

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Pro veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou v souladu s § 12 a § 18 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, mimo režim tohoto zákona.

ZADAVATEL:	Město Milevsko
Sídlem:	nám. E. Beneše 420
Zastoupený:	Ing. Ivanem Radostou, starostou města
IČ:	00249831
DIČ:	CZ00249831
Kontaktní osoba zadavatele:	Ing. Hana Jánová, vedoucí odboru finančního
Telefon:	382504105
E-mail:	hana.janova@milevsko-mesto.cz

NÁZEV ZAKÁZKY:

Úvěr na akci „Teplovod Komenského“

Zadavatel Vás

VYZÝVÁ

k předložení nabídky k výše uvedené veřejné zakázce malého rozsahu za podmínek uvedených dále.

1. Informace o předmětu zakázky

Plněním veřejné zakázky je smluvní zabezpečení úvěrového financování investiční akce města Milevska v roce 2016 pod názvem „Teplovod Komenského“ (dále jen „akce“). Financování akce chce město zabezpečit formou přijetí **investičního úvěru v objemu 9.000.000 Kč** (slovy: devět milionů korun českých).

Zadavatel:

- požaduje čerpání úvěru v období od podpisu smlouvy do 31. 10. 2016,
- zadavatel očekává dostatečnou smluvní flexibilitu při čerpání úvěru zejména z důvodu eventuálních změn smluvních podmínek s dodavateli,
- požaduje čerpání úvěru přímou úhradou faktur z úvěrového účtu popřípadě převodem z úvěrového účtu na účet zadavatele za účelem refinancování již skutečně vynaložených výdajů na akci před podpisem smlouvy o úvěru,
- požaduje splatnost úvěru 4 roky úhradou pravidelných měsíčních splátek splatných vždy k poslednímu dni příslušného měsíce – první splátka 30. 11. 2016,
- požaduje smluvní zajištění úpravy splátek v případě nedočerpání úvěru,
- požaduje pevnou úrokovou sazbu po celou dobu splácení,
- s ohledem na objem úvěru a na vlastní bonitu neuvažuje se smluvním zajištěním úvěru.
- předpokládá v průběhu trvání úvěrové smlouvy předkládání účetních výkazů a rozpočtu zadavatele

Všechny výše uvedené požadavky budou součástí úvěrové smlouvy.

2. Informace o možnostech vyžádat si dodatečné informace k zakázce

Zájemci o zakázku mohou požadovat dodatečné informace k zakázce. Žádost o dodatečné informace musí být písemná (může být i e-mailová nebo faxová zpráva) a doručena na adresu zadavatele, a to nejpozději do 10. 03. 2016.

3. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

S ohledem na charakter zakázky zadavatel požaduje předložení nabídky formou návrhu úvěrové smlouvy opatřené razítkem a podepsané osobou oprávněnou za uchazeče jednat.

Součástí nabídky bude i vyčíslení celkové nabídkové ceny ve výši úroku a všech příslušných bankovních poplatků po celou dobu úvěrového vztahu dle návrhu smlouvy (za podmínky čerpání úvěru ve výši 9.000.000 Kč dne 31. 10. 2016 a pravidelných měsíčních splátek na 4 roky (48 měsíců) počínaje 30. 11. 2016.

4. Lhůta pro podání nabídek, včetně adresy, na kterou mají být poslány

Adresa pro podání nabídky:

Město Milevsko
Městský úřad Milevsko - odbor finanční
nám. E. Beneše 420
399 01 Milevsko

Lhůta pro podání nabídky:

Nabídku zašlete nebo osobně doručte na podatelnu MěÚ Milevsko, nám. E. Beneše 420, **nejpozději 21. 3. 2016 do 12.00 hodin.**

Nabídky se podávají písemně, v uzavřené obálce označené názvem zakázky s doložkou „ÚVĚR - NEOTVÍRAT“, na které musí být uvedena adresa uchazeče, na niž je možné nabídku vrátit.

5. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Zadavatel nepožaduje

6. Základní kritéria pro přidělení zakázky

Celkové nákladové zatížení tzn. úrok + všechny související poplatky při dodržení modelového výpočtu dle bodu č. 3

7. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

8. Platební podmínky

Splátky jistiny a úroku budou realizovány měsíčně k poslednímu dni příslušného měsíce z běžného účtu zadavatele na základě jeho souhlasu s inkasem. Platby budou probíhat výhradně v Kč.

9. Lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán

Uchazeč je svou nabídkou vázán do podpisu úvěrové smlouvy.

10. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit zadání zakázky kdykoliv i bez udání důvodů,
- zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění nebo doplnění podmínek zadávací dokumentace do konce lhůty pro podání nabídek,
- zadavatel si vyhrazuje právo rozhodnout o nejvhodnější nabídce,
- uchazeči obdrží o výsledku písemné vyrozumění

Přílohy zadávací dokumentace:

- 1 – Schválený rozpočet na rok 2016
- 2 – Rozvaha k 31. 12. 2015
- 3 – Výkaz zisků a ztrát k 31. 12. 2015
- 4 – Přehled plánovaných investic a oprav

V Milevsku 25. 02. 2016

Ing. Ivan Radosta, v. r.
starosta města