připravit k pronájmu nová místa pro hroby, hrobky, urnová místa apod. (tzn. vytýčit – označit schématickým plánkem, číselně označit, vyčistit) a to v částech k tomu určených a stavebně připravených minimálně v rozsahu přístupových komunikací, inženýrských sítí a výškového srovnání konečného terénu se zatravněním. Připravit k pronájmu nová hrobová místa, aby vznikly ucelené řady, oddíly, či skupiny hrobových míst stejného charakteru a rozměrů.

10. Novým žadatelům přiděluje přednostně volná hrobová místa v již existujících skupinách, vyklizená od hrobových zařízení předchozích nájemců. Žádný zájemce o pronájem místa na pohřebišti nemá nárok na individuální umístění hrobového místa mimo vymezený prostor stejného charakteru a rozměru.
11. Zabezpečovat výkopy hrobů a služby, související s pohřbíváním, exhumacemi a ukládáním zpopelněných ostatků, (vsypy, rozptyly, uložení uren). Tuto povinnost může zajistit i u třetího subjektu po protokolárním předání pracoviště a nejbližšího okolí. Může tak učinit i provozovatel pohřební služby na základě prokazatelného požadavku vypravitele pohřbu za podmínek stanovených zákonem o pohřebnictví a tímto Řádem. Zajistit po dobu trvání Řádu veřejného pohřebiště, aby výkopy hrobů prováděla pouze fyzická nebo právnická osoba, která se prokáže osvědčením o profesní kvalifikaci hrobník, číslo kvalifikace 69-005-E-a stavbu podzemních hrobek prováděla osoba, která se prokáže osvědčením o profesní kvalifikaci stavitel podzemní hrobky, číslo kvalifikace 69-016-H, kterou uděluje autorizovaná osoba Akademie řemesel Praha – Střední škola technická, Zelený pruh 1294/52,147 08 Praha s autorizací udělenou autorizovaným orgánem Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, prostřednictvím autorizovaného zástupce autorizované osoby.
12. Zajišťovat běžnou údržbu veřejné zeleně na pohřebišti podle platných předpisů, pokynů příslušného správního orgánu včetně uliček mezi hroby. Provádět běžnou údržbu cest a chodníků, oplocení, společného WC zařízení. Sledovat a zaznamenávat údaje o hladinách podzemní vody na monitorovacích vrtech, na výstupu drenážního systému ze hřbitova zajistit odběr vzorků odváděné vody akreditovanou laboratoří, dbát na úpravu pohřebiště a předkládat Městu Milevsku návrhy na rozvoj, a modernizaci a opravy pohřebiště, v rozsahu stanoveném smlouvou uzavřenou s provozovatelem.
13. Zajišťovat odstranění odpadů z pohřebiště předepsaným způsobem včetně jejich základního třídění.
14. Zabezpečovat pořádek a čistotu na pohřebišti, včetně údržby veřejných travnatých ploch, opuštěných hrobových míst, válečných hrobů a vyhrazených ploch.
15. Umožnit v souladu s § 4a) zákona o pohřebnictví oprávněným osobám manipulaci se zetlelými a nezetlelými ostatky v rámci pohřebiště nebo provedení exhumace za podmínek stanovených zákonem o pohřebnictví a tímto Řádem.
16. Spolupracovat při provádění evidence a vyřizování stížností včetně reklamací souvisejících se správou pohřebiště Města Milevska, kterou zajišťuje MěÚ Milevsko, odbor investic a správy majetku.
17. Během doby trvání nájmu umožnit k hrobovému místu přístup a zdržet se jakýchkoli zásahů do hrobového místa. Toto ustanovení se nevztahuje na případy, kdy je nezbytné bezodkladně zajistit bezpečný provoz pohřebiště. A to na nezbytně nutnou dobu.
18. Předloží písemně (protokolárně) Městu Milevsku alespoň 1 x ročně (nejpozději do 30. 4. příslušného roku) návrh na předání náhrobků, ostatního hrobového zařízení a hrobek, které si nájemce neodebere, nebo nezajistí prokazatelně jeho odstranění.

Článek 6 Povinnosti nájemce hrobového místa

1. Žádný zájemce o nájem místa na pohřebišti nemá nárok na okupaci opuštěného hrobového místa, nebo na jiné, individuální umístění hrobu a hrobového zařízení v rámci hrobového místa.
2. Nájem hrobového místa (dále jen nájem) vzniká na základě smlouvy o nájmu hrobového místa uzavřené mezi pronajímatelem – městem a nájemcem (dále jen smlouva o nájmu). Smlouva o nájmu musí mít písemnou formu a musí obsahovat určení druhu hrobového místa, jeho rozměry, výši nájemného a výši úhrady za služby spojené s nájmem. Výše nájemného a ceny služeb spojených s nájmem je stanovena výměrem, který vydává město.
3. K uzavření smlouvy o nájmu hrobového místa s městem Milevsko, jakožto pronajímatelem je zájemce o nájem povinen poskytnout správci pohřebiště, jakožto zprostředkovateli zejména tyto údaje:
 - a. jméno a příjmení zemřelé osoby, jejíž lidské pozůstatky nebo ostatky jsou na pohřebišti ukládány, místo a datum jejího narození a úmrtí, rodné číslo,
 - b. List o prohlídce zemřelého,
 - c. záznam o nebezpečné nemoci, pokud lidské pozůstatky, které byly uloženy do hrobu nebo hrobky, byly touto nemocí nakaženy,
 - d. jméno, příjmení, adresu místa trvalého pobytu a data narození nájemce hrobového místa, jde-li o fyzickou osobu, nebo obchodní jméno, název nebo obchodní firmu, sídlo a identifikační číslo osoby nájemce hrobového místa, jde-li o právnickou osobu,
 - e. datum uzavření nájemní smlouvy a dobu trvání závazku včetně údajů o změně smlouvy,
 - f. údaje o hrobce, náhrobku a hrobovém zařízení daného hrobového místa, včetně údajů o vlastníkovi, pokud je znám, není-li vlastníkem nájemce a to nejméně v rozsahu jméno, příjmení, trvalý pobyt, datum narození,
 - g. jméno, příjmení, adresu místa trvalého pobytu a další kontakty na osoby, které budou po smrti nájemce na základě určené posloupnosti pokračovat v nájmu.
4. Správce veřejného pohřebiště údaje uvedené v odstavci 3, písm. d), e), f) a g) písemně předá k uzavření smlouvy o nájmu hrobového místa provozovateli, jakožto pronajímateli, spolu s předpisem dle čl. 5 odst. 2.
5. Změny výše uvedených údajů a skutečností je nájemce povinen bez zbytečného odkladu oznámit správci pohřebiště, který změněné údaje v odstavci 3 písm. d), e), f) a g) neprodleně písemně provozovateli, jakožto pronajímateli
6. V případě, že se jedná o nájem hrobového místa v podobě hrobu, musí být doba, na niž se smlouva o nájmu uzavírá, stanovena tak, aby od pohřbení mohla být dodržena tlecí doba stanovená pro pohřebiště, na němž se hrob nachází, to je 15 let.
7. Nájem hrobových míst se sjednává zpravidla na dobu:

pro hrob	na 15 let
pro hrobku novou	na 15 let
pro urnová a epitafní místa	na 15 let
kolumbárium	na 15 let

8. Osvobození od úhrady nájmu a služeb s nájmem spojených, jakož i slevy z cen může učinit pouze Rada města Milevska.
9. Podnájem hrobového místa je zakázán.
10. Platným uzavřením nájemní smlouvy k hrobovému místu na pohřebišti vzniká nájemci právo zřídit na pronajatém místě hrob, hrobku, urnové místo (epitafní desku), včetně vybudování náhrobku a hrobového zařízení (rám, krycí desky apod.) a vysázet květiny, to vše v souladu s obsahem nájemní smlouvy, tímto Řádem a pokyny provozovatele / správce pohřebiště, s následnou možností uložit v tomto místě lidské pozůstatky a lidské ostatky.
11. Nájemní právo k hrobovému místu lze převést na třetí osobu pouze prostřednictvím provozovatele novou smlouvou. Současně s převodem nájemního práva je dosavadní nájemce a vlastník hrobky, náhrobku nebo hrobového zařízení povinen předložit správci pohřebiště smlouvu o převodu uvedených věcí do vlastnictví jiné osoby, nezůstávají-li i nadále v jeho vlastnictví.
12. Nájemce je povinen provádět údržbu pronajatého hrobového místa a hrobového zařízení v následujícím rozsahu a způsobem:
- a. nejpozději do 3 měsíců od pohřbení do hrobu zajistit úpravu pohřbívací plochy hrobového místa,
 - b. zajistit, aby plocha hrobového místa nezarůstala nevhodným porostem, který by narušoval svým vzhledem okolí, průběžně zajišťovat údržbu hrobového místa tak, aby travní porost nedosáhl květenství (vymetání trav), jakož i průběžně zajišťovat údržbu hrobového zařízení na vlastní náklady tak, aby jejich stav nebránil užívání hrobových míst ostatních nájemců a dalších osob,
 - c. odstranit včas znehodnocené květinové a jiné dary, odpad z vyhořelých svíček a další předměty, které narušují estetický vzhled pohřebiště.
13. Nájemce je povinen neprodleně zajistit opravu hrobového zařízení pokud je narušena jeho stabilita a ohrožuje tím zdraví, životy, nebo majetek dalších osob. Pokud tak nájemce neučiní po uplynutí lhůty uvedené ve výzvě správce je správce pohřebiště oprávněn zajistit bezpečnost na náklady a riziko nájemce hrobového místa.
14. Právo nájmu hrobového místa přechází na osobu, kterou nájemce určil, popřípadě na svěřenský fond určený nájemcem. Je-li nájemcem fyzická osoba a není-li přechod nájmu na určenou osobu možný, anebo neurčil-li nájemce nikoho, přechází právo nájmu na jeho manžela, není-li ho, na jeho děti, není-li jich, na jeho rodiče, není-li jich, na jeho sourozence; nežijí-li, pak na jejich děti. Není-li přechod práva nájmu na žádnou z těchto osob možný, přechází právo nájmu na dědice zemřelého. Osoba, na niž právo nájmu přešlo, je povinna sdělit správci bez zbytečného odkladu údaje potřebné pro vedení evidence veřejného pohřebiště; to platí i pro správce svěřenského fondu.
15. Provozovatel může odstoupit od smlouvy o nájmu, s výjimkou smlouvy o nájmu hrobu, kde dosud neuplynula stanovená tlečící doba, jestliže nájemce neuhradí dlužné nájemné,

nebo úhradu za služby spojené s nájmem do 3 měsíců ode dne, kdy ho k tomu provozovatel písemně vyzval.

16.. Jestliže nájemce podá před uplynutím sjednané doby nájmu návrh na prodloužení smlouvy

o nájmu, může provozovatel - správce pohřebiště jeho návrh odmítnout jen v případě, že:

- nájemce neplní své povinnosti podle odst. 11 a 12 této části Řádu,
- nájemce neuhradil dlužné nájemné nebo úhradu za služby spojené s nájmem do 3 měsíců ode dne, kdy ho k tomu správce písemně vyzval, nebo
- má-li být pohřebiště zrušeno podle § 24 odst. (1) zákona o pohřebnictví.

Pokud si nájemce po skončení nájmu neodebere hrobové zařízení včetně urny, postupuje správce pohřebiště podle § 20, písm. g), bod 4 a 5 zákona o pohřebnictví.

17. Uložení konstrukce pro ukládání vykopané zeminy při výkopu vedlejšího hrobu a nutné kamenické práce na přilehlém hrobovém místě, to vše v odůvodněných případech a na nezbytně nutnou dobu, není omezením práva nájemce ve smyslu § 25 zákona o pohřebnictví. Dojde-li k zásahu do hrobového místa, nebo zařízení a vznikne-li tímto škoda, je povinen hrobové místo uvést do původního stavu, nebo škodu nahradit ten, kdo škodu způsobil. To platí i v případě, že škůdce ke své činnosti přibral třetí osobu.
18. Je zakázáno odkládat díly hrobového zařízení na sousední hrobová místa, nebo je opírat o sousední hrobová zařízení.
19. Při užívání hrobového místa je nájemci zakázáno manipulovat s lidskými ostatky. Se zpopelněnými lidskými ostatky může nájemce manipulovat a ukládat je na pohřebišti pouze s vědomím provozovatele / správce a nájemce je povinen poskytnout správci veškeré údaje, jejichž vedení je předepsáno ustanovením § 21, odst. 1 zákona o pohřebnictví.
20. Nájemce je povinen strpět číselné označení hrobových míst provedené provozovatelem / správcem, tyto čísla nepřemísťovat, nepoškozovat a nepoužívat k jiným účelům. Nájemce je povinen strpět na hrobovém místě vhodně umístěný odkaz na uveřejněnou informaci ve vývěsce týkající se upozornění nájemce na skončení doby nájmu.
21. Byl-li nájemce hrobového místa prokazatelně vyzván před ukončením nájmu k vyklizení hrobu od movitých i nemovitých věcí, v souladu s § 2225 občanského zákoníku při skončení nájmu předá nájemce hrobové místo vyklizené do 30 dnů od skončení nájmu. Při odevzdání hrobového zařízení nebo hrobky si nájemce vezme vše, kromě uložených lidských ostatků, ať zpopelněných nebo nezpopelněných, protože v souladu s § 493 občanského zákoníku lidské ostatky nejsou věci.
22. Po zániku nájmu se lidské ostatky nezpopelněné i zpopelněné ponechají na dosavadním místě. Při nájmu hrobového místa novým nájemcem budou tyto lidské ostatky v průběhu nového pohřbení uloženy pod úroveň dna hrobu. Není-li možné využít úroveň dna hrobu, uloží se lidské ostatky do společného hrobu téhož pohřebiště.
23. Při nesplnění bodu 21 tohoto článku je hrobové zařízení umístěno na hrobovém místě po zániku nájemní smlouvy bez právního důvodu tedy neoprávněně. Není-li smlouvou o ná-

jmu stanoveno jinak a hrobové zařízení na výzvu není odstraněno, pak má provozovatel možnost v rámci svépomoci hrobové zařízení odstranit a ponechat na místě a následně vyzvat vlastníka ať si zařízení odebere. Náklady na odstranění hrobového zařízení pone- se vlastní hrobového zařízení. Pokud na další výzvu vlastní nereaguje má provozovatel možnost hrobového zařízení odstranit nebo prodat. Výtěžek použije na úhradu nákladů.

Smlouvou o nájmu hrobových míst lze ujednat, že pokud ke dni skončení sjednané doby nájmu nebude hrobové místo vyklizeno od hrobového zařízení či hrobky, počíná běžet tzv. čekací doba pro opuštěnost dle občanského zákoníku.

24. Pokud se hrobka nebo hrobové zařízení staly opuštěnou po účinnosti zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (tj. od 1. ledna 2014) a jsou zároveň stavbou, bude od 1. ledna 2024 provozovatelem provedena nabídka příslušnému Úřadu pro zastupování státu ve vě- cech majetkových.
25. Pokud byla hrobka opuštěna před účinností zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (tj. před 1. lednem 2014), bude zaevidována do majetku Města Milevska. Oznámení o novém vlastníkově hrobky, která se tímto postupem stala hrobkou obecní, se zveřejní vhodným způsobem na veřejném pohřebišti (např. ve vývěsní skřínce). U opuštěného hrobového zařízení probíhá postup shodně.
26. Některá hrobová zařízení nebo hrobky lze provozovateli darovat písemnou darovací smlouvou po vzájemné dohodě.
27. Je-li nájemcem hrobového místa více osob, vyberou si tito jednoho, který bude zmocněn ostatními zastupovat je při komunikaci a jednáním se správcem a provozovatelem.

Článek 7

Podmínky zřízení hrobky, náhrobku, hrobového zařízení a podmínky v provádění prací na pohřebišti

Ke zhotovení hrobky, náhrobku, hrobového zařízení na pohřebišti, nebo úpravě již existujících je oprávněn pouze vlastník nebo jím zmocněná osoba po prokazatelném předchozím souhlasu nájemce hrobového místa a správce pohřebiště za jím stanovených podmínek.

Pohřebiště je rozděleno do oddílů – urnové, hrobové (jednohrobové, dvojhrobové), epitafní desky, hrobky.

Velikost urnového hrobu: délka 100cm x šířka 70cm. Velikost jednohrobového hrobu: délka 240cm x 110cm. Velikost dvojhrobového hrobu: délka 245cm x 210 cm. Vnitřní rozměr dvojhrobky pro uložení rakve: délka 220cm x šířky 170cm. Venkovní rozměr dvojhrobky: 265cm x 210cm. Vnitřní rozměr jednohrobky : délka 220cm x šíře 80 cm. Venkovní rozměr jednohrobky: délka 265cm x 120cm.

Rozměry pro zřízení hrobky, náhrobku, hrobového zařízení, urnových míst na starém hřbitově p.č. 1776 jsou stanoveny správcem hřbitova individuálně s ohledem na historický vývoj

starého hřbitova, v případech kdy nelze použít rozměry ve výše uvedeném odstavci.

1. Podmínky ke zřízení hrobového zařízení mimo hrobky určuje správce v rozsahu:

- a. Určí rozměry, tvar hrobového zařízení, případně druh použitého materiálu, minimální hloubku základů, odstupňování hrobového zařízení ve svahovitém terénu, šířku uliček mezi hrobovým zařízením, způsob uložení zeminy a odpadu při zřizování hrobového zařízení, jeho opravách a likvidaci. Jednotlivé díly hrobového zařízení musí být mezi sebou pevně kotveny.
- b. Základy musí být provedeny do hloubky 40 cm, dimenzovány se zřetelem na únosnost půdy a nesmí zasahovat do pohřbívací plochy.
- c. Základy musí odpovídat půdorysným rozměrům díla a podpovrchové hloubce základové spáry, která činí minimálně 40 cm.
- d. Základy památníků, náhrobků nebo stél musí být zhotoveny z dostatečně únosného materiálu, odolného proti působení povětrnosti např. z prostého betonu či železobetonu, kamenného, popř. cihelného zdiva.
- e. Přední a zadní rámy hrobu nebo hrobky musí být v jedné přímce s rámy sousedních hrobů.
- f. Při stavbě na svahovitém terénu musí být hrobové zařízení stejnoměrně odstupňováno.

3. Podmínky pro zřízení hrobového zařízení hrobky:

- a) Hloubka výkopu musí odpovídat počtu uvažovaných uložených rakví.
- b) Stěny musí být vybudovány z betonových bednicích tvarovek tloušťky min. 25 cm + ocelovou výztuží svislých stěn.
- c) Stěny hrobky z tvarovek budou vyplněny betonovou směsí, v případě užití litého betonu nejméně 20 cm.
- d) Podlaha hrobky je tvořena betonovými dlaždicemi min. tl. 50mm uloženými do šterkového podsypu fr. 4/8 v mocnosti 150mm. Obsyp kolem zděné konstrukce je taktéž ze šterku fr. 4/8. Výkopy nutno pažit.
- e) Zdivo musí být umístěno na betonovém základě min. 50 cm vysokém v šíři podle předpokládané vyzdívky.
- f) Do stěn hrobky musí být zabudovány vstupní otvory s madly.
- g) Kovové prvky v hrobce (traverzy pro uložení rakví a stropní nosiče) musí být opatřeny antikorozními nátěry.
- h) Zastropení hrobky je nutné provést tak, aby mohly být rakve lehce umístěny na jednotlivá stanoviště s tím, že vstupní otvor a vlastní světlost hrobky musí být nejméně 220 cm. (podle velikostí rakví).
- i) Na zastropení a uzavření hrobky musí být použity železobetonové překlady, jejich spáry zality betonem a povrch zaizolován.
- j) Způsob řešení zakrytí hrobky – hrobka bude opatřena betonovými panely, izolací, pachovou zátkou ze zeminy tloušťky 20 cm nebo bude zakryta kamennými deskami které budou utěsněny trvale plastickým tmelem.

4. Správce pohřebiště může ve svém souhlasu se zřízením hrobky stanovit

- dobu výstavby hrobky,
- zabezpečení místa z hlediska pádu osob a bezpečnosti návštěvníků hřbitova,
- požadavky na ochranu zeleně v okolí staveniště,
- podmínky používání komunikací pohřebiště,
- způsob skladování materiálů, odpadů a jejich likvidace,
- povinnost dozoru při výstavbě,

- průběžné a závěrečné kontroly postupu prací.

5. Zřízenou hrobku přejímá po technické stránce správce pohřebiště, který může po trvalé užívání stavby určit

- druh používaných rakví pro pohřbení v hrobce,
- způsoby a cyklus revizní hrobky.

Dokumentaci spojenou se zřízením hrobky je správce pohřebiště povinen archivovat.

6. Při provádění veškerých prací na pohřebištích je třeba dodržovat podmínky dohodnuté správcem pohřebiště, zejména

- respektování důstojnosti a místa a omezení hlučných prací,
- neomezování průchodnosti komunikací a přístupu k jednotlivým hrobovým místům,
- nenarušování hrobových míst nebo jakékoli jiné omezování práv nájemců, hrobových míst,
- zajištění ochrany zeleně, kořenového systému zeleně.

7. Po ukončení prací na pohřebišti je nutno uvést okolí místa, kde byly práce prováděny, do původního stavu.

8. Při provádění prací směřujících ke zhotovení, údržbě, opravám, nebo odstranění věcí na hrobovém místě je vždy třeba předchozího prokazatelného souhlasu nájemce, neprovádí-li tyto práce sám, přičemž je ten, kdo tyto práce provádí povinen činit tak dle pokynů správce pohřebiště, nájemní smlouvy a tohoto Řádu.

8. V případě, že je místo na pohřebišti určeno ke zřízení hrobky, je nájemce oprávněn zřídit hrobku způsobem, v rozsahu a za podmínek stanovených souhlasem správce ke zřízení hrobky.

9. V průběhu zhotovování, údržby, oprav, nebo odstraňování hrobky, hrobového zařízení na pohřebišti odpovídá nájemce hrobového místa za udržování pořádku, za skladování potřebného materiálu na místech a způsobem určeným správcem pohřebiště. Odstraňovaný stavební materiál, náhrobky, či jejich části, stejně tak i vykopanou zeminu je nájemce povinen nejpozději před přerušením práce téhož dne odvézt na určené místo skládky a případně uložit do příslušného kontejneru. Při těchto pracích nesmí být cesty a uličky na pohřebišti užívány k jinému účelu než ke komunikačním a nesmí být jejich průchodnost omezována.

10. Po skončení uvedených prací je nájemce povinen na svůj náklad uvést okolí příslušného hrobového místa a místa, která při práci znečistil, do původního stavu nejpozději do 48 hodin. Ukončení prací je nájemce povinen ohlásit správci pohřebiště a je povinen uhradit náklady spojené s odvozem a likvidací odpadu, včetně odpadu biologicky nebezpečného, vzniklého při pracích na hrobovém místě, pokud tak neučinil na vlastní náklad sám. Spolu s tím nahlásí změny hrobového zařízení, zakládající povinnost změnit, či doplnit předepsanou evidenci. Totéž platí při likvidaci hrobového zařízení včetně základů a stavby hrobky.

11. Na hrobovém místě nelze vysadit strom nebo keř. Provozovatel / správce může nájemci přikázat odstranění vysazené dřeviny, případně odstranit takovou výsadbu na náklad nájemce hrobového místa.

12. Vlastník hrobového zařízení je oprávněn odstranit hrobové zařízení z pohřebiště po předchozím projednání se správcem a nájemcem hrobového místa.

Článek 8

Ukládání lidských pozůstatků a exhumace lidských ostatků

1. Otevřít hrob nebo hrobku na pohřebišti, ukládat do nich lidské pozůstatky nebo provádět exhumaci je oprávněn pouze provozovatel nebo správce nebo provozovatel pohřební služby, který na základě smlouvy s vypravitelem pohřbu hodlá na pohřebišti pohřbít lidské pozůstatky (viz čl. 11 Řádu).
2. Hroby pro ukládání lidských pozůstatků musí splňovat následující požadavky:
 - a) jejich hloubka musí být u dospělých osob a dětí od 10 let nejméně 1,5 m, u dětí mladších 10 let nejméně 1,2 m,
 - b) dno hrobu musí ležet nad úrovní kolísání hladiny podzemní vody,
 - c) boční vzdálenosti mezi jednotlivými hroby musí činit nejméně 30 cm
 - d) rakev s lidskými pozůstatky musí být bezprostředně po uložení do hrobu zasypána zkpřenou zemínou ve výši minimálně 1,2 m.
3. Před uplynutím tlečí doby mohou být do téhož hrobu uloženy další lidské pozůstatky, pokud je možné je umístit nad úroveň naposledy pohřbených lidských ostatků a vrstva ulehle zeminu nad rakví bude činit nejméně 1,00 m.
4. Při přijímání lidských pozůstatků k pohřbení správce dbá na to, aby převzetí nezpopeľněných lidských ostatků bylo doloženo alespoň úmrtním listem zemřelého a průvodním dopisem s uvedením, o čí ostatky se jedná, odkud jsou (číslo hrobu a název pohřebiště) a v koho zájmu se exhumace a převoz prováděl (číslo objednávky a smluvní strany); u urny postačí předložit doklad o zpopelnění, který obsahuje údaje shodné s identifikačním štítkem. Tyto dokumenty slouží i pro evidenci související s provozováním pohřebiště.
5. Zpopeľněné lidské ostatky je možné uložit na pohřebišti vždy jen se souhlasem nájemce hrobového místa a správce a způsobem, který odpovídá podmínkám ukládání na daném pohřebišti; u hrobů zpravidla k nohám do níky - sklípku, jinak v ochranném obalu.
6. Nezpopeľněné i zpopeľněné lidské ostatky mohou být exhumovány, tj. přemístěny nebo převezeny na jiné pohřebiště, pouze na písemnou a odůvodněnou žádost nájemce hrobového místa a nájemce nového hrobového místa na jiném pohřebišti, a to jen s písemným souhlasem správce. Převoz exhumovaných nezpopeľněných lidských ostatků na jiné pohřebiště musí být předem objednán u provozovatele pohřební služby a objednávka k žádosti přiložena. Nájemce hrobového místa doloží k žádosti o exhumaci vždy skutečnost úmrtí podle § 22 odst. 2 zákona o pohřebnictví a písemný souhlas osoby uvedené v § 114 odst. 1 občanského zákoníku. Před exhumací i vyjmutím nezetlelých lidských ostatků z hrobu nebo hrobky musí nájemce hrobového místa písemně požádat o souhlas také krajskou hygienickou stanicí.
7. Pokud jsou lidské ostatky uloženy v hrobce, není třeba k jejich přemístění, nemá-li být rakev otevřena, souhlasu krajské hygienické stanice.

8. Bez ohledu na uplynutí tlecí doby může být s nezpopeľněnými i zpopelněnými lidskými ostatky v rámci pohřebiště manipulováno pouze na základě předchozího souhlasu správce.
9. V době po úmrtí nájemce, má-li být tento uložen do hrobu, jehož byl nájemcem, zajistí správce úhradu nájemného a služeb spojených s nájmem na dobu tlecí od vypravitele pohřbu nebo jiné zmocněné osoby, která obstarává pohřbení zemřelého nájemce. Nepožádá-li nikdo o uzavření smlouvy o nájmu k předmětnému místu, zůstává toto hrobové místo po tlecí dobu bez nájemce s povinností správce o toto místo pečovat.
10. Rakve, použité pro pohřbívání do země, musí být vyrobeny z takových materiálů, aby ve stanovené tlecí době zetlely (mineralizace) spolu s lidskými ostatky. Za zetlelé se považují zbytky rakví (hlavních desek) o maximální velikosti 0,5 m² držící vcelku. Pro výrobu rakví, ukládaných do hrobu na pohřebišti, nesmějí být použity díly z nerozložitelných materiálů.

Kovový díl lze použít jen omezeně.

11. Výplň rakví může být pouze z lehce rozložitelných materiálů jako dřevěné piliny, papír a látky, u vaků rozložitelné plasty a u rubášů látky. K výrobě rakví a jejich nátěrů nesmí být použity barvy, lepidla a tvrdidla, obsahující složky škodlivých látek. Před spuštěním do hrobu musí být víko rakve pevně a trvale spojeno se spodní částí rakve.
12. Milodary vložené do rakve mohou být vyrobeny také pouze ze snadno rozložitelných materiálů.
13. Pro pohřbívání do hrodek je nutno použít rakve:

- ☐ vyrobené z dřevního materiálu s dlouhou trvanlivostí, do které bude umístěna poloviční zinková vložka, nebo
- ☐ kovové nebo
- ☐ dle ČSN Rakve

Maximální rozměry rakví v hrobkách nesmějí překročit délku 2,15 m a šíři 0,85 m.

14. Pokud jsou lidské ostatky uloženy v hrobce a je třeba jejich přemístění, vyžádá si správce souhlas hygienika v případě, že je zjevné, že lidské ostatky nejsou zetlelé.
15. Všechny rakve; včetně exhumačních, musí být označeny štítkem nejméně se jménem zemřelého, datem narození, datem úmrtí, dnem pohřbu a názvem provádějící pohřební služby.

Článek 9

Podmínky pro otevření hrobu nebo hrobky provozovatelem pohřební služby

1. Provozovatel pohřební služby smí otevřít hrob nebo hrobku na pohřebišti pro uložení lidských pozůstatků, nebo lidských ostatků, k provedení exhumace, popř. k jiným účelům,

pokud správce pohřebiště obdrží v dostatečném předstihu před samotným otevřením hrobu nebo hrobky

- a. písemnou žádost vypravitele pohřbu, nájemce hrobu a majitele hrobového zařízení o otevření hrobu nebo hrobky provozovatelem pohřební služby,
 - b. kopii té části smlouvy uzavřené mezi provozovatelem pohřební služby a vypravitelem pohřbu o vypravení pohřbu, která přikazuje pohřbít do příslušného hrobového místa,
 - c. doklad o oprávnění k podnikatelské činnosti v oblasti provozování pohřební služby a o oprávněnosti vykonávat podnikatelskou činnost technické služby - práce při kopání hrobů na pohřebištích (výpis z živnostenského rejstříku),
 - d. prohlášení, že uvedené práce zajistí provozovatel pohřební služby na vlastní náklad, vlastními zaměstnanci a s použitím vlastních pomůcek i náradí a na vlastní odpovědnost,
 - e. osvědčení o získání profesní kvalifikace Hrobník od zaměstnance provozovatele pohřební služby, který bude hrob nebo hrobku otevírat,
 - f. doklad o ověření znalostí předpisů BOZP a PO,
 - g. návrh na protokolování předání pracoviště před i po pohřební včetně fotografií příslušného hrobového místa před jeho otevřením a fotografie bezprostředně sousedících hrobů,
 - h. doložení pojištění odpovědnosti – pojištění osob kryjící odpovědnost za škodu na majetku nebo zdraví.
2. Zaměstnanec pohřební služby, který bude hrob nebo hrobku otevírat, musí být správcem pohřebiště seznámen s řádem pohřebiště, místními podmínkami a s jinými informacemi nezbytnými pro bezpečné a nezávadné otevření hrobu nebo hrobky.
3. Provádí-li otevření hrobu nebo hrobky zaměstnanec provozovatele pohřební služby, správce pohřebiště je oprávněn kdykoli
- a. zkontrolovat průběh prací, stav výkopu a pažení, dohlédnout na zabezpečení vykopané hrobové jámy proti pádu třetí osoby a přítomnost druhého pracovníka provozovatele pohřební služby,
 - b. požádat o přerušování prací; v takovém případě je zaměstnanec provozovatele pohřební služby povinen práce neprodleně pozastavit.
4. Provozovatel pohřební služby při vlastním pohřbení je povinen uhradit účelně vynaložené náklady správci pohřebiště.
5. Správce pohřebiště může po dohodě s provozovatelem pohřební služby vybavit jeho zaměstnance pověřeného otevřením hrobu nebo hrobky vhodnými pracovními pomůckami, potřebnými nástroji a náradím.
6. Otevření hrobu, u něhož neuplynula tlečící doba od posledního pohřbení, je možné provést jen tehdy, pokud příslušná krajská hygienická stanice povolila manipulaci s nezetlelými lidskými ostatky.
7. Správce pohřebiště může odmítnout otevření hrobu nebo hrobky, jsou-li k tomu závažné důvody, např. bezprostřední blízkost vzrostlého stromu, u něhož by musely být přerušeny hlavní kořeny (což by vedlo k narušení stability stromu), pokud je pohřebiště a jeho porost

v nepříznivém stavu v důsledku víchřic, dešťových srážek, nebo pokrytí povrchu sněhem a ledem.

8. Rakev s lidskými pozůstatky musí být po uložení do hrobu zasypána zkyplenou zeminou ve výši minimálně 1,2 m.
9. Správce pohřebiště zajistí při otevření hrobu a hrobky provoz na pohřebišti tak, aby nebyl narušen veřejný pořádek a aby byl vyloučen přenos možné nákazy.
10. Náklady vzniklé správci pohřebiště v souvislosti s otevřením hrobu nebo hrobky hradí ten, kdo o otevření požádal. Správce pohřebiště má nárok na úhradu přiměřených nákladů za poskytnuté výše uvedené a další související služby.

Článek 10 *Dřeviny, lavičky a ostatní*

1. Dřeviny lze na pohřebišti vysazovat pouze se souhlasem správce. Jedná se o dřeviny, které by v budoucnu vykazovaly znaky vzrostlých stromů a mohly by způsobovat škody na majetku a ohrožovat bezpečnost návštěvníků.
2. Dřeviny nesmějí být vysazovány do pohřbívací plochy s výjimkou toho, kdy se nájemce písemně zaváže k tomu, že bude místo užívat pouze k uložení zpopelněných lidských ostatků.
3. Správce může dle svého uvážení a bez souhlasu nájemce odstranit vysazené dřeviny, k jejíž výsadbě nedal souhlas.
4. Likvidovat vzrostlou zeleň lze jen při dodržení zvláštního předpisu (viz zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů).
5. Všechna trvalá zeleň, vysazená na pohřebišti, se stává majetkem zřizovatele pohřebiště.
6. Pokud je růstem vzrostlých stromů způsobována nájemci škoda na majetku, rozhoduje o způsobu řešení nebo náhrady příslušný správní orgán.
7. Nájemce ani návštěvník pohřebiště není oprávněn provádět jakékoli zásahy do vzrostlé zeleně bez předchozího souhlasu správce.
8. Pevné i přenosné lavičky instaluje na pohřebišti provozovatel/správce, nebo osoba, které k tomu udělí provozovatel/správce souhlas s určením rozměrů, tvaru a umístění lavičky a povinnosti udržovat lavičky v řádném stavu. Lavičky mohou užívat všichni návštěvníci pohřebiště.

Článek 11 *Sankce*

1. Porušení tohoto Řádu bude postihováno podle § 5 odst. 1 písm. i) zákona č. 251/2016 Sb., o některých přestupcích jako přestupek proti veřejnému pořádku, zvláště pokud fyzická osoba poruší podmínky uložené v tomto Řádu při konání pohřbu nebo pietního aktu.
2. Přestupku se dopustí také ten, kdo dle zákona o pohřebnictví

- a. v rozporu s § 4 odst. 1 písm. f) zachází s lidskými pozůstatky nebo lidskými ostatky na pohřebišti způsobem dotýkajícím se důstojnosti zemřelého nebo mravního cítění pozůstalých a veřejnosti,
 - b. v rozporu s § 4 odst. 1 písm. g) neoprávněně otevře na pohřebišti konečnou rakev s lidskými pozůstatky nebo urnu s lidskými ostatky,
 - c. v rozporu s § 4 odst. 1 písm. h) neoprávněně otevře na pohřebišti hrob nebo hrobku nebo neoprávněně provádí exhumaci,
 - d. je nájemcem místa na pohřebišti a nezajišťuje údržbu pronajatého hrobového místa i přes písemné upozornění provozovatele pohřebiště
4. Za přestupky uvedené výše lze uložit pokutu až do výše 100 000,- Kč ve smyslu § 26 zákona o pohřebnictví.

Článek 12

Ostatní ustanovení

1. Právní vztahy neupravené tímto řádem, vztahující se k provozování pohřebiště, se řídí zákonem o pohřebnictví.
2. Pokud se písemný styk provádí doručenkou na adresu nájemce místa na pohřebišti, platí fikce doručení uplynutím posledního dne úložní lhůty u pošty.
3. Kontrolu dodržování tohoto Řádu provádí provozovatel pohřebiště/správce pohřebiště. V případě, že stavitelem stavby podzemní hrobky je správce veřejného pohřebiště, zajistí správce veřejného pohřebiště písemné odsouhlasení dokumentace spojené s výstavbou hrobky a převzetí hrobky po technické stránce v souladu s Řádem veřejného pohřebiště od osoby, která se prokáže profesní kvalifikací stavitele podzemní hrobky číslo kvalifikace 69-016-H udělenou příslušným autorizovaným zástupcem autorizované osoby Akademie řemesel Praha – Střední škola technická, Zelený pruh 1294/52, 147 08 Praha s autorizací udělenou autorizovaným orgánem Ministerstvo pro místní rozvoj ČR.
4. Výjimky z Řádu pohřebiště dle individuální žádosti může schválit Rada města Milevska.
5. Pokud pohřebiště, nebo jeho část, včetně hrobových zařízení, jsou zapsány v seznamu kulturních památek, nebo se nacházejí na území památkového zájmu, či jsou v seznamu vojenských hrobů a pohřebišť, civilních válečných hrobů a pohřebišť, vztahují se na péči o ně zvláštní předpisy (viz např. zákon o státní památkové péči).

Článek 13
Zrušující ustanovení

Dnem nabytí účinnosti tohoto schváleného Řádu se zrušuje v celém rozsahu Řád pohřebiště, ze dne 01.06.2003, schválený Radou města Milevska dne 28.04.2003, pod číslem usnesení 166/03.

Článek 14
Závěrečné ustanovení

1. Tento Řád je účinný dnem 15.05.2020.
2. Řád veřejného pohřebiště bude vyvěšen na úřední desce Města Milevska po dobu 15ti dnů a po celou dobu platnosti tohoto Řádu na pohřebišti na místě obvyklém.

V Milevsku dne: 06.05.2020.

.....
Ing. Ivan Radosta v. r.
starosta

.....
Michal Horek v. r.
místostarosta

otisk razítka města

Inventurní seznam ke dni 17.02.2025

Budova: 0 Město Odbor: 0 Město
Místnost: 0 Město

Inventurní číslo	Původní	Technický název	Pořízení	Množství	Pořizovací cena
MEMIP0000YAZ	35/2035	Hřbitov- oplocení	31.12.1992	1,000	15 102,00
MEMIP0001ZJ6	280/32	Vodovodní přípojka na hřbitově	31.01.2006	1,000	90 951,00
MEMIP00027VL	195/6	Kolumbárium a márnice přípravná	31.01.1992	1,000	992 061,00
MEMIP00027WG	30/5	Č.p.1047 Budova márnice	31.01.1981	1,000	1 076 600,47
MEMIP00028C1	200/271	Komunikace a chodníky hřbitov	31.12.1998	1,000	298 364,00
MEMIP00028GH	242/20	Chodníky na hřbitově	31.01.2006	1,000	43 550,00
MEMIP00028HC	268/17	Chodníky na hřbitově-sekce 12	31.01.2006	1,000	109 000,00

Celkem za místnost: 0 7,000 2 625 628,47

Budova: 8001 Hřbitov Odbor: 3 Hřbitov
Místnost: 0000 Novotný Jaromír

Inventurní číslo	Původní	Technický název	Pořízení	Množství	Pořizovací cena
MEMIH0000AUF		Akumulační kamna EMKO M60-AK	13.12.2010	1,000	19 990,00
MEMIH0001NGH		Vitrína venkovní dvoukřídlá	31.10.2016	1,000	15 730,00
MEMIH0002Q6X		Stojan na konve- hřbitov	03.06.2015	1,000	2 541,00
MEMIH0002Q7S		Stojan na konve- hřbitov	03.06.2015	1,000	2 541,00
MEMIH0002Q8N		Stojan na konve- hřbitov	03.06.2015	1,000	2 541,00
MEMIH0002Q9I		Stojan na konve- hřbitov	03.06.2015	1,000	2 541,00
MEMIH0002QAD		Stojan na kola- hřbitov	03.06.2015	1,000	2 178,00
MEMIH0002QB8		Stojan na kola- hřbitov	03.06.2015	1,000	2 178,00
MEMIH0002QC3		Stojan na kola- hřbitov	03.06.2015	1,000	2 178,00
MEMIH0002QDY		Stojan na kola- hřbitov	03.06.2015	1,000	2 178,00
MEMIH0002QET		Lavička - hřbitov	03.06.2015	1,000	4 356,00
MEMIH0002QFO		Lavička - hřbitov	03.06.2015	1,000	4 356,00
MEMIH0002QGJ		Lavička - hřbitov	03.06.2015	1,000	4 356,00
MEMIH0002QHE		Lavička - hřbitov	03.06.2015	1,000	4 356,00
MEMIH0002QI9		Lavička - hřbitov	03.06.2015	1,000	4 356,00
MEMIH0002QJ4		Lavička - hřbitov	03.06.2015	1,000	4 356,00
MEMIH0002QY1		Zpevněné plochy na hřbitově	30.04.2015	1,000	150 040,00
MEMIH00097K5		Litínový stojan na konve - hřbitov	13.11.2021	1,000	8 000,00
MEMIH00097L0		Litínový stojan na konve - hřbitov	13.11.2021	1,000	8 000,00
MEMIH00097MV		Litínový stojan na konve - hřbitov	13.11.2021	1,000	8 000,00
MEMIH00097NQ		Litínový stojan na konve - hřbitov	13.11.2021	1,000	8 000,00
MEMIH00097OL		Litínový stojan na konve - hřbitov	13.11.2021	1,000	8 000,00
MEMIH0009D0R		Drenážní systém a odvodnění ETAPA I - veřejné pohřebiště	17.02.2020	1,000	11 227 359,05
MEMIH0009HS3		ČOV areálu hřbitova	30.10.2019	1,000	259 634,54
MEMIH000A4QJ		Hladinoměr G10	05.01.2018	1,000	3 390,00

Členové inv. komise: _____ Odpovědný pracovník: _____

Datum a podpis: _____ Datum a podpis: _____

Členové inv. komise: _____ Odpovědný pracovník: _____

Datum a podpis: _____ Datum a podpis: _____

Inventurní seznam ke dni 17.02.2025

MEMIH000AEDE		Čerpadlo ponorné do vrtu 1"	17.08.2017	1,000	15 28
MEMIP00002EN	132/7	Ohradní zeď u hřbitova	31.01.2006	1,000	401 69,00
MEMIP00002FI	196/9	Vsypová loučka na hřbitově	31.01.2006	1,000	57 760,00
MEMIP00002GD	230/10	Sklad nářadí na hřbitově	31.01.2006	1,000	168 728,00
MEMIP00002H8	241/13	Žárový hrob na hřbitově	31.01.2006	1,000	131 769,00
MEMIP00002I3	243/15	Studna na hřbitově	31.01.2006	1,000	87 375,00
MEMIP000177A	4006	Čerpadlo ponorné	12.02.2010	1,000	12 851,00
MEMIP0001BLK	2330	Hasicí přístroj P 6	31.05.2006	1,000	1 100,00
MEMIP0001BMF	2331	Hasicí přístroj P 6	31.05.2006	1,000	1 100,00
MEMIP0001BO5	1077/9000931	Nástěnný radiátor 2 ND	31.01.1997	1,000	1 499,00
MEMIP0001BQV	171/9001809	Bourací kladivo	31.12.1996	1,000	29 337,00
MEMIP0001BV6	829/9001844	Rozmrazovací transformátor RT	31.01.1996	1,000	2 517,00
MEMIP0001C0A	976/9001861	Vozík kovový kolečkový	31.01.1996	1,000	1 258,00
MEMIP0001C15	977/9001862	Vozík kovový kolečkový	31.01.1996	1,000	1 258,00
MEMIP0001C20	978/9001863	Vozík kovový kolečkový	31.01.1996	1,000	1 258,00
MEMIP0001C4Q	11158/9001870	Železný vozík	31.01.1996	1,000	748,00
MEMIP0001C6G	156/9001874	Železný vozík	31.01.1996	1,000	748,00
MEMIP0001C86	242/9001876	Kompresor	31.01.1996	1,000	2 260,00
MEMIP0001C91	1709/9007042	Hasicí přístroj práškový P - 6	30.04.2001	1,000	1 281,00
MEMIP0001CAW	1189/9001949	Kuchyňská linka KU 120	31.07.1998	1,000	1 250,00

Celkem za místnost: 0000

45,000 12 682 235,59

Členové inv. komise:

Odpovědný pracovník:

Datum a podpis:

Datum a podpis: