



MĚSTO MILEVSKO

Výzva k podání nabídky

Město Milevsko vyhlašuje pro veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou v souladu s § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, mimo režim tohoto zákona.

Název:

„Výběr zpracovatele lesní hospodářské osnovy“

ZADAVATEL: Město Milevsko
(objednatel) Zástupce: Ing. Ivan Radosta, starosta města
Adresa: nám. E. Beneše 420, 399 01 Milevsko
IČ: 00249831
DIČ: CZ00249831

Kontaktní osoba zadavatele:

Bc. Marta Bardová, vedoucí OŽP MěÚ Milevsko

Telefon: 382 504 202; e-mail: marta.bardova@milevsko-mesto.cz

Zadávací dokumentace

1. Informace o předmětu zakázky

Bližší specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č. 2 – závazném návrhu smlouvy o dílo a jeho přílohách.

Zadávací dokumentace je v plném znění zveřejněna na úřední desce zadavatele, vč. příloh na profilu zadavatele <https://zakazky.milevsko-mesto.cz> a internetové adrese <https://zakazky.milevsko-mesto.cz>. Dokumenty zadávací dokumentace jsou volně a bezplatně k dispozici ke stažení všem zájemcům.

1.1 Stručný popis zakázky, technická specifikace

Předmětem veřejné zakázky je zpracování lesních hospodářských osnov (dále jen LHO), a to **na období 10 let, tj. 1.1.2021 – 31.12.2030** pro zařizovací obvod (dále jen ZO) Milevsko. Předběžně se dle současného stavu jedná o cca 3 500 hektarů (bude upřesněno) pozemků určených k plnění funkcí lesa. Zakázka bude zpracována a předána zadavateli zpracovatelem v souladu se zákonem č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (dále jen lesní zákon), platném znění a v souladu s vyhláškou Ministerstva zemědělství České republiky č. 84/1996 Sb., o lesním hospodářském plánování (dále jen vyhláška). LHO budou zpracovány pro zjištění stavu lesa pro výkon správy lesů v souladu s lesním zákonem. Zadavatel poskytne vybranému zpracovateli podkladové materiály stanovené v § 13 odst. 5 vyhlášky. Numerická a grafická data LHO budou zpracována v analogové i digitální formě. Digitální forma zpracování LHO musí odpovídat schválenému standardu Ministerstva zemědělství České republiky. Zpracovatel bude postupovat podle platných právních předpisů a jejich případných platných změn.

LHO jsou ve smyslu § 25 odst. 1 lesního zákona zpracovány pro zjištění stavu lesa a pro výkon státní správy lesů. Na základě ustanovení § 48 odst. 2 písm. d) lesního zákona zadává zadavatel zakázku na zpracování lesních hospodářských osnov pro ZO Milevsko LHO Milevsko

1.3 Termín realizace

Předání díla v termínu stanoveném § 14 odst. 7 vyhlášky, tzn. nejpozději do 30.6.2021

2. Informace o možnostech vyžádat si informace k zakázce

2.1 Lhůta pro vyžádání dodatečných informací

Zájemci o zakázku mohou požadovat dodatečné informace k zakázce. Žádost o dodatečné informace musí být písemná (může být i e-mailová nebo zasláná datovou schránkou) a doručena na adresu zadavatele: Město Milevsko, nám. E. Beneše 420, 399 01 Milevsko, e-mail: epodatelna@milevsko-mesto.cz, ID datové schránky: 8kabvcx, do 7 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek na výběr zpracovatele LHO pro město Milevsko

3. Lhůta pro podání nabídek včetně adresy, na kterou mají být posílány

3.1 Adresa pro podání nabídky

Název organizace: Město Milevsko

Ulice: nám. E. Beneše 420

Pracoviště: Sažinova 843, odbor životního prostředí

Číslo popisné: 420

Obec: Milevsko

Poštovní směrovací číslo: 399 01

3.2 Kontaktní osoba

Bc. Bardová Marta – vedoucí OŽP MěÚ Milevsko

Telefon: 382 504 202

E-mail: marta.bardova@milevsko-mesto.cz

3.3 Lhůta pro podání nabídky

- lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídek.
- podání nabídky doručte nejpozději dne **13.11.2019 do 12.00 hodin**, nabídky doručené po tomto termínu nebudou otevřeny a dodavatel bude vyrozuměn o tom, že jeho nabídka byla doručena po stanoveném termínu

3.4 Jiné upřesňující údaje k předložení nabídky

Nabídka bude podána v neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce (obálkách), či jiném obalu označeném na přední straně následovně: v levém horním rohu obálky (obalu) bude poštovní adresa uchazeče, uprostřed bude nápis **„Výběr zpracovatele lesních hospodářských osnov“** a „NEOTVÍRAT“ a v pravém dolním rohu bude adresa zadavatele. Obálka (obal) bude opatřena na uzavření razítkem uchazeče a podpisem statutárního orgánu uchazeče.

4. Kvalifikace

4.1 Obecná pravidla prokazování kvalifikace

Prokázání splnění kvalifikace dle níže stanovených požadavků je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky uchazeče ve výběrovém řízení. Uchazeč, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení. Při prokazování kvalifikace je uchazeč povinen se řídit následujícími pravidly:

Plány a osnovy mohou podle § 26 odst. 1 lesního zákona zpracovávat pouze fyzické osoby nebo právnické osoby, které mají k této činnosti licenci udělenou ministerstvem podle hlavy šesté tohoto zákona. V návaznosti na tuto skutečnost tak musí uchazeč doložit mimo jiné kopii platné licence, udělené Ministerstvem zemědělství ČR ke zpracování plánů a osnov a výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence ne starší než 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky, pokud je v něm/ v ní uchazeč zapsán. Přičemž pro zpracování plánů a osnov musí mít uchazeč platný doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění pokrývající celý předmět veřejné zakázky, tj. v oboru zpracování lesních hospodářských plánů a lesních hospodářských osnov.

4.2 Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro:
 1. trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
 2. trestný čin obchodování s lidmi,
 3. tyto trestné činy proti majetku
 - a. podvod,
 - b. úvěrový podvod,
 - c. dotační podvod,
 - d. podílnictví,
 - e. podílnictví z nedbalosti,
 - f. legalizace výnosů z trestné činnosti,

- g. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
 - 4. tyto trestné činy hospodářské
 - a. zneužití informace a postavení v obchodním styku,
 - b. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
 - c. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
 - d. pletichy při veřejné dražbě,
 - e. poškození finančních zájmů Evropské unie,
 - 5. trestné činy obecně nebezpečné,
 - 6. trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
 - 7. tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných
 - a. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
 - b. trestné činy úředních osob,
 - c. úplatkářství,
 - d. jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci
- nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) tohoto článku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) tohoto článku splňovat

- 1. tato právnická osoba,
- 2. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- 3. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- 1. zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) tohoto článku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- 2. české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) tohoto článku splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením **čestného prohlášení**. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje veškerou příslušnou základní způsobilost požadovanou zadavatelem.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují základní způsobilost:

- 1. výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a) tohoto článku,
- 2. potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k písm. b) tohoto článku,
- 3. písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k písm. b) tohoto článku,

4. písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c) tohoto článku,
5. potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d) tohoto článku,
6. výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e) tohoto článku.

4.3 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost prokazuje dodavatel čestným prohlášením.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují profesní způsobilost:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

4.4 Závazné požadavky pro vybraného zpracovatele LHO stanovené zadavatelem

- vybraný uchazeč bude zajišťovat předmět plnění zakázky vlastními zaměstnanci
- vybraný uchazeč je povinen připojit již v nabídce, čestné prohlášení, které musí obsahovat údaj o částech veřejné zakázky, kterou zamýšlí zadat jiným osobám
- uchazeč je povinen do čestného prohlášení zpracovat údaje o všech subdodavatelích (použije přílohu č. 3 – seznam poddodavatelů), jejichž plnění v rámci této veřejné zakázky přesáhne 20 % výše nabídkové ceny (včetně definice části plnění veřejné zakázky, kterou bude subdodavatel plnit), pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, společně s jinými dodavateli nebo jako poddodavatel, je dodavatel povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení
- vedoucí taxátor musí mít lesnické vzdělání a minimálně 3 roky praxe při popisu lesních porostů
- zaměstnanci zajišťující popis porostu (taxátoři) musí mít dokončené lesnické vzdělání (střední lesnickou školu s maturitou, nebo lesnickou fakultu), nebo min. 2 praxe při popisu lesních porostů
- doložení referencí v oblasti zpracování LHP a LHO od zadavatelů a vlastníků lesa, pro které tuto činnost vykonával a to zakázek nad 500 ha za poslední 3 roky
- předmětem dodávky bude nad rámec povinností plynoucích z vyhl. 84/1996 Sb. Tyto náležitosti: Hospodářská kniha – uvedení parcely daného porostu, uvedení OLH
ostatní mapové a textové výstupy se uvedou do závazné
„Smlouvy o dílo na vypracování lesních hospodářských osnov“

5. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny hodnotící komisí podle jednotlivým dílčích kritérií, které jsou zadavatelem stanoveny bodovou hodnotou podle jejich důležitosti, která odráží úspěšnost předmětné nabídky, pro konkrétní nabídku dle dílčího kritéria zadávacího řízení tak, že v rozsahu 1 – 100 bodů. Tento postup je hodnotící komise povinna odůvodnit ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek.

Kritéria, jež nelze hodnotit číselně, budou hodnocena hodnotící komisí na základě znalostí a zkušeností jejích členů (jde o subjektivní názor).

Dílčí kritéria pro zadání veřejné zakázky:

	Název dílčího kritéria	Váha dílčího kritéria
A.	Nabídková cena bez DPH	20 %
B.	Kvalita nabízeného řešení	30 %
C.	Závazné požadavky (viz. bod 4.4 v zadávací dokumentaci)	50 %

Popis hodnocení

A. Hodnocení nabídkové ceny (váha 20 %):

Uchazeč ve své nabídce uvede **výši celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH** za celý předmět plnění veřejné zakázky.

Jedná se o kvantitativní hodnotící kritérium. Pro hodnocení tohoto kritéria je nejvhodnější nabídkou ta, která nabídne nejnížší hodnou. Pro výpočet bude použit následující vzorec: $100 \times (\text{hodnota nejvhodnější nabídky} / \text{hodnota hodnocené nabídky}) \times 20 \%$ (tj. $\times 0,2$). Nejnížší nabídka získá 20 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu vypočtenou dle výše uvedeného vzorce.

B. Kvalita nabízeného řešení (váha 30 %):

Jedná se o kvalitativní hodnotící kritérium. Hodnotící komise bude hodnotit dílčí kritérium bodovací metodou. Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že každý člen stanoví bodové hodnocení v maximální výši 100 bodů dle níže uvedených subkritérií:

- 1) Kvalita je zcela nevyhovující (0 bodů)
- 2) Kvalita je špatná (max. 5 bodů)
- 3) Kvalita je splněna jen s výhradami (max. 5 bodů)
- 4) Kvalita je splněna velmi dobře (max. 40 bodů)
- 5) Kvalita je naprosto dokonalá (max. 50 bodů)

Nabídka pro danou složku získá hodnocení:

Kvalita je zcela nevyhovující v případě, že:

- zvolené řešení v rámci předložených nabídek je ve shodě s méně než-li 25 % kritérií, které jsou předmětem hodnocení kvality předložené nabídky,
- předložené nabídky mají velké nedostatky ve vlastní struktuře řešení, části řešení zcela chybí,
- předložené nabídky vykazují závažné chyby ve velkém rozsahu vzhledem k parametřům a cílům předmětu zakázky,
- výstupy neodpovídají požadavkům zadavatele.

Kvalita je špatná v případě, že:

- zvolené řešení předložených nabídek je ve shodě s méně než-li 50 % kritérií, které jsou předmětem hodnocení kvality nabídky,
- předložené nabídky mají nedostatky ve vlastní struktuře řešení, navržené řešení je neúplné vzhledem k parametrům a cílům předmětu zakázky,
- předložené nabídky vykazují chyby ve velkém rozsahu vzhledem k parametrům a cílům předmětu zakázky.

Kvalita je splněna jen s výhradami v případě, že:

- zvolené řešení předložených nabídek je ve shodě alespoň s 50 % kritérií, které jsou předmětem hodnocení kvality nabídek, ale výsledné řešení není z hlediska těchto kritérií zcela vyvážené,
- předložené nabídky vykazují chyby v řešení vzhledem k parametrům a cílům předmětu zakázky,
- navržené řešení není vždy logické a vzhledem k parametrům a cílům předmětu zakázky účelné.

Kvalita je splněna velmi dobře v případě, že:

- zvolené řešení předložených nabídek je ve shodě alespoň s 50 % kritérií, které jsou předmětem hodnocení kvality nabídek a výsledná řešení jsou z hlediska těchto kritérií částečně vyvážená,
- navržené řešení neposkytuje vždy dostatečnou úroveň řešení vzhledem k požadovaným cílům předmětu zakázky,
- existuje předpoklad, že uchazeč nedosáhne všech požadovaných cílů a parametrů výstupů předmětu veřejné zakázky.

Kvalita je naprosto dokonalá v případě, že:

- zvolené řešení předložených nabídek je ve shodě alespoň s 50 % kritérií, které jsou předmětem hodnocení kvality nabídek a výsledná řešení jsou z hlediska těchto kritérií zcela vyvážená,
- předložené nabídky prokazují dostatečnou úroveň řešení,
- existuje předpoklad, že účastník ZD dosáhne požadovaných cílů předmětu veřejné zakázky.

Každá nabídka získá počet bodů odpovídající rozsahu stanovenému pro jednotlivá slovní hodnocení (skupinu). Případné změny (snížení/ zvýšení) počtu bodů dané skupiny slovního hodnocení budou hodnotící komisí řádně odůvodněny. Pro každou nabídku budou jednotlivá bodová hodnocení daných složek sečteny. Následně bude nabídkám přidělen počet bodů odpovídající součinu hodnoty 100 a podílu počtu bodů nabídky hodnocené k počtu bodů nabídky, která získala nejvyšší počet bodů.

C. Závazné požadavky z bodu 4.4 zadávací dokumentace (váha 50 %):

Jedná se o kvalitativní hodnotící kritérium. Hodnotící komise bude hodnotit dílčí kritérium bodovací metodou. Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že každý člen stanoví bodové hodnocení v maximální výši 100 bodů dle níže uvedených dílčích kritérií (resp. subkritérií):

- 1) Reference uchazeče o zpracování LHO (max. 35 bodů)
- 2) Praxe zaměstnanců a taxátorů podílejících se na zpracování LHO (max. 25 bodů)
- 3) Vzdělání zaměstnanců taxátorů podílejících se na zpracování LHO (max. 25 bodů)
- 4) Počet subdodavatelů plnění veřejné zakázky (max. 15 bodů)

Bodové hodnocení od všech členů komise bude zprůměrováno. Uchazeči s nejvyšším bodovým ohodnocením bude přiřazeno v rámci tohoto kritéria 100 bodů a každé následující nabídce bude přiřazeno bodové hodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce. Celkové body každého uchazeče budou vynásobeny vahou 0,5. Nejvhodnější nabídka z hlediska tohoto kritéria bude tedy hodnocena 50 body.

Závěrečné vyhodnocení nabídek:

Dosažené bodové ohodnocení za všechny dílčí hodnotící kritéria (a) nabídková cena bez DPH, b) kvalita nabízeného řešení, c) závazné požadavky z bodu 4.4 zadávací dokumentace) se sečtou. Nabídka s nejvyšším počtem dosažených bodů se stává nabídkou vítěznou.

V případě, že v celkovém hodnocení získají dvě nebo více nabídek shodný počet bodů, rozhodne o pořadí nabídek kritérium c). Považuje-li hodnotící komise hodnotu hodnotícího kritéria za zjevně nepřiměřenou, postup podle předchozího odstavce nepoužije a nabídce v rámci tohoto kritéria přiřadí 0 bodů.

6. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

7. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci výběrového řízení nesmí z výběrového řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

8. Nabídka

8.1 Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

8.2 Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu uchazeče, a to včetně kontaktní adresy a e-mailové adresy.

8.3 Nabídka bude podána na adrese po podání nabídek uvedené zadavatelem dle bodu 3.1 této zadávací dokumentace.

8.4 Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

8.5 Součástí zadávací dokumentace jako příloha č. 2 je návrh smlouvy o dílo, tento návrh

smlouvy obsahuje závazné obchodní podmínky pro uchazeče. Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a opatřený razítkem uchazeče. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče.

9. Platební podmínky

Platby budou probíhat dle podmínek určených ve smlouvě o dílo, která tvoří přílohu výzvy, výhradně v českých korunách a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách. **Celková nabídková cena bude uvedena v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a celková nabídková cena včetně DPH.**

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí rovněž zahrnovat pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky.

Zadavatel upozorňuje, že pokud je v zadávací nebo projektové dokumentaci, či jiných dokumentech vztahující se k této veřejné zakázce, uvedeno jméno nebo obchodní označení konkrétního výrobku, technologie, materiálu či výrobce, jedná se pouze o způsob určení minimálních požadavků na kvalitu a způsob provedení/standard a to příkladným odkazem na konkrétní výrobek, technologii, materiál či výrobce s tím, že tento konkrétní výrobek, technologie, materiál či výrobce není objednatelem a zhotovitelem z tohoto důvodu jakkoliv preferován či jinak zvýhodněn. Pokud zhotovitel dodá jiný výrobek, technologii či materiál, je povinen dodržet minimální požadavky na kvalitu a způsob provedení daného výrobku a je zároveň zodpovědný za splnění všech požadovaných parametrů ostatních prací a dodávek.

Nabídkovou cenu je uchazeč povinen uvést v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 2) – v členění dle této zadávací dokumentace a dále v krycím listu nabídky (příloha č. 1).

Nabídková cena bude uvedena sazbou na technickou jednotku 1 ha výměry lesa (ust. § 2 písm. a) lesního zákona v korunách českých bez DPH, DPH a včetně DPH.

Další požadavky:

- Celková nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami.
- Celková nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“!

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení na zhotovitele v případě, že podané nabídky překročí předpokládanou hodnotu této veřejné zakázky.

11. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s podanými nabídkami proběhne **13.11.2019 ve 13.00 hod.**, v zasedací místnosti Městského úřadu Milevsko, pracoviště Sažinova 843, 399 01 Milevsko.

Otevírání obálek se mohou zúčastnit uchazeči, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a to za každého uchazeče maximálně jedna osoba k tomu oprávněná nebo pověřená na základě plné moci. Otevírání obálek se mohou zúčastnit další osoby určené zadavatelem.

12. Další podmínky a práva zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky, právo změnit nebo zrušit výběrové řízení a právo neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů, kdykoliv i bez udání důvodů, dále si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky výzvy a konzultovat předložené nabídky s odborníkem. Tyto činnosti bude zadavatel činit vždy v souladu se závaznými předpisy.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění nebo doplnění podmínek zadávací dokumentace do konce lhůty pro podání nabídek.
- Zruší-li zadavatel výběrové řízení, je povinen o tom uchazeče bezodkladně informovat. Bude-li výběrové řízení zrušeno ještě před otevřením nabídek, budou neotevřené nabídky vráceny uchazečům.
- Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení/rozhodnutí o vyloučení účastníka z výběrového řízení nebo oznámení/rozhodnutí o výběru dodavatele na profilu zadavatele <https://zakazky.milevsko-mesto.cz>. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- Zadavatel je oprávněn si ponechat všechny nabídky, které byly řádně podány a byly otevřeny.
- Zadavatel není odpovědný za jakékoli škody, ani za případný ušlý zisk, které souvisí se zrušením výběrového řízení, ani v případě, že zadavatel byl uchazečem informován o možnosti vzniku škody.
- Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o konečném znění smlouvy s vítězným uchazečem.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zadat jednotlivé územní studie různým dodavatelům a v tom smyslu upravit smlouvu o dílo
- Zadavatel požaduje po vybraném uchazeči při realizaci zakázky splnění povinností vyplývajících ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve znění pozdějších předpisů. Tyto činnosti bude zadavatel činit vždy v souladu se závaznými předpisy.
- Podané nabídky se zájemcům nevracejí

12.1 Záruční podmínky

Na dílo poskytne zhotovitel záruku po celou dobu platnosti tj. do 31.12.2030. Zhotovitel převzatou zárukou zaručí, že všechny práce byly provedeny kvalitně a v souladu s požadavky objednatele na zhotovené dílo podle platných norem, zákonů, vyhlášek, nařízení či směrnic vztahujících se k předmětu díla.

13. Další informace

Uchazeči o veřejnou zakázku souhlasí předem vědomě s tím, aby město Milevsko v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů ve znění pozdějších předpisů, všechny osobní údaje uvedené v nabídkách zpřístupnil či zveřejnil na úřední desce a na internetových stránkách města Milevska. Tento souhlas je udělen na dobu neurčitou až do odvolání.

Uchazeči o veřejnou zakázku souhlasí předem vědomě se zveřejněním obsahu smlouvy dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Tento souhlas je udělen na dobu neurčitou až do odvolání.

Uchazeč je povinen před podáním nabídky řádně tuto výzvu (zadávací dokumentaci) prostudovat a řídit se zde stanovenými pokyny, termíny a specifikacemi. Pokud nabídka uchazeče nebude obsahovat všechny náležitosti, požadované informace a dokumentaci anebo nebude plně odpovídat zadávacím podmínkám, nebude podána stanoveným způsobem ve stanoveném termínu, bude to mít za následek její vyřazení následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Taktéž, bude-li nabídka uchazeče obsahovat jakoukoliv výhradu uchazeče vůči zadávacím podmínkám, bude to mít za následek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

14. Přílohy zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace na veřejnou zakázku malého rozsahu včetně 3 příloh:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů

V Milevsku dne 16.10.2019

Bc. Marta Bardová v.r.
vedoucí odboru životního prostředí