

Zadávací dokumentace

Pro veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou v souladu s § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, mimo zadávací řízení.

Č.j.: MM 04807/2025

Název:

„Pořízení služebního automobilu pro městský úřad Milevsko“

NÁZEV ZADAVATELE

Název:	Město Milevsko
zástupce:	Ing. Ivan Radosta, starosta města
Sídlo:	nám. E. Beneše 420, 399 01 Milevsko
IČ:	00249831
DIČ:	CZ00249831
bankovní spojení:	ČS a.s., pobočka Milevsko
Číslo účtu:	27-0640992319/0800
Kontaktní osoba zadavatele:	Bc. Jiří Batysta, Dis.
Telefon:	724 151 734
e-mail:	jiri.batysta@milevsko-mesto.cz

1. INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEHO TECHNICKÁ SPECIFIKACE

Předpokládaná hodnota VZ (bez DPH): 500.000 Kč

Předmětem plnění veřejné zakázky je Pořízení služebního automobilu 4x4 pro městský úřad Milevsko. Bližší specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č. 1

Zadávací dokumentace je v plném znění zveřejněna vč. příloh na profilu zadavatele <https://zakazky.milevsko-mesto.cz>. Dokumenty zadávací dokumentace jsou volně a bezplatně k dispozici ke stažení všem dodavatelům.

2. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách. **Celková nabídková cena bude uvedena v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a celková nabídková cena včetně DPH.**

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky (při zohlednění všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu veřejné zakázky). Nabídková cena musí rovněž zahrnovat pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky.

Zadavatel upozorňuje, že pokud je v zadávací nebo projektové dokumentaci, či jiných dokumentech vztahující se k této veřejné zakázce, uvedeno jméno nebo obchodní označení konkrétního výrobku, technologie, materiálu či výrobce, jedná se pouze o způsob určení minimálních požadavků na kvalitu a způsob provedení/standard a to příkladným odkazem na konkrétní výrobek, technologii, materiál či výrobce s tím, že tento konkrétní výrobek, technologie, materiál či výrobce není objednatel a zhotovitelem z tohoto důvodu jakkoliv preferován či jinak zvýhodněn. Pokud zhotovitel dodá jiný výrobek, technologii či materiál, je povinen dodržet minimální požadavky na kvalitu a způsob provedení daného výrobku a je zároveň zodpovědný za splnění všech požadovaných parametrů ostatních prací a dodávek.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel vyplnil v požadované struktuře nabídkovou cenu do krycího listu nabídky. Vzor krycího listu nabídky je příloha č. 2 zadávací dokumentace.

Budou-li se údaje uvedené účastníkem výběrového řízení na různých částech jeho nabídky lišit, určující je hodnota uvedená na krycím listě.

Další požadavky:

Nabídková cena nebude moci být v průběhu výběrového řízení změněna. Ke změně celkové ceny uhrazené za předmět plnění může dojít pouze z důvodů stanovených v návrhu smlouvy na veřejnou zakázku, případně dojde-li ke změně právních předpisů upravujících sazbu DPH.

3. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Dodavatel ve své nabídce předloží **návrh smlouvy**, který bude obsahovat minimálně tyto obchodní a platební podmínky:

- Identifikační údaje stran smlouvy.
- Předmět plnění.
- Lhůtu dodání.
- Místo plnění / Dodání předmětu plnění.
- Záruku.
- Doba splatnosti daňových dokladů bude stanovena minimálně na 21 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu zadavateli.
- Platby budou probíhat výhradně v českých korunách a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

- Zadavatel poskytne zálohu ve výši 50 % z kupní ceny, doplatek do výše kupní ceny zaplatí do 14 kalendářních dnů ode dne dodání předmětu plnění.
- Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změny sazeb DPH, zákonných poplatků a potřeby víceprací, které nebyl zadavatel ani při vynaložení náležité péče schopen předvídat.
- Dodavatel se v návrhu smlouvy zaváže k povinnosti umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o DPH).
- Dodavatel si je vědom, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Dodací podmínky

Předpokládaný termín dodání: 90 dnů od podpisu kupní smlouvy

4. PODDODAVATELÉ

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Dodavatel tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu č. 3 zadávací dokumentace – Seznam poddodavatelů, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat – s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací a s uvedením odhadu procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce.

Dodavatel doloží v nabídce závazné písemné prohlášení každého poddodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za poddodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých poddodavatelů, se každý takový poddodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky dodavateli bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu.

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede.

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. V případě, že podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli může zadavatel dodavatele vyloučit.

Dodavatel, který podal nabídku, nesmí figurovat jako poddodavatel, jehož prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje splnění kvalifikace. V takovém případě může zadavatel dodavatele, jenž podal nabídku a zároveň je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, vyloučit.

5. KVALIFIKACE

5.1. OBECNÁ PRAVIDLA PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

Prokázání splnění kvalifikace dle níže stanovených požadavků je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky dodavatele ve výběrovém řízení. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení. Při prokazování kvalifikace je dodavatel povinen se řídit následujícími pravidly:

- a) Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle bodu 5.3.1 této zadávací dokumentace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

1. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle bodu 5.3.1 této zadávací dokumentace jinou osobou
2. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
3. doklady o splnění základní způsobilosti dle bodu 5.2 této zadávací dokumentace a
4. písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. a) bodu 4 tohoto článku je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle bodu 5.4.1 této zadávací dokumentace vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. a) bodu 4 tohoto článku obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

- b) V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle bodu 5.3.1 této zadávací dokumentace každý dodavatel samostatně.
- c) **Pokud není v této zadávací dokumentaci dále stanoveno jinak, může dodavatel v nabídce nahradit předložení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením.** Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele může vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Tam, kde zadavatel požaduje čestné prohlášení, musí být čestné prohlášení podepsáno statutárním orgánem nebo osobou k tomu výslovně zmocněnou statutárním orgánem. Pro tyto účely zadavatel stanoví, že podpis takové osoby nemusí být úředně ověřen. V případě podpisu zmocněnou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění součástí dokladů, kterými je splnění kvalifikace prokazováno. Ust. § 45 odst. 2, 3 a 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, se použije obdobně.
- d) Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že
 1. podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
 2. nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.
- e) Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník výběrového řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li zadávací dokumentace jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle věty první o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- f) Zadavatel v zadávací dokumentaci vymezuje parametry v české měně CZK (Kč). V případě, že dodavatel počítá údaje v jiných měnách než v CZK, použije pro přepočítání na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni zahájení zadávacího řízení.

- g) V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
- h) Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

5.2. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Ust. § 74 odst. 2 a 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek se ve výběrovém řízení použije obdobně.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením **čestného prohlášení**. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje veškerou příslušnou základní způsobilost požadovanou zadavatelem.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují základní způsobilost:

1. výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a) tohoto článku,
2. potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k písm. b) tohoto článku,
3. písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k písm. b) tohoto článku,
4. písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c) tohoto článku,
5. potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d) tohoto článku,
6. výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e) tohoto článku.

5.3. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

5.3.1. Profesionální způsobilost prokazuje dodavatel čestným prohlášením. **Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují profesionální způsobilost:**

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

5.4. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

5.4.1. Dodavatel předloží

seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v seznamu významných **zakázek** uvede, že realizoval alespoň **3 zakázky**, jejichž předmětem je prodej automobilu, v rozsahu 300.000 Kč bez DPH za každou **zakázku** jednotlivě.

6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky.

Zadavatel bude ekonomickou výhodnost hodnotit dle následujících dílčích hodnotících kritérií:

Dílčí kritéria ekonomické výhodnosti pro přidělení zakázky, jejich minimální hodnota a váha v %

Název kritéria	Váha kritéria v %
výše nabídkové ceny	50 %
světlná výška	40 %
vzdálenost autorizovaného servisu v km	10 %

- **Celková nabídková cena za dobu trvání smlouvy**

Nabídky budou hodnoceny tak, že za nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší hodnotou tohoto kritéria. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude odpovídat poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky vynásobenému 100.

Takto získaný počet bodů bude následně upraven podle váhy daného kritéria, aby byla získána vážená hodnota kritéria. Získaná bodová hodnota kritéria tedy bude následně vynásobena 50 %. Tím je získáno výsledné bodové hodnocení u tohoto kritéria.

- **Světlná výška v mm**

Nabídky budou hodnoceny tak, že za nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejvyšší hodnotou tohoto kritéria. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude odpovídat poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky vynásobenému 100 za podmínek níže uvedených.

Takto získaný počet bodů bude následně upraven podle váhy daného kritéria, aby byla získána vážená hodnota kritéria. Získaná bodová hodnota kritéria tedy bude následně vynásobena 40 %. Tím je získáno výsledné bodové hodnocení u tohoto kritéria.

Pro účely hodnocení musí být hodnota světlné výšky v rozmezí 180 mm - 221 mm. Pokud bude hodnota více než 221 mm, nabídka bude hodnocena s údajem 221 mm. Pokud dodavatel nabídne hodnotu nižší než 180 mm, dodavatel bude ze výběrového řízení vyloučen.

- **vzdálenost autorizovaného servisu v km**

Nabídky budou hodnoceny tak, že za nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší hodnotou tohoto kritéria. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude odpovídat poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky vynásobenému 100.

Takto získaný počet bodů bude následně upraven podle váhy daného kritéria, aby byla získána vážená hodnota kritéria. Získaná bodová hodnota kritéria tedy bude následně vynásobena 10 %. Tím je získáno výsledné bodové hodnocení u tohoto kritéria.

Pro účely hodnocení musí být hodnota dojezdové vzdálenosti v 1 – 80 km. Pokud bude hodnota nižší než 1 km, nabídka bude hodnocena s údajem 1 km. Pokud dodavatel nabídne hodnotu vyšší než 80 km, dodavatel bude ze výběrového řízení vyloučen.

Celkové hodnocení bude provedeno součtem všech výsledných bodových hodnocení kritérií hodnocení. Případné zaokrouhlení bude provedeno na 2 desetinná místa. Pořadí účastníků zadávacího řízení bude stanoveno tak, že jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka bude označena ta, která získá nejvyšší celkové bodové ohodnocení. V případě rovnosti bodů bude za vybraného dodavatele určen ten účastník zadávacího řízení, který nabídl nižší nabídkovou cenu v kritériu Celková nabídková cena.

7. VARIANTY NABÍDKY

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

8. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel nebude realizovat prohlídku místa plnění.

9. NABÍDKA A ZPŮSOB KOMUNIKACE

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na: <https://zakazky.milevsko-mesto.cz/>.

Veškeré úkony včetně předložení dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá rovněž elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Ke komunikaci se zadavatelem se vyžaduje uznávaný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: https://zakazky.milevsko-mesto.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf.

Dodavatel či uchazeč je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem!

Pro registraci účastníka v elektronickém nástroji E-ZAK se vyžaduje uznávaný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce či technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz, tel. 538 702 719, PO-PA 08-17.

Dodavatel v nabídce doloží **návrh smlouvy**, podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele a opatřený razítkem dodavatele (pokud tento používá razítko). Návrh smlouvy musí po obsahové stránce

odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky dodavatele; nesoulad bude důvodem pro vyloučení dodavatele z výběrového řízení.

10. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek

Počátek běhu lhůty pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídek a prokázání splnění kvalifikace.

Konec běhu lhůty pro podání nabídek:

Datum: 18.02.2025 Hodina: 10:00 hod.

Podané nabídky musí být doručeny nejpozději do konce výše uvedené lhůty. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky (doručení nabídky) zadavatelem. Nabídky předložené nebo doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídek již nebudou zařazeny do výběrového řízení na veřejnou zakázku a zadavatel si je ponechá, aniž by je otevřel, či k nim jakkoli přihlédl.

11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK (DOTAZY)

Dodavatel je oprávněn požádat zadavatele o vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost je nutno doručit ve lhůtě nejméně šesti pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele, V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení zadávacích podmínek nevyřizovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u veřejné zakázky nejméně čtyři pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele, Dotazy mohou být zadavateli zasílány elektronickou poštou – viz bod 9 Zadávací dokumentace. Odpovědi zašle zadavatel všem známým účastníkům řízení a neprodleně je zveřejní na profilu zadavatele.

Zadavatel může v souladu se Zákonem poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.

V zájmu dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemohou být vysvětlení zadávací dokumentace poskytována telefonicky.

12. PRÁVA ZADAVATELE

- Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky, právo změnit nebo zrušit výběrové řízení a právo neuzavřít smlouvu s žádným z dodavatelů, a to kdykoliv i bez udání důvodů. Dále si zadavatel vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky výzvy a po otevření nabídek konzultovat předložené nabídky s odborníkem. Tyto činnosti bude zadavatel činit vždy v souladu se závaznými předpisy.
- Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit rozhodnutí o vyloučení účastníka z výběrového řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele <https://zakazky.milevsko-mesto.cz>. V takovém případě se oznámení/rozhodnutí považují za doručena všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

- Zadavatel není odpovědný za jakékoli škody, ani za případný ušlý zisk, které souvisí se zrušením výběrového řízení, ani v případě, že zadavatel byl dodavatelem informován o možnosti vzniku škody.
- Zadavatel si vyhrazuje právo o konečném znění smlouvy s vybraným dodavatelem jednat, nicméně pouze v rozsahu, který se nepříčí zásadám zadávání veřejných zakázek.
- Pokud dojde k vyloučení vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku (z důvodu, že nedoložil originály dokumentů o kvalifikaci či jiných dokumentů požadovaných zadavatelem v zadávací dokumentaci, nebo z důvodu, že odstoupil od své nabídky a neposkytl součinnost k uzavření smlouvy), má zadavatel právo vybrat dalšího dodavatele v pořadí podle hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek, za předpokladu, že i tento dodavatel splňuje všechny zadávací podmínky, vč. kvalifikace.
- Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli při realizaci zakázky splnění povinností vyplývajících ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole. Tyto činnosti bude zadavatel činit vždy v souladu se závaznými předpisy.
- Účastník výběrového řízení nemá právo na náhradu nákladu spojených s účastí ve výběrovém řízení. Všichni dodavatelé předkládají své nabídky bezplatně. Z podání nabídky nevznikají dodavateli vůči zadavateli žádné nároky.

13. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PŘÍLOHY

Zadávací dokumentace na veřejnou zakázku malého rozsahu včetně 5 příloh:

- Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění
- Příloha č. 2 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 4 - Čestné prohlášení - základní způsobilost
- Příloha č. 5 - Seznam významných dodávek
- Příloha č. 6 – Tabulka pro hodnocení

V Milevsku dne 04.02.2025

Ing. Ivan Radosta v.r.
starosta města